

## 2024年度 指定管理者導入施設総合評価表

【施設概要】		所管課	商業観光課
施設名	須坂市営駐車場		
所在地	須坂市大字須坂312番地1		
施設設置目的	中心市街地における商業の発展及び観光の振興並びに市民の利便性を図る		
施設概要・設備	アスファルト舗装、自動発券機・精算機 各1基 敷地面積 1,398.01㎡		
建設年月	1998年7月	指定管理 開始年月	2006年 4月

## 【指定管理概要】

指定管理者名	須坂市街地活性化協議会		
指定期間	2022年4月1日～ 2027年3月31日		
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用の許可、許可の取消し並びに利用の制限及び停止に関する業務</li> <li>・施設及び備品等の維持管理に関する業務</li> <li>・利用料の徴収、減免及び還付に関する業務</li> <li>・その他、市長が必要と認める業務</li> </ul>		
職員体制	常勤: 1名      非常勤: 6名      合計: 7名		
(専門職、役職等内訳)	ワーキングウェアなかむら 中村大史(会長) 他会員6名		

## 1 施設利用状況

項目	単位	目標値	実績			対前年比	対目標値
			2022年度	2023年度	2024年度		
出庫台数	台	7,200	7,141	7,686	8,550	111.2%	118.8%
利用料	円	1,200,000	1,154,410	1,486,250	1,740,830	117.1%	145.1%
特記事項							

## 2 収支の状況

単位:千円

指定管理者			市				
科目	予算額	決算額	科目	予算額	決算額		
収入	指定管理料	500	500	収入	使用料・手数料		
	使用料・手数料	1,700	1,740				
	前年繰越金						
	その他				その他		
	収入計	2,200	2,240		収入計	0	0
支出	人件費	440	397	支出	指定管理料	500	500
	消耗品費	150	13				
	修善費	100	180				
	印刷製本費						
	光熱水費	60	60				
	委託料	700	690				
	事業費						
	その他	50	186		その他		
	支出計	1,500	1,526		支出計	500	500
管理事業損益 (a)		714	管理事業損益	-500	-500		

損益 (a) + (b) 管理事業損益 + 自主事業損益	91
---------------------------------	----

特記事項	
------	--

### 3 自主事業の実施状況

自主事業実績	2024年度は9月に敷地内においてバスケットボール(3x3バスケ)のイベントを企画したが雨天により延期となり、3月に開催した。内容は小学生の部、中学生の部に分かれて1x1、3x3の試合を20試合程度、フリースロー、3P対決を行い、計6チーム、選手約30名が参加した。またキッチンカーや出店も4店舗出店し、一般客約150名が来場した。
--------	--

単位:千円

自主事業名	収入	支出	備考
3×3フェスティバル須坂カップ	0	623	
合計		623	自主事業損益(b)
			-623

### 4 利用者評価

①利用者要望の把握	(1)利用者要望の把握方法(時期・方法・回答数等)
	無料駐車券を利用して頂いている店舗に駐車場のアンケートのQRコードを店頭を設置して頂き、その店舗を利用されたお客様にアンケートに答えて頂いた。
	(2) 調査等の結果
	利用者から46件の解答が得られた(昨年度比200%)
②利用者からの声	(1)良好とする評価
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・綺麗で使いやすいなど、駐車場の維持管理、清掃状況などに関する良い評価を受けた。</li> <li>・安くて良いなど、料金に対する良い評価を受けた</li> </ul>
	(2) 苦情・改善の要望
	<ul style="list-style-type: none"> <li>・駐車券発券機、及び精算機について大型車両が使いづらいという意見が多数あった。</li> </ul>
③対応措置	<ul style="list-style-type: none"> <li>・大型車両枠の増加に関しては白線の引きなおし等対応を検討する。</li> <li>・発券機、精算機の大型車両対応は予算上難しい為、見送りとする。</li> </ul>

