

2 0 2 4 年 度 決 算

# 須 坂 市 の 財 務 書 類

(統一的な基準による財務書類)



長 野 県 須 坂 市

( 総 務 部 財 政 課 )



# 目次

I	はじめに	
1	統一的な基準による地方公会計について	3
2	財務書類4表について	3
3	財務書類作成にあたっての前提条件	6
II	須坂市の財務書類4表	
1	貸借対照表（BS）	7
2	行政コスト計算書（PL）	10
3	純資産変動計算書（NW）	11
4	資金収支計算書（CF）	12
III	財務書類の分析	
1	分析の視点	13
2	財務書類の分析	13
3	財務書類と従来指標を組み合わせた分析	17
IV	用語解説	18
V	注記	21

※本資料は2026年3月6日現在の財務書類をもとに作成しています。本資料作成後に財務書類等の修正があった場合、数値が変わることがあります。

※本資料に掲載している財務書類の各表は単位を千円として表示しています。各科目の数値は、単位未満を四捨五入して端数調整しているため、合計額が一致しない場合があります。また、数値の入っていない科目については表示を省略しています。

# I はじめに

## 1 統一的な基準による地方公会計について

地方公共団体の会計は、現金収支に着目した「現金主義・単式簿記」が採用されています。この制度は、現金の動きがわかりやすい反面、資産や負債などのストック情報や行政サービスを提供するために発生したコスト情報が不足しているため、近年「発生主義・複式簿記」による企業会計的手法を活用した財務書類の開示が推進されています。

しかし、これまで財務書類の作成方式が複数存在し、団体間での比較が難しいことや、既存の決算統計データを活用した簡便な作成方式である「総務省改訂モデル」が多くの団体で採用され、本格的な複式簿記の導入が進んでいないことから、国において、「今後の新地方公会計の推進に関する研究会報告書」（2014年4月30日）が公表され、固定資産台帳の整備と複式簿記の導入を前提とした統一的な基準による財務書類を2017年度までにすべての地方公共団体において作成することが要請されました。

須坂市では1999年度決算から貸借対照表（バランスシート）の作成を開始し、2008年度決算から「総務省改訂モデル」で財務書類を作成していましたが、2016年度決算より、新たに統一的な基準による財務書類4表（貸借対照表・行政コスト計算書・純資産変動計算書・資金収支計算書）を作成し、公表しています。

## 2 財務書類4表について

### (1) 貸借対照表（BS）

これまで地方自治体が住民サービスを提供するために保有してきた財産と、その財産がどのような財源で賄ってきたかを表しています。「資産＝負債＋純資産」となり、左右の表でバランスが取れていることから、バランスシート（BS）とも呼ばれています。

なお、統一的な基準においては、純資産は資産形成のために充当した資源の蓄積を表す「固定資産形成分」と消費可能な資源の蓄積（原則として金銭）を表す「余剰分（不足分）」に分けられます。

貸借対照表（イメージ）

借方	貸方
資産 (住民サービスを提供するための財産)	負債 (将来世代の負担)
	純資産 (現在までの世代の負担)

(2) 行政コスト計算書 (P L)

企業会計でいう損益計算書 (P L) にあたるもので、地方自治体の1年間の行政活動のうち、資産形成に結びつかない経常的な行政サービスに伴うコストと使用料手数料等の収入を示しています。これにより、行政サービスのコストをどの程度、受益者が負担しているかが分かります。

行政コスト計算書 (イメージ)

科目	金額
経常費用	行政サービスのコスト
人件費	
物件費	
社会保障給付など	
経常収益	受益者負担
使用料及び手数料など	
純行政コスト	受益者負担を除くコスト

(3) 純資産変動計算書 (NW)

貸借対照表の純資産の部について、期首 (2024年4月1日) から期末 (2025年3月31日) までの純資産の増減の動きを表しています。当該年度の純資産の変動額は、世代間の負担の重さの変動を意味しています。

純資産変動計算書 (イメージ)

科目	合計	
	固定資産形成分	余剰分 (不足分)
前年度末純資産残高		
純行政コスト(△)	行政コスト計算書の純行政コストの欄と一致	
財源	市税・地方交付税・国庫補助金などの額	
本年度差額		
固定資産等の変動		
本年度純資産変動額		
本年度純資産残高	貸借対照表の純資産の欄と一致	

(4) 資金収支計算書 (CF)

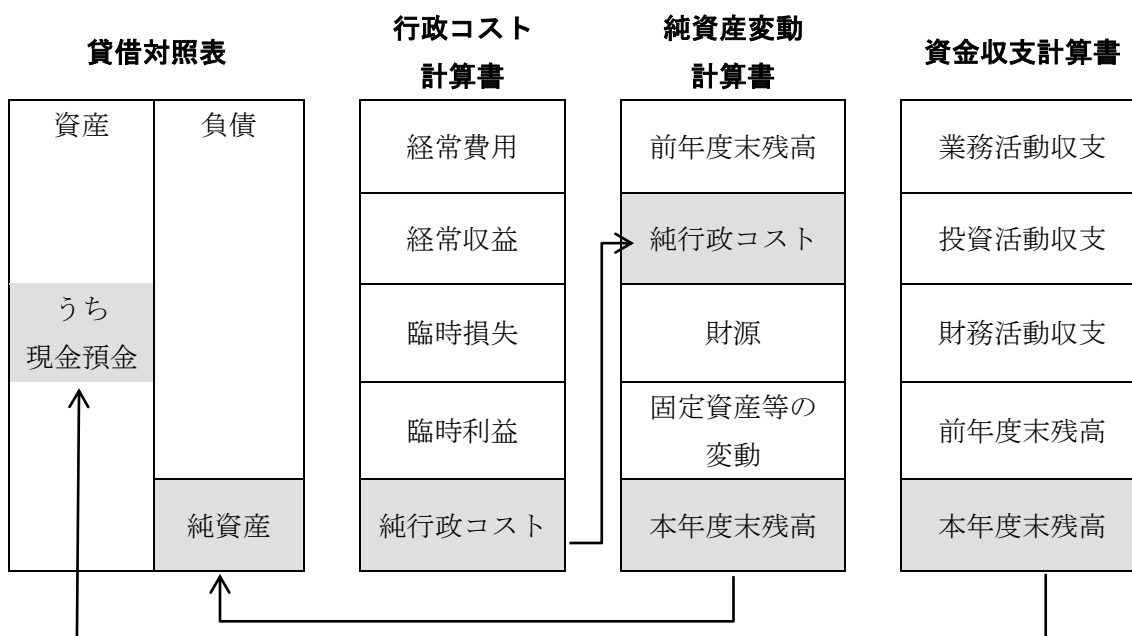
企業会計でいうキャッシュ・フロー計算書 (CF) にあたるもので、1年間の現金の流れを表します。収支の内容により「業務活動収支」、「投資活動収支」、「財務活動収支」の3つの性質に区分して表示します。

