

## 平成30年度 行政評価事業別シート

	実計対象 <input type="checkbox"/>	評価対象 <input checked="" type="checkbox"/>	新規 <input type="checkbox"/>	完了事業 <input type="checkbox"/>	ゼロ予算事業 <input type="checkbox"/>	担当者	飯塚俊樹
	全体計画			経費区分	-	内線	3118
事務事業名	9879 災害復旧支援事業						
所 属	050100 総務部・総務課						
施 策	03021300 防災体制の充実						
予算 科目	会計	01 一般会計					
	科目	020101 総務費・総務管理費・一般管理費					
	事業	970000 災害復旧支援事業					
事業目的				事業概要・効果			
災害時応援協定先等で災害発生した場合の職員派遣とし、復旧・復興支援とする。				東日本大震災は、広範囲に甚大な被害を与えた。塩竈市の災害の復旧・復興は概ね達成されたようであることから、災害時応援協定先等で災害発生した場合の人的支援のみとする。			

### PLAN-DO

#### 年度実績及び予定

平成27年度 実績	平成28年度 実績
塩竈市への職員派遣 ・事務職1名（1年間） 義援物資の発送 塩竈市の仮設住宅が継続されていれば発送予定。	①塩竈市への職員派遣 ・事務職1名（1年間） ②義援物資の発送（塩竈市ヘリンゴ）
平成29年度 実績	平成30年度 予定
①義援物資の購入・発送 ②被災地復旧視察訪問	①災害派遣職員の旅費
平成31年度 予定	平成32年度 予定
①災害派遣職員の旅費	①災害派遣職員の旅費

指標名	通年で1名の中長期職員派遣				
算式	職員派遣数				単位 人
年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
目標値	目標	1	0	0	0
	実績	1	0	0	
指標選定の理由	職員派遣により被災地の復興に寄与しているため				
最終年度 目標の根拠	通年で1名の中長期職員派遣				
指標名	義援物資の発送				
算式	義援物資の購入金額				単位 円
年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
目標値	目標	200	200	0	
	実績	140	140	113	
指標選定の理由					
最終年度 目標の根拠					
指標名					
算式					単位
年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	平成32年度
目標値	目標				
	実績				
指標選定の理由					
最終年度 目標の根拠					

事業費

(単位：千円)

		平成29年度 決 算	平成30年度 予 算
事業費		162	0
特定 財源	国庫支出金	0	0
	都道府県支出金	0	0
	地方債	0	0
	その他	0	0
一般財源		162	0
人員数 (人)	正規職員	0.1	0.0
	嘱託職員	0.1	0.0
	臨時職員	0.0	0.0
人員 コスト	正規職員	714.9	0.0
	嘱託職員	276.6	0.0
	臨時職員	0.0	0.0
	計	991.5	0.0
市民一人当たりの経費		0.0	0.0
総額		1,153.5	0.0

(単位：千円)

平成29年度決算 事業費の内訳		
主な節	金額	内容
8節 報償費	0	
11節 需用費	120	義援物資
13節 委託費	0	
15節 工事請負費	0	
19節 負担金補助及び交付金	0	
その他	42	義援物資運搬費

(単位：千円)

平成30年度当初予算 事業費の内訳		
主な節	金額	内容
8節 報償費	0	
11節 需用費	0	
13節 委託費	0	
15節 工事請負費	0	
19節 負担金補助及び交付金	0	
その他	0	

CHECK

個別評価		
項目	評価観点	評価内容
必要性	<ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul>	普通
評価コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>災害発生時、チーム長野による災害地への復旧・復興支援</li> </ul>	
有効性	<ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>	普通
評価コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>災害発生時によるもの</li> </ul>	
効率性	<ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>	変わらない
評価コメント	<ul style="list-style-type: none"> <li>自然災害が各地で発生しており、支援が必要となっている。</li> </ul>	

振り返り（決算年度の取組み課題）
<ul style="list-style-type: none"> <li>災害復旧支援事業については、職員派遣の旅費のみ計上が必要不可欠である。（近年自然災害による災害発生が各地で発生しており、支援が必要となっている）</li> </ul>

## ACTION

## 1次評価

## 2次評価

次年度以降の方向性	簡易な改善（縮小）	次年度以降の方向性	簡易な改善（縮小）
総合評価コメント		2次評価コメント	
東日本大震災による義援物資の発送が終了し本事業を廃止したが、長野県チームによる職員派遣が生じるための検討が必要。		職員派遣の旅費のみ計上が必要不可欠である。	

## 外部評価

次年度以降の方向性	
外部評価コメント	