

受取口座登録兼代理請求届出書記入方法

*別に送付した長野県価格高騰特別対策支援金(2万円)とは別口座への振込を希望される方は、必要事項をご記入の上、確認書と一緒に必ず返信してください。

長野県価格高騰特別対策支援金 受取口座登録兼代理請求届出書

〇届出者(世帯主)(必ず記入してください)

① 受取口座登録兼代理請求届出書の提出をされる方は、必ず記入してください。

フリガナ 世帯主氏名	生年月日	現住所
須坂 太郎	昭和 ● 年 ● 月 ▲ 日	須坂市大字須坂●●●番地 電話 090 (●●●●)▲▲▲▲

・受取口座の変更をご希望の方は、
下記の【受取口座記入欄】に記入してください。

【受取口座記入欄】
下欄に記載の上、振込先
ゆうちょ銀行を選択される

② 受取口座記入欄に口座情報を記入し、
①世帯主の通帳のコピー
②世帯主の本人確認書類(運転免許証やマイナンバーカード等)のコピー
を添付してください。

金融機関コード ● ● ▲ ▲	支店コード ● ▲ ●	分類 ①普通 2.当座	口座番号(右詰めでご記入ください。) ● ● ● ● ● ● ● ●
金融機関名 ● ●	支店名 ▲ ▲	口座名義人 ス サ カ タ ロ ウ	上段(フリガナ) ※必ずご記入ください。 下段 名義人漢字 須坂 太郎

※【受取口座記入欄】に記入の場合、口座番号の記載誤りがないか再度ご確認ください。
口座番号の記載誤りがあると、給付が遅れることがあります。
世帯主以外の代理人が手続きを行う場合は、下記の【代理確認・受給を行う場合】欄にご記入ください。
(注)金融機関で口座が作れない等、どうしても口座による受け取りができない方は、支援金担当までお問い合わせください。

提出書類

- ☐ 『届出者本人確認書類の写し(コピー)』
※ 届出者の運転免許証(コピー)をご用意
- ☐ 『受取口座を確認するための通帳やキャッシュカードの写し(コピー)』
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)をご用意
- ☐ 代理人が申請する場合、世帯主の本人確認書類の写し(コピー)をご用意

③ 世帯主以外の代理人が確認・受給される場合は記入が必要になります。
代理人が確認・受給する場合は、
(1)世帯主の本人確認書類のコピー
(2)代理人の本人確認書類のコピー
を添付してください。
※ ②に代理人の口座を記入した場合、代理人の通帳のコピーも添付してください。

【代理確認・受給を行う場合】

代理人	フリガナ 代理人氏名	申請者との関係	代理人生年月日 年 月 日	代理人住所
				日中に連絡可能な電話番号 ()
上記の者を代理人と認め、 こども加算の (確認・請求 受給 確認・請求及び受給) を委任します。 ←法定代理の場合は、 委任方法の選択は不要です。				④ 世帯主氏名は、世帯主ご本人様による ご署名をお願いいたします。 署名 世帯主氏名