資金収支計算書 (イメージ)

科目	金額
業務活動収支	経常的な行政サービスにかかる収支
投資活動収支	公共施設の整備等にかかる収支
財務活動収支	地方債の発行や償還等にかかる収支
本年度資金収支額	
前年度末資金残高	
本年度末資金残高	貸借対照表の現金預金額と一致※1

※1 歳計外現金がある場合は本年度末資金残高に歳計外現金を加えた額が貸借対照表の現金預金額と一致する。

(5) 財務4表の相関関係



※1 貸借対照表の資産のうち、「現金預金」の金額は資金収支計算書の本年度末残高と対応します。

※2 貸借対照表の「純資産」の金額は、純資産変動計算書の本年度末残高と対応します。

※3 行政コスト計算書の「純行政コスト」の金額は、純資産変動計算書に記載されます。

### 3 財務書類作成にあたっての前提条件

(1) 対象となる会計（団体）の範囲

① 一般会計等財務書類

一般会計を対象とします。

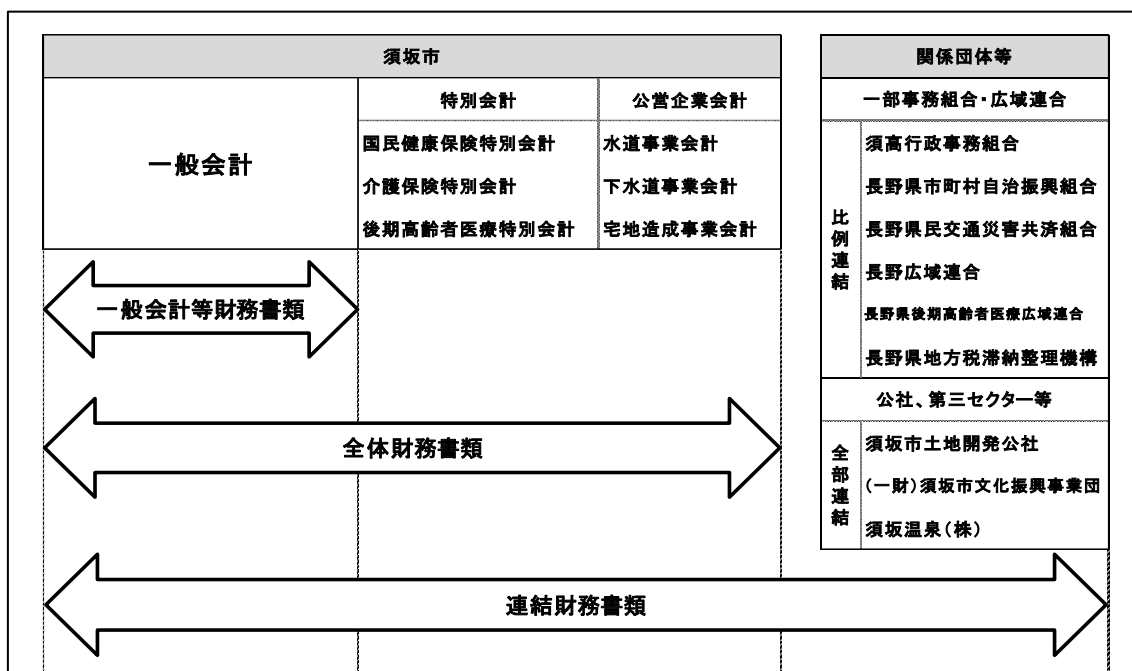
② 全体財務書類

一般会計等に加え、特別会計（財産区除く※1）及び公営企業会計を対象とします。

③ 連結財務書類

全体に加え、当市と関係する一部事務組合（財産組合除く※1）、広域連合および第三セクター等※2を対象とします。

須坂市の連結対象範囲



※1 財産区及び財産組合は異なる財産所有主体として存在していることから、連結対象としません。

※2 一部事務組合及び広域連合は負担割合に応じて比例連結、公社及び第三セクター等は原則、出資割合25%以上で比例連結、50%超で全部連結します。

(2) 作成する書類

財務4表（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）、注記、附属明細書（補足資料）

(3) 作成基準日

作成基準日は2025年3月31日とし、出納整理期間（2025年4月1日～2025年5月31日）の収支は、作成基準日までに処理されたものとします。

(4) その他

その他の基準については、統一的な基準による地方公会計マニュアル（2019年8月改定）に準ずるものとし、マニュアルで定められていない事項については、注記等に記載するものとします。

## Ⅱ 須坂市の財務書類 4 表

### 1 貸借対照表 (BS)

(単位:千円)

