

記入例

国民健康保険傷病手当金支給申請書（事業主記入用）

労務に服することができなかつた期間を含む賃金計算期間の勤務状況及び賃金支払状況等をご記入ください。

被保険者氏名		国保 二郎														
①新型コロナウイルス感染症（発熱等の症状があり感染が疑われる場合を含む）により、労務に服することができなかつた期間の属する月における勤務状況 上記の事由による無給休暇の日を×で表示してください。					左記の事由による 無給休暇の日数											
2年 7月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
年 月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
					16	日										
②新型コロナウイルス感染症（発熱等の症状があり感染が疑われる場合を含む）により、労務に服することができなかつた期間の属する月以前の直近の継続した3か月の勤務状況 【出勤は○】、【有給休暇は△】、【上記の事由による無給休暇は×】、【その他の休暇（賃金が生じる）は＝】、【その他の休暇（賃金が生じない）は／】でそれぞれ表示してください。					賃金が生じた日数の計 （○、△、＝ の計）											
2年 4月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
年 月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
					13	日										
2年 5月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
年 月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
					12	日										
2年 6月	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
年 月	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
					14	日										
②の期間に対して、賃金を支払いましたか？		1. はい	給与の種類		<input type="checkbox"/> 月給 <input type="checkbox"/> 時間給 <input checked="" type="checkbox"/> 日給 <input type="checkbox"/> 歩合給 <input type="checkbox"/> 日給月給 <input type="checkbox"/> その他	賃金計算 締日 毎月末 日 支払日 1. 当月 日 2. 翌月 15 日										
②の期間の課税対象となる賃金支給状況をご記入ください。ただし、期末勤勉手当（賞与）は除く。																
事業主が証明するところ	区分	単価（円）	4月 1日～	5月 1日～	6月 1日～											
			4月 30日分	5月 31日分	6月 30日分											
			(A) 支給額（円）	(B) 支給額（円）	(C) 支給額（円）											
	基本給		10,000	130,000	120,000	140,000										
	時給															
	手当															
	手当															
	手当															
	現物給与															
	計			130,000	120,000	140,000										
		賃金支給総額（上記（A）～（C）の合計）			390,000 円											
賃金計算方法（欠勤控除計算方法等）についてご記入ください。																
					2年 8月 6日											
上記のとおり相違ないことを証明します。																
事業所所在地		〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番地〇														
事業所名称		(株) 国保サービス														
事業主氏名		国保 花子		<div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; display: inline-block; text-align: center; vertical-align: middle;">国保</div> 印												
担当者氏名		国保 三郎	電話番号		026-000-0000											