

## 令和 4 年度 行政評価事業別シート

|  |                     |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|--|---------------------|--------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|---|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
|  | <b>実計対象</b>         | <input type="checkbox"/> | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>  | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 滝澤和美 |
|  | <b>全体計画</b>         |                          |             |                                     |           |   | <b>経費区分</b> |                          | -             |                          | <b>内線</b>  | 3335 |
| <b>事務事業名</b>                               | 11703 予防接種事業（市単独実施） |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>                                 | 100600 健康福祉部・健康づくり課 |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>                                 | 02010200 健康づくりの推進   |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>予算科目</b>                                | <b>会計</b>           | 01 一般会計                  |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|  | <b>科目</b>           | 040102 衛生費・保健衛生費・予防費     |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|  | <b>事業</b>           | 020000 予防接種事業（市単独実施）     |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>                                |                     |                          |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>  |             |                          |               |                          |            |      |
| 集団生活等での感染症を予防し、重症化を防ぐためインフルエンザ予防接種費用助成を行う。 |                     |                          |             |                                     |           | 0歳～15歳(中学3年生)のインフルエンザ予防接種に対し必要回数1回につき1,200円(平成26年度までは1,000円)の助成を行う。市民税非課税世帯・生活保護世帯の者に対しては全額助成を行う。 |             |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|  |                   |
|--|-------------------|
| <b>令和 2年度 実績</b>                                       | <b>令和 3年度 実績</b>  |
| こどものインフルエンザ予防接種助成<br>令和2年度に限り対象者を高校生までと妊婦、児童扶養手当受給者に拡大 | こどものインフルエンザ予防接種助成 |
| <b>令和 4年度 予定</b>                                       | <b>令和 5年度 予定</b>  |
| こどものインフルエンザ予防接種助成                                      |                   |
| <b>令和 6年度 予定</b>                                       | <b>令和 7年度 予定</b>  |
|  |                   |

|           |        |        |        |        |        |    |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
| 指標名       | 無し     |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 6,808         | 9,358         |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 3,115         | 7,000         |
| 一般財源       |           | 3,693         | 2,358         |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.2           | 0.2           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 308.2         | 308.2         |
|            | 計         | 308.2         | 308.2         |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.1           | 0.2           |
| 総額         |           | 7,116.2       | 9,666.2       |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |       |                        |
|-----------------|-------|------------------------|
| 主な節             | 金額    | 内容                     |
| 7節 報償費          | 0     |                        |
| 10節 需用費         | 169   | 消耗品30、印刷製本費139         |
| 12節 委託費         | 0     |                        |
| 14節 工事請負費       | 0     |                        |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0     |                        |
| その他             | 6,639 | ワクチン接種費用助成6,468、郵便料171 |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |       |                        |
|-------------------|-------|------------------------|
| 主な節               | 金額    | 内容                     |
| 7節 報償費            | 0     |                        |
| 10節 需用費           | 175   | 消耗品30、印刷製本145          |
| 12節 委託費           | 0     |                        |
| 14節 工事請負費         | 0     |                        |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0     |                        |
| その他               | 9,183 | ワクチン接種費用助成9,000、郵便料183 |

## CHECK

| 個別評価   |   |       |
|--------|---|-------|
| 項目     | 評価観点  | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul>    | 高い    |
| 評価コメント | 集団生活でのインフルエンザ感染予防、重症化予防のため必要性は高い。   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                        | 有効    |
| 評価コメント | コロナ禍の影響による個々の感染対策もあり、今年度はインフルエンザの発生が無かったが、感染予防、重症化予防のため有効である。   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>   | 変わらない |
| 評価コメント | 接種率向上のため、小中学校の児童生徒には学校を通じて予診票等を配布しているが、人的な作業時間や作業効率を考えると、変化を感じない。来年度は、小布施町、高山村と足並みを揃え、実施医療機関へ予診票を設置し、学校を通じて配付するものはお知らせのみとすることの検討も必要と考える。保育園・幼稚園等の小児に対しては、現在個別の接種勧奨を行っているが、学校と同様のお知らせを園を通じて配布することも併せて、検討したい。 |       |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

厚生労働省より、2021年度のインフルエンザ予防接種の優先的な接種対象者が示され、広報須坂にて協力依頼を行ったが、医師会の協力や、医療機関との相互の情報共有により大きな混乱もなく実施することができた。