科目名	一般会計等	全体	連結
【資産の部】			
固定資産	85,868,853	123,613,795	127,006,178
有形固定資産	78,875,387	113,171,577	116,728,175
事業用資産	33,755,501	33,756,426	37,304,481
土地	16,384,802	16,384,802	16,638,108
立木竹	685,928	685,928	685,928
建物	46,237,034	46,237,034	49,993,287
建物減価償却累計額	△ 32,220,580	△ 32,220,580	△ 34,106,926
工作物	3,118,902	3,118,902	6,854,198
工作物減価償却累計額	△ 1,692,738	△ 1,692,738	△ 4,019,314
その他	-	9,256	355,544
その他減価償却累計額	-	△ 8,330	△ 338,497
建設仮勘定	1,242,154	1,242,154	1,242,154
インフラ資産	44,383,352	78,567,900	78,567,900
土地	4,756,683	5,593,740	5,593,740
建物	2,166,049	3,032,897	3,032,897
建物減価償却累計額	△ 2,013,484	△ 2,460,213	△ 2,460,213
工作物	171,948,705	226,480,093	226,480,093
工作物減価償却累計額	△ 132,952,861	△ 155,697,269	△ 155,697,269
その他	-	2,857,280	2,857,280
その他減価償却累計額	-	△ 1,782,476	△ 1,782,476
建設仮勘定	478,260	543,848	543,848
物品	4,881,970	5,448,637	5,571,128
物品減価償却累計額	△ 4,145,436	△ 4,601,385	△ 4,715,332
無形固定資産	-	2,475,641	2,490,852
ソフトウェア	-	-	14,840
その他	-	2,475,641	2,476,012
投資その他の資産	6,993,467	7,966,577	7,787,152
投資及び出資金	428,803	246,588	67,587
有価証券	81,283	81,283	13,034
出資金	347,521	165,305	53,185
その他	-	-	1,368
投資損失引当金	-	-	-
長期延滞債権	102,197	124,484	124,659
長期貸付金	191,037	191,037	21,314
基金	6,275,307	7,411,004	7,580,146
その他	6,275,307	7,411,004	7,580,146
その他	-	-	-
徴収不能引当金	△ 3,878	△ 6,536	△ 6,555
流動資産	6,501,139	10,965,682	11,657,096
現金預金	1,157,023	5,323,913	5,887,347
未収金	110,908	348,194	350,075
短期貸付金	6,316	6,316	2,390
基金	5,229,780	5,229,780	5,293,811
財政調整基金	3,782,278	3,782,278	3,846,309
減債基金	1,447,502	1,447,502	1,447,502
棚卸資産	-	22,979	88,609
その他	-	59,800	60,163
徴収不能引当金	△ 2,887	△ 25,300	△ 25,300
繰延資産	-	-	244
資産合計	92,369,992	134,579,477	138,663,518



## 貸借対照表の状況

### (1) 資産の状況

資産は、行政サービスの提供の場である庁舎や学校などの公共施設、日常生活に必要な道路などの設備、将来に備えた基金などで構成されており、将来にわたり公共サービスを提供することができる能力及び将来の経済的利益を表しています。これは、次世代が受けることのできるサービスといえます。

一般会計等財務書類の資産総額は、923億6,999万円であり、前年度と比較すると有形固定資産などの減により21億5,682万円の減となりました。資産のうち有形固定資産が788億7,539万円と資産全体の85.4%を占めています。

### (2) 負債の状況

負債は、今後返済が必要な地方債などであり、将来世代が負担していく借金を表しています。

一般会計等財務書類の負債合計は、235億8,535万円であり、前年度と比較すると繰上償還による地方債の減などにより10億5,420万円の減となりましたが、負債のうち地方債残高は191億8,163万円と、負債全体の81.3%を占めています。

今後、老朽化した施設の大規模改修などに多額の地方債を活用した場合、負債は増加していくことが予想されます。

### (3) 純資産の状況

純資産は、資産と負債の差額であり、現在までの世代や国・県が負担した将来返済しなくてよい資産を表したものです。世代間の受益と負担の関係や、財政運営の状況を判断するうえで参考になる数値といえます。

一般会計等財務書類の純資産合計額は687億8,464万円であり、前年度と比較すると11億262万円の減となりました。

純資産のうち、「固定資産等形成分」（資産形成のために充当した資源の蓄積）は911億495万円であり、純資産合計から固定資産形成分を引いた額△223億2,031万円は「不足分」として表します。

なお、連結財務書類にある他団体出資等分については、連結団体に須坂市以外の団体等からの出資がある場合、その出資分を認識するためのものであり、主に須坂温泉(株)の須坂市以外からの出資分がこれにあたります。

## 2 行政コスト計算書（PL）

（単位：千円）

科目名	一般会計等	全体	連結
経常費用	26,851,632	37,719,784	44,983,846
業務費用	17,642,813	20,347,402	21,274,988
人件費	5,902,470	6,155,914	6,369,940
職員給与費	4,162,330	4,315,889	4,482,799
賞与等引当金繰入額	378,379	389,584	397,742
退職手当引当金繰入額	327,579	327,579	331,944
その他	1,034,182	1,122,862	1,157,454
物件費等	11,533,714	13,687,900	14,256,356
物件費	6,041,489	6,578,145	6,898,326
維持補修費	748,052	886,154	910,054
減価償却費	4,744,173	6,223,601	6,447,975
その他	-	-	-
その他の業務費用	206,628	503,588	648,693
支払利息	53,971	242,589	246,558
徴収不能引当金繰入額	3,986	7,862	7,866
その他	148,672	253,137	394,268
移転費用	9,208,819	17,372,382	23,708,858
補助金等	4,353,027	13,600,526	11,645,374
社会保障給付	3,761,270	3,763,688	12,052,391
他会計への繰出金	1,086,390	-	-
その他	8,130	8,168	11,093
経常収益	1,422,862	3,425,772	3,911,057
使用料及び手数料	312,631	2,172,090	2,263,833
その他	1,110,231	1,253,683	1,647,224
純経常行政コスト	25,428,770	34,294,012	41,072,789
臨時損失	0	509	509
災害復旧事業費	-	-	-
資産除売却損	0	0	0
投資損失引当金繰入額	-	-	-
その他	-	509	509
臨時利益	48,096	50,008	50,017
資産売却益	6,548	6,548	6,548
その他	41,548	43,461	43,470
純行政コスト	25,380,674	34,244,512	41,023,280

資産形成に結びつかない経常的な行政サービスにかかる費用

行政サービスに対する受益者負担の額

臨時的に発生した損益

受益者負担等で賄えなかった行政コスト

### 行政コスト計算書の状況

一般会計等財務書類において、経常経費は 268 億 5,163 万円で、行政サービス利用に対する対価として、住民が負担する使用料や手数料などの経常収益は 14 億 2,286 万円となり、経常収益から経常費用、臨時損失を引いて臨時利益を加えた純行政コストは 253 億 8,067 万円であり、不足が生じています。この不足分については、市税や地方交付税などの一般財源や国県補助金などで賄っています。

### 3 純資産変動計算書 (NW)

(単位:千円)

科目	一般会計等		
	合計	固定資産等形成分	余剰分(不足分)
前年度末純資産残高	69,887,258	93,557,372	△ 23,670,114
純行政コスト(△)	△ 25,380,674		△ 25,380,674
財源	24,647,353		24,647,353
税収等	19,676,012		19,676,012
国県等補助金	4,971,341		4,971,341
本年度差額	△ 733,321		△ 733,321
固定資産等の変動(内部変動)		△ 1,774,233	1,774,233
有形固定資産等の増加		1,628,059	△ 1,628,059
有形固定資産等の減少		△ 4,757,320	4,757,320
貸付金・基金等の増加		5,046,944	△ 5,046,944
貸付金・基金等の減少		△ 3,691,916	3,691,916
資産評価差額	-	-	
無償所管換等	△ 248,456	△ 248,456	
その他	△ 120,843	△ 429,734	308,891
本年度純資産変動額	△ 1,102,620	△ 2,452,423	1,349,803
本年度末純資産残高	68,784,638	91,104,949	△ 22,320,311