5 項目別評価		評価	評点
1	指定管理者の健全性	団体の財務状況(※営利企業のみ)や組織体制は、他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か	○ 2
2	施設利用状況	施設の利用者数や稼働率は適正であるか	○
		施設の利用者数や稼働率を維持、向上させるための取り組みや工夫がおこなわれているか	○ 2
3	財務状況・経理	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか	○
		収支予算に基づき、予算の範囲で適切な支出が行われているか施設運営に不要な経費の支出がないか	○
		収入増加への取り組みを行い、その効果はあったか※無料施設は対象外	—
		経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか	○
		経理帳簿や伝票等の保管、現金の取扱は適切に行われているか	○ 2
4	施設運営管理	協定書に定められた閉館日、開閉館時間等を遵守しているか	○
		日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか	○
		利用者が快適に利用できるよう、施設の清掃や整理整頓が行われているか	○
		施設の備品を適切に管理しているか	○
		必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか	○
		協定書等で定められた事業計画・報告書、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	○
		業務の第三者委託の範囲、理由、委託先は適当であるか	○
		省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか	— 2
5	職員体制	施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	○
		職員の資質・能力向上を図る取り組みや研修がなされたか	—
		労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか	○ 2
6	利用者サービス	利用者に対する職員の接客マナー(言葉づかい、態度、服装等)は適切か	○
		障がい者、子ども、高齢者等の利用に配慮した管理・運営がなされているか	○
		特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか	○
		地域や地域住民との交流・連携に関する取り組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか	○
		アンケート調査や意見箱等により、利用者からの意見や苦情等を把握し、施設運営に反映する仕組みが整っているか	○ 2
7	安全対策・危機管理	危険箇所の把握や対応マニュアルの策定等、事故防止や安全確保のために必要な対策が講じられているか	○
		事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか	○
		必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求の対応措置が講じられているか	—
		利用者名簿等の個人情報が適切に管理されるとともに、職員研修の実施等、漏洩防止の対策が講じられているか	○ 2

合計点	14 点
総合評価	B

評点  
 ・各項目の評価に○があり、その他は○…3点  
 ・各項目の評価がすべて○…2点  
 ・各項目の評価に△があり、×はない…1点  
 ・各項目の評価に×がある…0点

総合評価  
 A (優れている) 合計15点以上  
 B (適正) 合計14点  
 B' (若干の改善が必要) 合計11点~13点  
 C (さらなる努力が必要) 合計10点以下

評価基準  
 ◎ … 協定、事業計画に基づく管理運営や事業の適切な実施かつ期待以上の成果。  
 ○ … 協定、事業計画に基づく管理運営や事業が適切に実施されている。  
 △ … 協定、事業計画に基づく管理運営の一部が予定どおり実施されていない。  
 × … 協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が行われていない。

## 6 指定管理者による自己評価

### (1) 今年度の取り組みに対する評価

- ・日常的な場内の清掃、発券機・精算機の管理、秋季における落葉清掃、降雪時における除雪等適切に実施し、利用者の利便性確保を図った為、駐車場の利用における苦情、クレーム等は1件もなかった。
- ・アンケートの結果、観光バスの利用者から、発券機、精算機等の使いづらさについて要望が多かった。
- ・バスケットボールのイベントを開催し、多くの子供たちに楽しんでもらうことが出来た。

### (2) 課題

- ・除雪作業について、利用者の少ない夜間に除雪を行っているが、除雪後も降雪が続くなどし、効果が薄れてしまうことがあった為、除雪時間や回数の見直しをする必要がある。

### (3) 次年度以降の取り組み

- ・カッタカタ祭りにおいては奄みこしの待機場所、及び簡易トイレの設置場所として利用してもらう。
- ・自主事業を継続的に計画し実行していく

## 7 市による総合評価

### (1) 今年度の取り組みに対する評価

- ・自主事業をやるメリットがないため、少しでも収益になる事業を行っていただきたい。
- ・会の目的である地域経済の発展に寄与できる事業にしてもらいたい。
- ・市への苦情等もないため適正な管理運営ができている。