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

インフルエンザの重症化予防には、必要な事業である。  
。

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価コメント

集団発生の予防と重症化予防のため市独自の予防接種費用の助成が必要

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|  |                               |  |                             |   |                                 |     |      |
|--|-------------------------------|--|-----------------------------|---|---------------------------------|-----|------|
|  | 実計対象 <input type="checkbox"/> | 評価対象 <input checked="" type="checkbox"/> | 新規 <input type="checkbox"/> | 完了事業 <input type="checkbox"/>   | ゼロ予算事業 <input type="checkbox"/> | 担当者 | 仁科了治 |
|  | 全体計画                          |  |                             | 経費区分  | -                               | 内線  | 3334 |
| 事務事業名  | 4110 健康診査事業                   |  |                             |   |                                 |     |      |
| 所 属  | 100600 健康福祉部・健康づくり課           |  |                             |   |                                 |     |      |
| 施 策  | 02010200 健康づくりの推進             |  |                             |   |                                 |     |      |
| 予算<br>科目   | 会計                            | 01 一般会計                                  |                             |   |                                 |     |      |
|  | 科目                            | 040102 衛生費・保健衛生費・予防費                     |                             |   |                                 |     |      |
|  | 事業                            | 050000 健康診査事業                            |                             |   |                                 |     |      |
| 事業目的   |                               |  |                             | 事業概要・効果   |                                 |     |      |
| 後期高齢者健診、各種がん検診等を実施し、疾病の早期発見、早期治療に努める。<br>若年者からの健診の習慣付けと早期の対応 |                               |  |                             | 後期高齢者健診：75歳以上の市民に対し、個別・集団で実施。各種がん検診：対象年齢の市民に対し主に集団で実施。乳がん超音波検診や肺がんCT検診を導入するなど、精度の高い検診を行うことにより、早期発見、早期治療に繋げることができる。市民が受診しやすいよう、胃検診・大腸がん検診は地域を巡回して実施している。<br>・2020年度より、予約制を導入、受付を分けることや密の解消の整理も実施、徴収員を増員している。 |                                 |     |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|  |  |
|--|--|
| 令和 2年度 実績  | 令和 3年度 実績  |
| 各種がん検診の実施<br>後期高齢者健診の実施<br>若年者健診の実施                | 各種がん検診の実施<br>後期高齢者健診の実施<br>若年者健診の実施<br>歯科健診（検診）の実施 |
| 令和 4年度 予定  | 令和 5年度 予定  |
| 各種がん検診の実施<br>後期高齢者健診の実施<br>若年者健診の実施<br>歯科健診（検診）の実施 |  |
| 令和 6年度 予定  | 令和 7年度 予定  |
|  |  |

|           |                                    |       |       |       |       |
|-----------|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|
| 指標名       | 胃がん検診の受診率                          |       |       |       |       |
| 算式        | 胃がん検診受診者数÷胃がん検診受診対象者×100           |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度                              | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標                                 |       |       |       |       |
|           | 実績                                 |       |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 死亡原因の1位であるがんの早期発見のため検診率の向上を図る必要がある |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | 国の目標値である50%とする                     |       |       |       |       |
| 指標名       | 大腸がん検診の受診率                         |       |       |       |       |
| 算式        | 大腸がん検診受診者数÷大腸がん検診受診対象者×100         |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度                              | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標                                 |       |       |       |       |
|           | 実績                                 |       |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 死亡原因の1位であるがんの早期発見のため検診率の向上を図る必要がある |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | 国の目標値である50%とする                     |       |       |       |       |
| 指標名       | 肺がん検診の受診率                          |       |       |       |       |
| 算式        | 肺がん検診受診者数÷肺がん検診受診対象者×100           |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度                              | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標                                 |       |       |       |       |
|           | 実績                                 |       |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 死亡原因の1位であるがんの早期発見のため検診率の向上を図る必要がある |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | 国の目標値である50%とする                     |       |       |       |       |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和3年度<br>決 算 | 令和4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|--------------|--------------|
| 事業費        |           | 120,938      | 135,934      |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 1,643        | 81           |
|            | 都道府県支出金   | 3,510        | 3,932        |
|            | 地方債       | 0            | 0            |
|            | その他       | 58,082       | 31,837       |
| 一般財源       |           | 57,703       | 100,084      |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.8          | 0.8          |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(パート) | 1.0          | 0.9          |
| 人員コスト      | 正規職員      | 5,688.8      | 5,688.8      |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(パート) | 1,541.0      | 1,386.9      |
|            | 計         | 7,229.8      | 7,075.7      |
| 市民一人当たりの経費 |           | 2.4          | 2.7          |
| 総額         |           | 128,167.8    | 143,009.7    |