受益者負担で賄えなかった行政コストを受益者負担以外の財源によってどの程度賄われたか

固定資産の増減など純資産がどのように変動したか

貸借対照表の純資産と一致

(単位:千円)

科目	全体	連結
前年度末純資産残高	89,837,135	92,766,445
純行政コスト(△)	△ 34,244,512	△ 41,023,280
財源	33,760,414	40,430,401
税収等	23,711,281	26,789,084
国県等補助金	10,049,134	13,641,316
本年度差額	△ 484,097	△ 592,879
固定資産等の変動(内部変動)		
有形固定資産等の増加		
有形固定資産等の減少		
貸付金・基金等の増加		
貸付金・基金等の減少		
資産評価差額	-	-
無償所管換等	△ 248,456	△ 275,505
比例連結割合変更に伴う差額	-	△ 22,688
その他	△ 3,421,147	△ 3,544,593
本年度純資産変動額	△ 4,153,700	△ 4,435,664
本年度末純資産残高	85,683,434	88,330,781

※全体会計及び連結会計の固定資産形成分・余剰分(不足分)・他団体出資等分の内訳は省略しています

#### 純資産変動計算書の状況

純資産変動計算書では主に行政コスト計算書の純行政コストを税収等と国県等補助金の財源によりどの程度賄われたかを表します。一般会計等財務書類では、純行政コスト253億8,067万円を税収等の財源で賄っても7億3,332万円不足しました。この不足分と固定資産等の変動額などを足した額11億262万円が純資産の減少分として反映されます。

#### 4 資金収支計算書（CF）

（単位：千円）

科目	一般会計等	全体	連結
<b>【業務活動収支】</b>			
業務支出	22,027,421	31,681,555	38,724,626
業務費用支出	12,818,602	14,309,173	15,009,427
人件費支出	5,826,956	6,100,692	6,309,614
物件費等支出	6,789,542	7,743,616	8,087,561
支払利息支出	53,971	242,589	246,540
その他の支出	148,134	222,276	365,711
移転費用支出	9,208,819	17,372,382	23,715,199
補助金等支出	4,353,027	13,600,526	11,651,715
社会保障給付支出	3,761,270	3,763,688	12,052,391
他会計への繰出支出	1,086,390	-	-
その他の支出	8,130	8,168	11,093
業務収入	25,387,132	36,412,013	43,566,629
税込等収入	19,570,551	23,469,185	26,546,881
国県等補助金収入	4,422,971	9,500,764	13,092,946
使用料及び手数料収入	311,676	2,215,146	2,306,890
その他の収入	1,081,933	1,226,918	1,619,912
臨時支出	-	509	509
災害復旧事業費支出	-	-	-
その他の支出	-	509	509
臨時収入	-	1,913	1,922
業務活動収支	3,359,711	4,731,862	4,843,416
<b>【投資活動収支】</b>			
投資活動支出	6,683,704	7,388,352	7,412,906
公共施設等整備費支出	1,628,059	2,334,308	2,339,419
基金積立金支出	3,922,762	3,924,147	3,943,589
投資及び出資金支出	2,986	-	1
貸付金支出	1,129,897	1,129,897	1,129,897
その他の支出	-	-	-
投資活動収入	4,357,468	4,511,922	4,511,954
国県等補助金収入	548,370	568,487	568,487
基金取崩収入	2,553,140	2,647,343	2,651,190
貸付金元金回収収入	1,135,367	1,135,367	1,131,443
資産売却収入	19,695	19,695	19,804
その他の収入	100,896	141,030	141,030
投資活動収支	△ 2,326,236	△ 2,876,430	△ 2,900,952
<b>【財務活動収支】</b>			
財務活動支出	2,735,217	4,475,790	4,623,633
地方債償還支出	2,638,298	4,378,871	4,523,994
その他の支出	96,919	96,919	99,640
財務活動収入	1,499,757	2,337,143	2,337,143
地方債発行収入	1,493,500	2,327,900	2,327,900
その他の収入	6,257	9,243	9,243
財務活動収支	△ 1,235,460	△ 2,138,647	△ 2,286,490
本年度資金収支額	△ 201,985	△ 283,214	△ 344,026
前年度末資金残高	931,864	5,179,984	5,802,281
比例連結割合変更に伴う差額	-	-	745
本年度末資金残高	729,879	4,896,770	5,459,001
前年度末歳計外現金残高	7,252	7,252	8,664
本年度歳計外現金増減額	419,892	419,892	419,682
本年度末歳計外現金残高	427,144	427,144	428,346
本年度末現金預金残高	1,157,023	5,323,913	5,887,347

資産形成につながらない  
行政サービスの提供に關  
する現金収支

固定資産の取得や売却、  
基金の積立や取崩しなど  
に関する現金収支

地方債の借入や償還、リ  
ース債務の返済などに關  
する現金収支

歳計現金の残高  
（一般会計等財務書類は  
一般会計決算書の歳入歳  
出差引残額と一致します）

貸借対照表の現金預金と  
一致

### Ⅲ 財務書類の分析

#### 1 分析の視点

民間企業の場合、財務諸表は経営の問題点を明確にし、収益性・安全性・流動性・生産性などを改善するために使われます。地方自治体においても、自治体経営の問題点を明確にし、資産形成度・世代間公平性・持続可能性（健全性）・効率性・弾力性・自立性などを改善するため、財務書類を定量的に分析することが重要となります。

また、財務書類から得られる指標と従来指標を組み合わせ、総合的に分析することで、現状をより適切に把握することができます。

分析した内容を活用し、人口減少が進展する中、限られた財源を「賢く使うこと」につなげることが重要です。

#### 2 財務書類の分析

一般会計等財務書類の数値を用いて 2023 年度との比較分析を行います。

##### (1) 社会資本形成の世代間負担比率（将来世代負担比率）

資本形成における将来世代の負担の比重を把握することができます。

$$\text{社会資本形成の世代間負担比率（将来世代負担比率）} = \frac{\text{地方債残高（特例地方債除く）}}{\text{有形・無形固定資産合計}}$$

