

令和 _____ 年度 人権問題学習会実施報告書【記録者: _____】

| | | | |
|--|---|--|--------------|
| 町名 | | 会場 | |
| 月日 | 月 日 () | 時間 | 時 分 ~ 時 分 |
| 出席者数 | 区 民 | 区 民 以 外 (講師, 市職員, 学校関係者, 人権教育推進員, 公民館職員・指導員等) | 合 計 |
| | 名 | 名 | 名 |
| | うち、今回の学習会に初めて参加された方の人数 _____ 名 ※初めて参加される方を増やしたいので、ご記入をお願いします | | |
| 学習方法 | 講演 ・ ビデオ (DVD) ・ 話し合い ・ その他 () | | |
| 学習内容 | テーマ 人権課題名 DVD名等 | | 講師 |
| | 主な感想・意見など | | |
| <p>※合同開催をした場合について この欄の数字は、どの町も一律に同じ数字(人数)での提出をお願いします。地域公民館長と確認してください。 ()内に示された、講師、市職員、学校関係者、人権教育推進員、公民館職員・指導員の人数とし、ブロック内の他地区の参加者は含めないでください。もし、ブロック以外の参加者があった場合には、ここに含めてください。 (なお、ダブリ分は、集計時に事務局で差し引きます)</p> | | | |
| 学習会で感じられたこと (工夫したこと・気づいたこと) | | | |
| 市代表(部課等の長) | | 学習会推進協力者 | 人権交流センターの指導員 |
| 学校関係者 | | | 地域公民館職員 |
| | | | 人権教育推進員 |

- 1 実施後、概ね1か月以内に「実施報告書」を記入していただき、1部提出願います。
- 2 記入にあたり、学習会後直ちに反省会を行うことも一つの方法かと思えます。
- 3 用紙は、市ホームページ「暮らしのインデックス⇒生活・まちづくり⇒人権・同和教育(様式集)」より入手可能。

◆ 提出先ルート ◆

【各町】 ⇒ 各地域公民館 ⇒ 生涯学習推進課 ⇒ 人権交流センターへ