(単位：千円)

| 令和3年度決算 事業費の内訳 |         |                                  |
|----------------|---------|----------------------------------|
| 主な節            | 金額      | 内容                               |
| 7節 報償費         | 0       |                                  |
| 10節 需用費        | 1,060   | 消耗品費127、食糧費0、印刷製本費933            |
| 12節 委託費        | 100,873 | 電算委託料6,124、委託料94,749             |
| 14節 工事請負費      | 0       |                                  |
| 18節 負担金補助及び交付金 | 8,100   | 補助金8,100                         |
| その他            | 10,905  | 報酬3,454、役務費4,497、使用料及び賃借料2,053ほか |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |         |                           |
|-------------------|---------|---------------------------|
| 主な節               | 金額      | 内容                        |
| 7節 報償費            | 0       |                           |
| 10節 需用費           | 1,076   | 消耗品費122、食糧費9、印刷製本945      |
| 12節 委託費           | 113,623 | 電算委託料2,953、検診委託料ほか110,670 |
| 14節 工事請負費         | 0       |                           |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 8,610   | 補助金8,610                  |
| その他               | 12,625  | 旅費3、役務費5,600ほか            |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 各種健(検)診は、国から指針が示された事業であり、市民の健康に対して必要不可欠である。  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 大変有効  |
| 評価コメント | コロナ禍であっても受診率が向上している事業であり、また、「がん」の早期発見・早期治療に結びついており大変有効である。   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 向上    |
| 評価コメント | 時間指定制の導入で、受診時間の短縮(待ち時間の短縮)で効率性が向上していると共に、受診者の安心にもつながっている。また、検診会場を一部集約したことで、委託先の収益にも貢献でき、持続可能な検診となるための一助となった。   |       |

振り返り（決算年度の取組み課題）

コロナ禍での対応として、各種がん健(検)診(集団健(検)診)については、時間指定制とし受診者に対して安心できる健(検)診ができた。  
 歯科健(検)診については、実施の初年度であったが、受診率などの数値がわかり、今後の課題解決策を考えていきたい。

## ACTION

## 1次評価

|  |            |
|--|------------|
| 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント   |            |
| <p>コロナ感染予防対策をしながら、各種健（検）診を継続して実施している。早期発見・早期治療につなげている。</p> |            |

## 2次評価

|                                 |            |
|---------------------------------|------------|
| 次年度以降の方向性                       | 総合計画に沿って継続 |
| 2次評価コメント                        |            |
| <p>がんの早期発見のためには、新規受診者拡大が必要。</p> |            |

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
| 外部評価コメント  |  |
| <p></p>   |  |



## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|  |                          |                           |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
|--|--------------------------|---------------------------|-------------------------------------|----|--------------------------|--|--------------------------|--------|--------------------------|-----|-------|
|  | <input type="checkbox"/> | 評価対象                      | <input checked="" type="checkbox"/> | 新規 | <input type="checkbox"/> | 完了事業   | <input type="checkbox"/> | ゼロ予算事業 | <input type="checkbox"/> | 担当者 | 鈴木あゆ子 |
|  |                          | 全体計画                      |                                     |    |                          | 経費区分   |                          | -      |                          | 内線  | 3354  |
| 事務事業名  | 4111 母子保健事業              |                           |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
| 所 属  | 100600 健康福祉部・健康づくり課      |                           |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
| 施 策  | 02010200 健康づくりの推進        |                           |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
| 予算<br>科目   | 会計                       | 01 一般会計                   |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
|  | 科目                       | 040103 衛生費・保健衛生費・健康づくり推進費 |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
|  | 事業                       | 010000 母子保健事業             |                                     |    |                          |  |                          |        |                          |     |       |
| 事業目的   |                          |                           |                                     |    |                          | 事業概要・効果  |                          |        |                          |     |       |
| 母子保健法に基づく各種健診のほかに、健康相談、離乳食講座等をおし、母子の健康の保持、増進を図る。妊娠期から子育て期にかけて切れ目ない支援を行う。 |                          |                           |                                     |    |                          | 事業概要<br>須崎市母子保健計画に基づいた事業を実施する（子育て支援の家庭訪問、健康相談、保健指導、健康教育、発達障がいの疑いの児の相談事業、療育事業等）<br>妊娠期から産後にかけての健康診査等の助成をし、安心、安全な出産を支援します。<br>効果<br>・子ども達が健やかで、心豊かに育つこと<br>・親が自覚と責任を持ち、安心して子育てができること |                          |        |                          |     |       |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|   |   |
|---|---|
| <b>令和 2年度 実績</b>  | <b>令和 3年度 実績</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・産後ケア事業は、生活保護世帯・市民税非課税世帯の方の自己負担分を無料とし、利用しやすくする。</li> <li>・妊娠期から子育て期までの総合相談窓口を設置し、子ども課と連携した相談対応を図る。</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・妊娠期から子育て期までの総合相談窓口、妊娠・子育てなんでも相談おひさまを設置し、子ども課と連携した相談対応を図る。</li> <li>・乳幼児健診の未受診者、精密検査の受診勧奨及び、全数把握（対応の徹底）</li> </ul> |
| <b>令和 4年度 予定</b>  | <b>令和 5年度 予定</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・妊娠期から子育て期までの総合相談窓口、妊娠・子育てなんでも相談おひさまを設置し、子ども課と連携した相談対応を図る。</li> <li>・乳幼児健診の未受診者、精密検査の受診勧奨及び、全数把握（対応の徹底）のためのマニュアルの整備</li> </ul> |   |
| <b>令和 6年度 予定</b>  | <b>令和 7年度 予定</b>  |
|   |   |