将来世代負担比率	2023 年度	2024 年度
	15.4%	15.4%

比率は前年度と同数値であり、現状では地方債残高が比較的少ないため、将来世代負担比率は比較的低い傾向にあります。

なお、臨時財政対策債や減収補てん債などの必ずしも社会資本等形成に充当されない特例的な地方債については、地方債残高から除いて比率を算出しています。

※2024 年度 1 人あたり市債残高・・・県内 19 市中、少ないほうから 5 番目

##### (2) 歳入額対資産比率

形成された資産が歳入の何年分に相当するかを表します。

$$\text{歳入額対資産比率} = \frac{\text{資産合計}}{\text{歳入総額}}$$

歳入額対資産比率	2023 年度	2024 年度
	3.1 年	2.9 年

資産合計は、信州須坂ふるさと応援寄附金が好調なことにより基金残高は増加したものの、有形固定資産などが減少したことから減少しました。また、歳入総額は、信州須坂ふるさと応援寄附金や信州須坂ふるさと応援基金繰入金、普通交付税額が増加したことにより増加しました。資産合計が減少し、歳入総額が増加したことにより、比率は 0.2 減少しました。

(3) 有形固定資産減価償却率（資産老朽化比率）

保有している資産が耐用年数に対して取得からどの程度経過しているのかを全体として把握できます。

$$\text{有形固定資産減価償却率（資産老朽化比率）} = \frac{\text{減価償却累計額}}{\text{償却資産評価額} + \text{減価償却累計額}}$$

※償却資産評価額・・・有形固定資産のうち土地・立木竹・建設仮勘定の非償却資産及び物品を除いた資産の評価額

有形固定資産減価償却率	2023 年度	2024 年度
		<b>74.0%</b>

有形固定資産減価償却率は年々増加しており老朽化が進んでいるため、施設の更新や統廃合に取り組んでいく必要があります。

(4) 受益者負担比率

行政サービスに対する受益者の負担割合を表します。不足する財源は市税等で賄います。

$$\text{受益者負担比率} = \frac{\text{経常収益}}{\text{経常費用}}$$

受益者負担比率	2023 年度	2024 年度
		<b>4.0%</b>

前年度と比較すると、消防受託事業収入や学校給食費納入金、インター周辺開発に係る開発事業者負担金の増により経常収益は増加したものの、人事院勧告による給与改定や会計年度任用職員の勤勉手当支給開始、また、信州須坂ふるさと応援寄附金の増加による寄附者への謝礼や手数料等の経費の増加などにより経常費用が収益以上に増加したため、受益者負担比率は増加しました。

なお、須坂市は特殊要因として消防業務を市単独で実施し、小布施町・高山村からも受託しており、比率が高くなっています。仮に消防受託事業分を除くと比率は3.8%となります。

行政サービス等の受益者と受益者以外の市民との間で不公平感が生まれないよう、受益者負担の割合については経年比較や類似団体との比較分析をしていく必要があります。

(5) 基礎的財政収支（プライマリーバランス）

地方債の発行・償還や基金の積立・取崩しを除いた財政収支の単年度収支の均衡が保たれているかを表します。

$$\text{プライマリーバランス} = \text{業務活動収支（支払利息を除く）} + \text{投資活動収支（基金積立金支出及び基金取崩収入を除く）}$$

（単位：百万円）

プライマリー バランス	2023 年度	2024 年度
		<b>1,699</b>

前年度に比べ公共施設等整備費支出が増加し、人件費支出も大幅に増加しましたが、それ以上にふるさと納税などによる税収等収入が増加したため、プライマリーバランスは7億5,800万円増加し、黒字を維持しています。

(6) 市民一人当たり資産・負債・純資産残高

市民一人当たり、どのくらい資産・負債・純資産残高があるかを表します。なお、人口は住民基本台帳人口49,149人(2025年1月1日現在)で計算しています。

$$\text{市民一人当たりの資産額} = \frac{\text{資産合計}}{\text{住民基本台帳人口}}$$

$$\text{市民一人当たりの負債額} = \frac{\text{負債合計}}{\text{住民基本台帳人口}}$$

$$\text{市民一人当たりの純資産額} = \frac{\text{純資産合計}}{\text{住民基本台帳人口}}$$

(単位：千円)

市民一人当たり残高	2023年度	2024年度
資産	1,907	1,880
負債	497	480
純資産	1,410	1,400

資産は有形固定資産などが減少、負債は繰上償還による地方債の減などにより減少しました。それにより純資産が減少となり、市民一人当たり残高も減少しました。

(7) 市民一人当たり行政コスト

市民一人当たり、どのくらいの行政コストがかかっているかを示します。なお、人口は住民基本台帳人口49,149人(2025年1月1日現在)の人口で計算しています。

$$\text{市民一人当たりの純行政コスト} = \frac{\text{純行政コスト}}{\text{住民基本台帳人口}}$$

(単位：千円)

市民一人当たり	2023年度	2024年度
行政コスト	511	520

純行政コストは、人事院勧告による給与改定や会計年度任用職員の勤勉手当支給開始により人件費が大幅に増加し、前年度と比較すると200万円増加しており、市民一人当たり行政コストも増加しました。

(8) 県内他市との比較

全ての地方公共団体が「統一的な基準」に移行したことにより、2016年度決算の財務書類から団体間の比較が可能になりました。現在、公表されている2023年度決算の財務書類を用い県内他市との比較を行いました。

財務指標の県内19市比較(2023年度決算)

視点	指標名	須坂市	県内19市平均	須坂市順位
資産形成度	市民一人当たり資産額	1,906千円	1,889千円	多い方から 8番目
	歳入額対資産比率	3.1年分	3.3年分	多い方から 13番目
	有形固定資産減価償却率	74.0%	64.9%	低い方から 17番目
世代間公平性	純資産比率	73.9%	70.8%	高い方から 8番目
	将来世代負担比率	15.4%	15.9%	低い方から 7番目
	(従来指標)将来負担比率	数値なし	数値なし	低い方から 1番目
自立性	受益者負担比率 ※	4.0%	3.4%	高い方から 9番目
	(従来指標)財政力指数	0.55	0.55	高い方から 10番目
健全性	市民一人当たり負債額	497千円	530千円	少ない方から 7番目
	(従来指標)実質公債費比率	8.0%	7.4%	低い方から 12番目
効率性	市民一人当たり純行政コスト	511千円	456千円	低い方から 17番目
弾力性	(従来指標)経常収支比率	91.7%	89.8%	低い方から 13番目

