

____年度 町別人権問題学習会実施報告書 【記録者：____】

町 名			会 場		
月 日	月 日 ()		時 間	時 分 ~ 時 分	
出席者数	区 民	区 民 以 外 (講師, 市職員, 学校関係者, 人権教育推進員, 公民館職員・指導員等)		合 計	
	名	名		名	
	うち、今回の学習会に初めて参加された方の人数 _____ 名 ※初めて参加される方を増やしたいので、ご記入をお願いします				
学 習 方 法	講演 ・ ビデオ(DVD) ・ 話し合い ・ その他 ()				
学 習 内 容	テ ー マ 人権課題名 DVD名 等				講 師
主な感想・意見など ※合同開催をした場合について この欄の数字は、主催した町（当番町）のみ人数を記載して提出をお願いします。地域公民館長と確認してください。 () 内に示された、講師、市職員、学校関係者、人権教育推進員、公民館職員・指導員の人数とし、ブロック内の他地区の参加者は含めないでください。もし、ブロック以外の参加者があった場合には、ここに含めてください。 (なお、不明な点は人権交流センターに確認してください)					
学習会で感じられたこと（工夫したこと・気づいたこと）					
市代表(部課等の長)		学 習 会 推 進 協 力 者	人権交流センターの指導員		
学校関係者			地域公民館職員		
			人権教育推進員		

- 1 実施後、概ね1か月以内に「実施報告書」を記入していただき、1部提出願います。
- 2 記入にあたり、学習会後直ちに反省会を行うことも一つの方法かと思います。
- 3 用紙は、市ホームページ「楽しむ・学ぶ⇒様式集⇒人権⇒【教育】町別人権問題学習会実施報告書」より。

◆ 提 出 先 ル ー ト ◆

【各町】⇒各地域公民館⇒生涯学習推進課⇒人権交流センターへ