|           |   |       |       |       |       |
|-----------|---|-------|-------|-------|-------|
| 指標名       | 乳幼児健康診査平均受診率（1歳6か月児、3歳児）  |       |       |       |       |
| 算式        | 乳幼児健康診査受診者数÷対象者数×100  |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標  | 100   | 100   |       |       |
|           | 実績  | 98    |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 子どもの成長の節目をとらえて、子どもの成長や発達を親と確認し、親が安心して子育てできるような支援することが重要なため、乳幼児健康診査の受診率を指標とした。 |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | 全ての子どもが健全に発育・発達できるよう支援するため。   |       |       |       |       |
| 指標名       |   |       |       |       |       |
| 算式        |   |       |       |       | 単位    |
| 年度        | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標  |       |       |       |       |
|           | 実績  |       |       |       |       |
| 指標選定の理由   |   |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 |   |       |       |       |       |
| 指標名       |   |       |       |       |       |
| 算式        |   |       |       |       | 単位    |
| 年度        | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標  |       |       |       |       |
|           | 実績  |       |       |       |       |
| 指標選定の理由   |   |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 |   |       |       |       |       |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和3年度<br>決 算 | 令和4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|--------------|--------------|
| 事業費        |           | 70,612       | 78,352       |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 4,747        | 5,374        |
|            | 都道府県支出金   | 267          | 870          |
|            | 地方債       | 0            | 0            |
|            | その他       | 28,666       | 31,299       |
| 一般財源       |           | 36,932       | 40,809       |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 5.1          | 4.4          |
|            | 会計年度(フル)  | 1.6          | 0.9          |
|            | 会計年度(パート) | 0.2          | 1.3          |
| 人員コスト      | 正規職員      | 36,266.1     | 31,288.4     |
|            | 会計年度(フル)  | 5,272.0      | 2,965.5      |
|            | 会計年度(パート) | 308.2        | 2,003.3      |
|            | 計         | 41,846.3     | 36,257.2     |
| 市民一人当たりの経費 |           | 2.1          | 2.2          |
| 総額         |           | 112,458.3    | 114,609.2    |

(単位：千円)

| 令和3年度決算 事業費の内訳 |        |  |
|----------------|--------|--|
| 主な節            | 金額     | 内容   |
| 7節 報償費         | 2,785  | 乳幼児健康診査医師・歯科医師謝礼1,412、親子教室(療育事業)講師謝礼1,140、乳幼児心理相談謝礼165 他68             |
| 10節 需用費        | 903    | 母子健康手帳59、乳幼児健康診査消耗品586 他258  |
| 12節 委託費        | 42,355 | 妊婦健康診査委託料35,217、乳児健康診査委託料1,719、産後ケア事業委託料2,242、産婦健康診査委託料3,109 他68       |
| 14節 工事請負費      | 0      |  |
| 18節 負担金補助及び交付金 | 466    | 妊婦健康診査補助420、産婦健康診査補助金40 他6   |
| その他            | 24,103 | 未熟児養育医療費4,909、会計年度任用職員報酬4,230、会計年度任用職員給与7,020、妊娠・出産包括支援事業償還金678 他7,266 |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |  |
|-------------------|--------|--|
| 主な節               | 金額     | 内容   |
| 7節 報償費            | 3,366  | 乳幼児健康診査医師・歯科医師謝礼1,548、親子教室（療育事業）講師謝礼1,140、乳幼児心理相談員謝礼165 他513                     |
| 10節 需用費           | 1,069  | 母子健康手帳73、乳幼児健康診査消耗品627 他369  |
| 12節 委託費           | 48,262 | 子育てアプリ運用委託料66、妊婦健康診査委託料40,000、乳児健康診査委託料2,200、産後ケア事業委託料2,594 産婦健康診査委託料3,400 他2    |
| 14節 工事請負費         | 0      |  |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 1,173  | 妊婦健康診査補助金1,000 産婦健康診査補助金150 他23  |
| その他               | 24,482 | 会計年度任用職員報酬5,434、会計年度任用職員給料7,095、職員手当等2,173、旅費424、役務費460、共済費2,380、扶助費4,700 他1,816 |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 適切な乳幼児健診の実施や妊娠期から子育て期まで切れ目ない支援を行うことは、子どもたちがすこやかに成長し、保護者による虐待を予防するためにも必要不可欠である。   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | 見直しを行いながら、個々の対象者に合わせて支援を行っている。課題に合わせ事業の見直しや対応の変更を検討している。   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | 切れ目ない支援を行うために必要な経費を計上<br>財源確保については、子ども子育て支援交付金、母子保健衛生費国庫補助金を充てている。   |       |