※須坂市は特殊要因として消防業務を市単独で実施し、小布施町・高山村からも受託しており、受益者負担比率が高くなっています。仮に消防受託事業分を除くと比率は2.8%となり、県内19市平均3.4%を下回り順位は低い方から2番目となります。

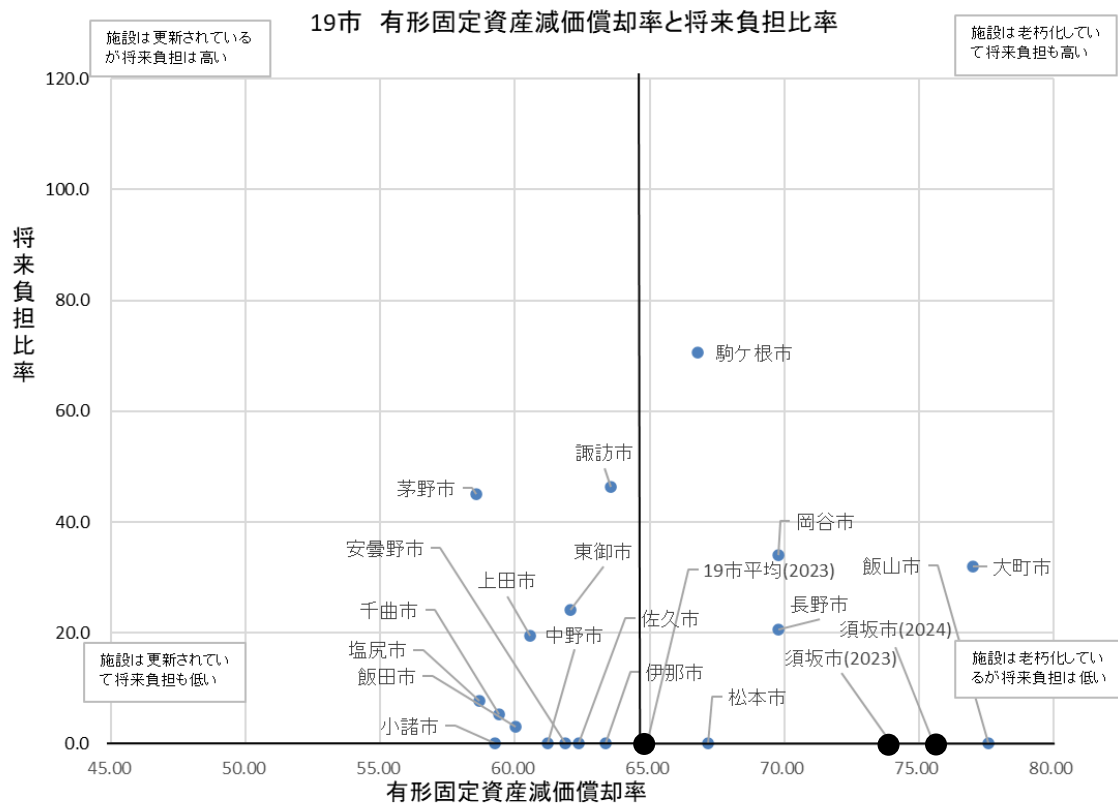
他市と比較すると、有形固定資産減価償却率は県内平均を上回り、年々数値が増加していることから、他市と比較すると老朽化が進んでいる施設が多いと言えます。また、経常収支比率と市民一人当たり純行政コストが高いため、2023年度において効率性、弾力性は低い水準にあることがわかります。

### 3 財務書類と従来指標を組み合わせた分析

#### (1) 将来負担比率と有形固定資産減価償却率を組み合わせた分析

将来負担比率を縦軸、有形固定資産減価償却率（資産老朽化比率）を横軸として年度ごとの分布を表します。分布が右にあるほど資産の更新が進んでいないことを示し、上にあるほど将来負担が高いことを示します。

指標	2022 年度	2023 年度
将来負担比率	数値なし	数値なし
有形固定資産減価償却率	72.6%	74.0%



(参考) 2023 年度将来負担比率 19 市加重平均 数値なし (県公表値)

有形固定資産減価償却率は 50%を上回っており、年々数値が増加していることから、老朽化が進んでいる施設が多いと言えます。県内 19 市と比較しても、須坂市は施設が老朽化していて将来負担も低いところにあります。

## IV 用語解説

### 貸借対照表（BS）

#### ●固定資産

事業用資産	公共サービスに供されている資産でインフラ資産以外の資産 (例：庁舎、学校、公民館、公営住宅、福祉施設など)
インフラ資産	社会基盤となる資産 (例：道路、橋、公園、上下水道施設など)
物品	車輛、物品、美術品
無形固定資産	ソフトウェア、施設利用権
投資及び出資金	有価証券、出資金、出損金
投資損失引当金	保有株式の実質価格が低下した場合に計上
長期延滞債権	滞納繰越調定収入未済分
長期貸付金	自治法第 240 条第 1 項に規定する債権である貸付金 (流動資産に区分されるもの以外)
基金	流動資産に区分される以外の基金 (特定の地方債と紐付けされる減債基金、その他の基金)
その他	上記以外及び徴収不能引当金以外のもの
徴収不納引当金	未収金や貸付金等の金銭債権に対する将来の取立不能見込額（不納欠損額）を見積もったもの（長期延滞債権分）

#### ●流動資産

現金預金	手元現金や普通預金など（歳計外現金含む）
未収金	税金や使用料などの未収金
短期貸付金	貸付金のうち、翌年度に償還期限が到来するもの
基金	財政調整基金、特定の地方債と紐付けのない減債基金
棚卸資産	売却目的保有資産（売却目的の土地、水道の量水器等）
その他	上記以外及び徴収不能引当金以外のもの
徴収不納引当金	未収金や貸付金等の金銭債権に対する将来の取立不能見込額（不納欠損額）を見積もったもの

#### ●固定負債

地方債	地方公共団体が発行した地方債のうち、償還予定が1年超のもの
長期未払金	自治法第 214 条に規定する債務負担行為で確定債務とみなされるもの及びその他の確定債務のうち流動負債に区分されるもの以外
退職手当引当金	期末に全職員が自己都合により退職したと仮定した際の退職金要支給額
損失補償等引当金	履行すべき額が確定していない損失補償債務等のうち、地方公共団体財政健全化法上、将来負担比率の算定に含めた将来負担額を計上
その他	上記以外の固定負債

