

令和 年度 町別人権問題学習会実施報告書(書面開催用)(記録者: _____)

町名			会場		
月日	月 日 ()		時間	時 分	時 分
出席者数	区 民		区 民 以 外 (講師, 市職員, 学校関係者, 人権教育推進員, 公民館職員・指導員等)		合 計
	名		名		名
	うち、今回の学習会に初めて参加された方の人数 _____ 名 ※初めて参加される方を増やしたいので、ご記入をお願いします				
学習方法	講演 ・ ビデオ (DVD) ・ 話し合い ・ <u>その他</u> (学習資料の全戸配布や回覧等)				
学習内容	テーマ 人権課題名 ビデオ名 等				講師
	主な感想・意見など				
学習会で感じられたこと (工夫したこと・気づいたこと)					
市職員(部課等の長)			学習会推進協力者	人権交流センターの指導員	
学校関係者	小学校			中央・地域公民館職員	
	中学校			人権教育推進員	

- 1 実施後、概ね1か月以内に「実施報告書」を記入していただき、1部提出願います。
- 2 記入にあたり、学習会後直ちに反省会を行うことも一つの方法かと思えます。
- 3 この用紙は、市ホームページからダウンロードできます。

◆ 提出先ルート ◆