| 振り返り（決算年度の取組み課題）   |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>子ども課と連携し、妊娠期から子育て期までの総合相談窓口、妊娠・子育てなんでも相談おひさまをでの相談対応を図た。支援者間での連携を深めることができたが、総合相談窓口として支援体制や定期的な連携会議の開催などの体制の構築が課題。</li> <li>乳幼児健診の未受診者、精密検査の受診勧奨及び、全数把握（対応の徹底）について、子ども課や保育園などと連携市対応した。統一した対応が図れるようマニュアルの整備が課題。</li> </ul> |

**ACTION**

**1次評価**

**2次評価**

|  |            |  |            |
|--|------------|--|------------|
| 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント   |            | 2次評価コメント   |            |
| <p>妊娠期から子育て期までの切れ目ない支援について、関係機関と連携し対応することができている。子育てへの負担感の軽減につながっている。</p> |            | <p>妊娠期から子育て期まで多機関による継続した支援により、お子さんの健やかな成長と保護者の支援を行うことが重要</p> |            |

**外部評価**

|  |  |
|--|--|
| 次年度以降の方向性                                |  |
| 外部評価コメント                                 |  |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |  |

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|   |   |   |                                    |  |  |            |        |
|---|---|---|------------------------------------|--|--|------------|--------|
|   | <b>実計対象</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>評価対象</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> <input type="checkbox"/> | <b>完了事業</b> <input type="checkbox"/>   | <b>ゼロ予算事業</b> <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 津山 美由紀 |
|   | <b>全体計画</b>                                     |   |                                    | <b>経費区分</b>  | <b>実施計画事業費</b>                         | <b>内線</b>  | 3354   |
| <b>事務事業名</b>  | 4112 健康増進事業                                     |   |                                    |  |  |            |        |
| <b>所 属</b>  | 100600 健康福祉部・健康づくり課                             |   |                                    |  |  |            |        |
| <b>施 策</b>  | 02010200 健康づくりの推進                               |   |                                    |  |  |            |        |
| <b>予算科目</b>   | <b>会計</b>                                       | 01 一般会計   |                                    |  |  |            |        |
|   | <b>科目</b>                                       | 040103 衛生費・保健衛生費・健康づくり推進費                       |                                    |  |  |            |        |
|   | <b>事業</b>                                       | 020000 健康増進事業                                   |                                    |  |  |            |        |
| <b>事業目的</b>   |   |   |                                    | <b>事業概要・効果</b>   |  |            |        |
| 健康づくりの指標となる「第2次須坂市健康づくり計画」に基づき、保健指導、健康講座などを行い、生涯を通じて生活習慣病予防を主体的に実践する市民を増やす。 |   |   |                                    | 「生涯健康都市すざか」を目指し、市民1人ひとりが「自分の健康は、自分でつくり守る」ために健康増進に関わる事業を実施する。健康に対する意識を持ち、主体的に実践する市民を増やすことで、生涯にわたり健康で暮らせる須坂市を目指す。<br><br>【ヒア補足】<br>●財源対象となっている高齢者の保健事業と介護予防等の一体化事業はコロナ禍でどれだけできるか不明。<br>●スムージー事業はSNSでの情報発信を通じて、若い世代に取組みが広がりがつつある。 |  |            |        |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

| <b>令和 2年度 実績</b>  | <b>令和 3年度 実績</b>   |
|---|--|
| 食育事業の実施<br>健康長寿発信都市「須坂JAPAN」創生プロジェクトの実施一須坂エクササイズ出前講座、健康応援教室、健康メニューの普及、健康スムージーの普及 など             | 食育事業の実施<br>健康長寿発信都市「須坂JAPAN」創生プロジェクトの実施一須坂エクササイズ出前講座、健康応援教室、健康メニューの普及、健康スムージーの普及 など<br>各種計画の評価に向けたアンケートを実施 |
| <b>令和 4年度 予定</b>  | <b>令和 5年度 予定</b>   |
| 健康意識に関するアンケート調査の分析と健康づくり計画の指標評価分析、食育事業の実施、高齢者の保健事業と介護予防等との一体的実施<br>健康長寿発信都市「須坂JAPAN」創生プロジェクトの実施 |  |
| <b>令和 6年度 予定</b>  | <b>令和 7年度 予定</b>   |
|   |  |