●流動負債

1年内償還予定地方債	地方公共団体が発行した地方債のうち、1年以内に償還予定のもの
未払金	基準日時点までに支払義務発生の原因が生じており、その金額が確定し、または合理的に見積もることができるもの
未払費用	一定の契約に従い、継続して役務の提供を受けている場合、基準日時点において既に提供された役務に対して未だその対価の支払を終えていないもの
前受金	基準日時点において、代金の納入は受けているが、これに対する義務の履行を行っていないもの
前受収益	一定の契約に従い、継続して役務の提供を行う場合、基準日時点において未だ提供していない役務に対し支払を受けたもの
賞与等引当金	基準日時点までの期間に対応する6月支給予定分の期末手当・勤勉手当及び法定福利費の額
預り金	基準日時点において、第三者から寄託された資産に係る見返負債
その他	上記以外の流動負債

●純資産

固定資産形成分	資産形成のために充当した資源の蓄積をいい、BS上の資産のうち、固定資産総額と流動資産の基金及び短期貸付金を合わせた額
余剰分(不足分)	費消可能な資源の蓄積をいい、流動資産(基金と短期貸付金を除く)から負債額を除いた額。この額がプラスの場合は「余剰分」、マイナスの場合は「不足分」
他団体出資等分	連結対象団体の地方公共団体以外の出資分をいい、連結対象団体の純資産に地方公共団体以外が行っている出資等の割合を乗じた額を余剰分(不足分)から差し引く

行政コスト計算書(PL)

◆経常費用

人件費	職員給与費や賞与等引当金繰入額、退職手当引当金繰入額など
物件費等	職員旅費、委託料、消耗品や備品購入費(消費的性質)、施設等の維持修繕にかかる経費や事業用資産の減価償却費など
その他の業務費用	支払利息、徴収不能引当金繰入額、過年度分過誤納還付など
移転費用	住民への補助金や社会保障費、特別会計への資金移動など

◆経常収益

使用料及び手数料	サービス等の対価として使用料・手数料の形で徴収する金銭
その他	過料、預金利子など

◆臨時損失

災害復旧事業費	災害復旧にかかる臨時的な事業費
資産除売却損	資産売却による収入が帳簿価額を下回る場合の差額及び除却した資産の除却時の帳簿価格
投資損失引当金繰入額	投資損失引当金の当該年度発生額
損失補償等引当金繰入額	損失補償等引当金の当該年度発生額
その他	上記以外の臨時損失

◆臨時収益

資産売却益	資産売却による収入が帳簿価額を上回る場合の差額
その他	上記以外の臨時収益

**純資産変動計算書（NW）**

前年度末純資産残高	前年度末の純資産の額（前年度貸借対照表と一致）
純行政コスト	行政活動に係る費用のうち、人的サービスや給付サービスなど、資産形成につながらない行政サービスに係る費用（行政コスト計算書の「純行政コスト」と一致）
税収等	市税、地方交付税など
国庫等補助金	国庫支出金及び都道府県支出金など
資産評価差額	有価証券等の評価差額
無償所管替等	無償で譲渡または取得した固定資産の評価額など
その他	上記以外の純資産の変動（調査判明の資産）

**資金収支計算書（CF）**

業務活動収支	経常的な行政活動の収支で、投資、財務的収支には含まれないもの
投資活動収支	公共資産の整備、投資目的有価証券の売買等に関する収支
財務活動収支	地方債の発行による収入、地方債の元利償還の支出など

## V 須坂市 一般会計等財務書類における注記

### 1 重要な会計方針

#### (1) 有形固定資産及び無形固定資産の評価基準及び評価方法

- ① 有形固定資産…………… 取得原価  
ただし、開始時の評価基準及び評価方法については、次のとおりです。  
ア 昭和 59 年度以前に取得したもの…………… 再調達原価  
ただし、道路、河川及び水路の敷地は備忘価額 1 円としています。  
イ 昭和 60 年度以後に取得したもの  
取得原価が判明しているもの…………… 取得原価  
取得原価が不明なもの…………… 再調達原価  
ただし、取得原価が不明な道路、河川及び水路の敷地は備忘価額 1 円としています。
- ② 無形固定資産…………… 取得原価  
ただし、開始時の評価基準及び評価方法については、次のとおりです。  
ア 取得原価が判明しているもの…………… 取得原価  
イ 取得原価が不明なもの…………… 再調達原価

#### (2) 有価証券及び出資金の評価基準及び評価方法

- ① 満期保有目的有価証券  
ア 市場価格のあるもの…………… 該当なし  
イ 市場価格のないもの…………… 取得原価
- ② 満期保有目的以外の有価証券…………… 該当なし
- ③ 出資金  
ア 市場価格のあるもの…………… 該当なし  
イ 市場価格のないもの…………… 出資金額

#### (3) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

該当なし

#### (4) 有形固定資産等の減価償却の方法

- ① 有形固定資産（リース資産を除きます。）…………… 定額法  
なお、主な耐用年数は以下のとおりです。
- |     |          |
|-----|----------|
| 建 物 | 8 年～50 年 |
| 工作物 | 5 年～75 年 |
| 物 品 | 2 年～15 年 |

② 無形固定資産（リース資産を除きます。）…………… 定額法

③ リース資産

ア 所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産

……………自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法

イ 所有権移転外ファイナンス・リース取引に係るリース資産…………… 該当なし

……………リース期間を耐用年数とし、残存価値をゼロとする定額法

## (5) 引当金の計上基準及び算定方法

① 投資損失引当金

市場価格のない投資及び出資金のうち、連結対象団体（会計）に対するものについて、実質価額が著しく低下した場合における実質価額と取得価額との差額を計上します。

② 徴収不能引当金

未収金及び長期延滞債権については、過去5年間の平均不納欠損率により、徴収不能見込額を計上しています。

長期貸付金については、個別に回収可能性を検討し、徴収不能見込額を計上しています。

③ 退職手当引当金

期末に全職員が自己都合により退職した場合に必要な支給額を計上しています。

④ 損失補償等引当金

履行すべき額が確定していない損失補償債務等のうち、地方公共団体の財政の健全化に関する法律に規定する将来負担比率の算定に含めた将来負担額を計上しています。

⑤ 賞与等引当金

翌年度6月支給予定の期末手当及び勤勉手当並びにそれらに係る法定福利費相当額の見込額について、それぞれ本会計年度の期間に対応する部分を計上しています。

## (6) リース取引の処理方法

① ファイナンス・リース取引

通常の売買取引に係る方法に準じた会計処理を行っています。

ただし、重要性の乏しいもの（リース期間が1年以内のものやリース契約1件あたりのリース料総額が300万円以下のものなど）については、通常の賃貸借取引に係る方法に準じて会計処理を行っています。

② オペレーティング・リース取引

通常の賃貸借取引に係る方法に準じた会計処理を行っています。

**(7) 資金収支計算書における資金の範囲**

現金及び現金同等物をいいます。

なお、現金及び現金同等物には、出納整理期間における取引により発生する資金の受払いを含みます。

**(8) その他財務書類作成のための基本となる重要な事項**

① 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は、税込方式によっています。

② 物品及びソフトウェアの計上基準

物品については、取得価額又は見積価格が 50 万円（美術品は 300 万円）以上の場合に資産として計上しています。

ソフトウェアについても物品の取扱いに準じます。（本市では該当なし）

③ 資本的支出と修繕費の区分基準

資本的支出と修繕費の区分基準については、法人税法基本通達第 7 章第 8 節によっています。

**2 重要な会計方針の変更等**

**(1) 会計方針の変更**

変更はありません。

**(2) 表示方法の変更**

変更はありません。

**(3) 資金収支計算書における資金の範囲の変更**

変更はありません。

**3 重要な後発事象**

該当はありません。

#### 4 偶発債務

##### (1) 保証債務及び損失補償債務負担の状況

他の団体（会計）の金融機関等からの借入債務に対し、保証を行っています。

団体（会計）名	損失補償 債務額	履行すべき額が確定 していない損失補償債務等		総額
		損失補償等 引当金計上額	貸借対照表 未計上額	
須坂市土地開発公社	0 千円	0 千円	1,000,000 千円	1,000,000 千円

##### (2) 係争中の訴訟等

該当はありません。

#### 5 追加情報

##### (1) 財務書類の内容を理解するために必要と認められる事項

- ① 一般会計等財務書類の対象範囲は次のとおりです。  
一般会計
- ② 地方自治法第 235 条の 5 に基づき出納整理期間が設けられている会計においては、出納整理期間における現金の受払い等を終了した後の計数をもって会計年度末の計数としています。
- ③ 表示単位未満の金額は四捨五入していますが、これにより合計金額が一致しない場合があります。
- ④ 地方公共団体の財政の健全化に関する法律における健全化判断比率の状況は、次のとおりです。

実質赤字比率	—
連結実質赤字比率	—
実質公債費比率	8.3%
将来負担比率	—
- ⑤ 繰越事業に係る将来の支出予定額 682,875 千円
- ⑥ 過年度修正等に関する事項  
該当はありません。

## (2) 貸借対照表に係る事項

- ① 会計基準の変更等は次のとおりです。
- ア 財務書類の対象となる会計の変更  
変更はありません。
- イ 有形固定資産の評価基準の変更等  
変更はありません。
- ② 貸借対照表の事業用資産の土地のうち、売却に向けた取組みが可能と考えられる資産は、次のとおりです。

資産の種類と価額		価額の算出方法等
事業用資産	3,000 千円	不動産鑑定評価額及び近傍路線価等からの概算額
うち土地	3,000 千円	
うち建物	0 千円	

- ③ 減債基金に係る積立不足額 なし
- ④ 基金借入金（繰替運用） なし
- ⑤ 地方交付税措置のある地方債のうち、臨時財政対策債の残高 7,000,152 千円
- ⑥ 地方交付税措置のある地方債のうち、将来の普通交付税の算定基礎である基準財政需要額に含まれることが見込まれる金額 13,153,576 千円
- ⑦ 地方公共団体の財政の健全化に関する法律における将来負担比率の算定要素は、次のとおりです。
- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| 標準財政規模                    | 13,504,375 千円 |
| 元利償還金・準元利償還金に係る基準財政需要額算入額 | 2,008,873 千円  |
| 将来負担額                     | 33,200,353 千円 |
| 充当可能基金額                   | 12,604,684 千円 |
| 特定財源見込額                   | 1,978,182 千円  |
| 地方債現在高等に係る基準財政需要額算入見込額    | 22,355,132 千円 |
- ⑧ 地方自治法第 234 条の 3 に基づく長期継続契約で貸借対照表に計上されたリース債務金額 79,091 千円

## (3) 純資産変動計算書に係る事項

純資産における固定資産等形成分及び余剰分（不足分）の内容

- ① 固定資産等形成分
- 固定資産の額に流動資産における短期貸付金及び基金等を加えた額を計上しています。

② 余剰分（不足分）

純資産合計額のうち、固定資産等形成分を差し引いた金額を計上しています。

(4) 資金収支計算書に係る事項

① 基礎的財政収支（プライマリーバランス） 2,457,068 千円

② 既存の決算情報との関連性

	収入（歳入）	支出（歳出）
歳入歳出決算書（一般会計）	32,176,220 千円	31,446,341 千円
財務書類の対象となる会計の範囲の相違に伴う差額	0 千円	0 千円
資金収支計算書	32,176,220 千円	31,446,341 千円

※資金収支計算書の収入は前年度末資金残高を含めた額です。

③ 資金収支計算書の業務活動収支と純資産変動計算書の本年度差額との差額の内訳

資金収支計算書

業務活動収支	3,359,711 千円
投資活動収入の国県等補助金収入	548,370 千円
未収債権・未払債務等の増減	142,425 千円
減価償却費	-4,744,173 千円
賞与等引当金繰入額（増減額）	-30,419 千円
退職手当引当金繰入額（増減額）	-45,095 千円
徴収不能引当金繰入額（増減額）	29,312 千円
資産売却益	6,548 千円
資産除却損	0 千円
純資産変動計算書の本年度差額	-733,321 千円

④ 一時借入金

資金収支計算書上、一時借入金の増減額は含まれていません。

一時借入金の限度額及び借入額は次のとおりです。

一時借入金の限度額 3,000,000 千円

なお、2024 年度は一時借入を行っていません。

⑤ 重要な非資金取引

重要な非資金取引は以下のとおりです。

当年度において新たに計上したファイナンス・リース取引に係る資産及び負債の額  
なし