|           |   |       |       |       |       |
|-----------|---|-------|-------|-------|-------|
| 指標名       | 保健補導員のうち、毎日血圧測定する人の割合   |       |       |       |       |
| 算式        | 保健補導員アンケートで毎日血圧測定と回答した人数÷アンケート回答者総数×100                                       |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標  |       |       |       | 30.0% |
|           | 実績  | 19.8  |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 生活習慣病予防を主体的に継続的に実践している指標として設定   |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | 2020年度実施の保健補導員アンケート結果（15%）を基に設定<br>任期2年の市民の代表である保健補導員の血圧に対する意識の向上を把握することができる。 |       |       |       |       |
| 指標名       | 尿中塩分量10.0g未満の人の割合   |       |       |       |       |
| 算式        | 尿中塩分量10.0g未満の人数÷尿中塩分測定参加者×100   |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標  |       |       |       | 72.0% |
|           | 実績  | 58.9  |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 須坂市の健康課題である高血圧に強い影響を及ぼす塩分摂取量を指標とした。   |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | より多くの住民が減塩に取り組むことで高血圧の改善が期待できる。   |       |       |       |       |
| 指標名       | 1回30分以上の軽く汗をかく運動を週2回以上実施している人の割合  |       |       |       |       |
| 算式        | 特定健診で上記運動内容の質問項目該当者数÷特定健診受診者数×100   |       |       |       | 単位 %  |
| 年度        | 令和3年度   | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |
| 目標値       | 目標  |       |       |       | 40.0% |
|           | 実績  | 34.8  |       |       |       |
| 指標選定の理由   | 定期的な運動習慣を持つ人が増えることにより、生活習慣病およびフレイルを予防する。                                      |       |       |       |       |
| 最終年度目標の根拠 | 運動習慣を持つ人の割合が増えることで健康な市民を増やすことができる。  |       |       |       |       |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和3年度<br>決 算 | 令和4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|--------------|--------------|
| 事業費        |           | 18,137       | 16,149       |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0            | 880          |
|            | 都道府県支出金   | 80           | 0            |
|            | 地方債       | 0            | 0            |
|            | その他       | 2,135        | 1,088        |
| 一般財源       |           | 15,922       | 14,181       |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 1.6          | 3.0          |
|            | 会計年度(フル)  | 2.3          | 1.9          |
|            | 会計年度(パート) | 0.5          | 0.6          |
| 人員コスト      | 正規職員      | 11,377.6     | 21,333.0     |
|            | 会計年度(フル)  | 7,578.5      | 6,260.5      |
|            | 会計年度(パート) | 770.5        | 924.6        |
|            | 計         | 19,726.6     | 28,518.1     |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.7          | 0.9          |
| 総額         |           | 37,863.6     | 44,667.1     |

(単位：千円)

| 令和3年度決算 事業費の内訳 |        |   |
|----------------|--------|---|
| 主な節            | 金額     | 内容  |
| 7節 報償費         | 126    | 健康教室講師謝礼114、謝礼 12   |
| 10節 需用費        | 1,550  | 健康教室、食育事業事務用品 994<br>健康カレンダー、ウォーキングマップ、食育リーフレット印刷製本費 555                          |
| 12節 委託費        | 1,148  | 尿中塩分測定検査 70<br>健康づくり計画市民意識アンケート調査業務委託料 1,078                                      |
| 14節 工事請負費      | 0      |   |
| 18節 負担金補助及び交付金 | 2,002  | 健康まつり実行委員会負担金 0<br>信州須坂健康スミージー推進協議会負担金 1,994、会議等出席負担金 8                           |
| その他            | 13,311 | 会計年度任用職員報酬 6,542、会計年度任用職員給与 3,940、職員手当等 1,198、共済費 1,262、旅費 238、役務費 62、使用料及び賃借料 75 |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |       |   |
|-------------------|-------|---|
| 主な節               | 金額    | 内容  |
| 7節 報償費            | 717   | 健康教室講師謝礼 188、健康教室講師謝礼 136、8020運動推進事業 46、健康づくり講座謝礼 30、食育事業講師謝礼 275、食育謝礼 42 |
| 10節 需用費           | 2,429 | 健康教室・食育事業事務用品 1,450、健康講座チラシ・健康カレンダー・ウォーキングマップ印刷製本費 960、食糧費3、燃料費 16        |
| 12節 委託費           | 110   | システム・機械保守 27、尿中塩分測定検査 83  |
| 14節 工事請負費         | 0     |   |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 3,300 | 健康まつり実行委員会負担金 600<br>信州須坂健康スミージー推進協議会負担金 2,660、研修会負担金 40                  |
| その他               | 9,593 | 会計年度任用職員報酬 6,420、職員手当 853、共済費 1,018、旅費 206<br>役務費 285、使用料 489 その他の経費 322  |

## CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 高い    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>健康づくりの指針である「健康づくり計画」に基づき、健康寿命延伸につながるよう子どもの頃から生涯を通じて生活習慣病予防を主体的に取り組むことができるよう健康づくりを実施している。市民一人ひとりが「自分の健康は自分で作り守る」ため、本事業は必要である。</li> </ul>                           |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>子どもの頃からの健康習慣は、大切であり、食育、歯の健康、運動等小中学校と連携し、効果的に実施し、健康を維持していくための習慣づくりに寄与している。須坂市が持つ健康課題について、健康カレンダーに掲載するなど幅広い発信を心掛けている。</li> </ul>                                    |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>食育等のボランティアの育成、支援を行い、地域の力を生かしながら事業を推進している。健康スミージーの普及については、地域発元気づくり支援金を活用するなど財政確保に努めている。</li> </ul>   |       |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

新型コロナウイルス感染症の感染予防対策を講じたうえで工夫をしながら事業を行った。特定健診結果から高血圧が当市の健康課題がでることから、毎月の減塩の日にPRや市民健康づくり講座で高血圧をテーマとし、市民に高血圧予防の普及啓発に取り組むことができた。各計画策定に向け市民の健康意識に関するアンケート調査を行った。次年度は計画策定に向け評価分析を引き続き行う。SNSを活用したスミージーフェスの開催、限定モデルドレッシングの販売により若年層へ野菜や果物の摂取・減塩について周知できた。

**ACTION**

**1次評価**

**2次評価**

|   |            |  |            |
|---|------------|--|------------|
| 次年度以降の方向性   | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント  |            | 2次評価コメント   |            |
| <p>感染拡大防止に配慮しながら、保健指導、健康講座、食育などの実施やスミージーフェスの開催等で若年層への野菜果物摂取等を周知するなど、市民の健康増進の意識向上を図った。</p> |            | <p>健康増進に関する取組を広く市民に周知し活用してもらうために情報発信と関係団体との連携をさらに進める</p> |            |

**外部評価**

|  |  |
|--|--|
| 次年度以降の方向性                                |  |
| 外部評価コメント                                 |  |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |  |



## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|  |                     |                           |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
|--|---------------------|---------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|---|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|-------|
|  | <b>実計対象</b>         | <input type="checkbox"/>  | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>  | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 鈴木あゆ子 |
|  | <b>全体計画</b>         |                           |             |                                     |           |   | <b>経費区分</b> |                          | -             |                          | <b>内線</b>  | 3354  |
| <b>事務事業名</b>   | 10628 精神保健事業        |                           |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>所 属</b>   | 100600 健康福祉部・健康づくり課 |                           |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>施 策</b>   | 02010200 健康づくりの推進   |                           |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>予算科目</b>  | <b>会計</b>           | 01 一般会計                   |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
|  | <b>科目</b>           | 040103 衛生費・保健衛生費・健康づくり推進費 |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
|  | <b>事業</b>           | 030000 精神保健事業             |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>事業目的</b>  |                     |                           |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>  |             |                          |               |                          |            |       |
| 自殺予防、精神保健の理解のための普及啓発活動を行う<br>気軽に相談できる相談窓口を充実させる<br>地域関係者を含めた庁内関係機関と連携し、自殺予防対策を進めるためのネットワークの構築を行う |                     |                           |             |                                     |           | 事業概要<br>心の健康づくりに関する意識を高めるため、講座等普及啓発活動の事業を実施する<br>自殺予防対策の取組みとして、相談事業の他に、地域関係者を含めた庁内関係部署と連携し、自殺予防対策連絡会議やゲートキーパー研修を実施する<br>効果<br>・心の健康を保ち、ストレスと上手に付き合う人が増える。<br>・自殺者数の減少 |             |                          |               |                          |            |       |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|  |  |
|--|--|
| <b>令和 2年度 実績</b>   | <b>令和 3年度 実績</b>   |
| 自殺予防対策計画に基づき事業実施（相談支援、普及啓発事業、人材育成事業、自殺未遂者支援事業）<br>いのちと暮らしの総合相談会の実施（須高地区）                                   | 自殺予防対策計画に基づき事業実施（相談支援事業、普及啓発事業、ゲートキーパー養成講座による人材育成、ネットワークの構築）<br>須高精神保健福祉連絡協議会による、いのちと暮らしの総合相談会の実施、自殺未遂者支援事業の実施 |
| <b>令和 4年度 予定</b>   | <b>令和 5年度 予定</b>   |
| 自殺予防対策計画に基づき事業実施（相談支援事業、普及啓発事業、ゲートキーパー養成講座による人材育成、ネットワークの構築）<br>須高3市町村による総合相談会、自殺未遂者支援事業の実施。第3期自殺予防対策計画の策定 | 第3期自殺予防計画に基づき事業実施  |
| <b>令和 6年度 予定</b>   | <b>令和 7年度 予定</b>   |
| 第3期自殺予防計画に基づき事業実施  | 第3期自殺予防計画に基づき事業実施  |

|           |       |       |       |       |       |    |   |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|----|---|
| 指標名       |       |       |       |       |       | 単位 | 人 |
| 算式        |       |       |       |       |       |    |   |
| 年度        | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標    |       |       |       |       |    |   |
|           | 実績    |       |       |       |       |    |   |
| 指標選定の理由   |       |       |       |       |       |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |       |       |       |       |       |    |   |
| 指標名       |       |       |       |       |       | 単位 |   |
| 算式        |       |       |       |       |       |    |   |
| 年度        | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標    |       |       |       |       |    |   |
|           | 実績    |       |       |       |       |    |   |
| 指標選定の理由   |       |       |       |       |       |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |       |       |       |       |       |    |   |
| 指標名       |       |       |       |       |       | 単位 |   |
| 算式        |       |       |       |       |       |    |   |
| 年度        | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標    |       |       |       |       |    |   |
|           | 実績    |       |       |       |       |    |   |
| 指標選定の理由   |       |       |       |       |       |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |       |       |       |       |       |    |   |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和3年度<br>決 算 | 令和4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|--------------|--------------|
| 事業費        |           | 525          | 1,243        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0            | 0            |
|            | 都道府県支出金   | 0            | 751          |
|            | 地方債       | 0            | 0            |
|            | その他       | 0            | 0            |
| 一般財源       |           | 525          | 492          |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 2.5          | 2.3          |
|            | 会計年度(フル)  | 0.3          | 0.3          |
|            | 会計年度(パート) | 0.0          | 0.4          |
| 人員コスト      | 正規職員      | 17,777.5     | 16,355.3     |
|            | 会計年度(フル)  | 988.5        | 988.5        |
|            | 会計年度(パート) | 0.0          | 616.4        |
|            | 計         | 18,766.0     | 17,960.2     |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.4          | 0.4          |
| 総額         |           | 19,291.0     | 19,203.2     |

(単位：千円)

| 令和3年度決算 事業費の内訳 |     |                    |
|----------------|-----|--------------------|
| 主な節            | 金額  | 内容                 |
| 7節 報償費         | 90  | ゲートキーパー養成講座90      |
| 10節 需用費        | 13  | 研修会の消耗品11 他2       |
| 12節 委託費        | 0   |                    |
| 14節 工事請負費      | 0   |                    |
| 18節 負担金補助及び交付金 | 418 | 須高精神保健福祉協議会の負担金418 |
| その他            | 4   | 郵便料1 他3            |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |     |   |
|-------------------|-----|---|
| 主な節               | 金額  | 内容  |
| 7節 報償費            | 253 | こころの健康づくり講座100、うつ病の方の家族教室講師謝礼30、ゲートキーパー研修90、悩み無料ダイヤル専門相談員謝礼33     |
| 10節 需用費           | 235 | 研修会の消耗品他 235  |
| 12節 委託費           | 0   |   |
| 14節 工事請負費         | 0   |   |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 493 | 須高精神保健福祉協議会の負担金494  |
| その他               | 262 | 旅費40（こころの健康づくり講座費用弁償、うつの方の家族教室講師費用弁償、ゲートキーパー研修他）、自殺予防啓発用横断幕215 他7 |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 自殺対策基本法に基づき、市民の生命を守るために必要な事業である。   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | 普及啓発、相談支援、関係機関との連携を強化することで、自殺予防を図ることが期待できる。  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | 補助金を活用して事業を計画している。   |       |

振り返り（決算年度の取組み課題）

増減はあるが、毎年数人が自ら命を絶っている。今後も自殺者の推移をみていく必要がある。また、自殺未遂者に早期に介入できるよう、医療機関や関係者と連携していくことが重要と考える。ゲートキーパー養成講座の開催や、須高地域合同での総合相談会を開催することで、地域ぐるみの自殺予防を進めていく。

**ACTION**

**1次評価**

**2次評価**

|                                   |            |   |            |
|-----------------------------------|------------|---|------------|
| 次年度以降の方向性                         | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性   | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント                          |            | 2次評価コメント  |            |
| 関係機関との連携し、相談支援、周知啓発など自殺予防対策を推進した。 |            | 自殺予防のために、困りごとを解決できる相談体制と周囲の気づきと理解を進めるための取組を継続して実施する |            |

**外部評価**

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
| 外部評価コメント  |  |
|           |  |

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|                                 |                                     |                          |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
|---------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-------------|--------------------------|--|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
| <b>実計対象</b>                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>評価対象</b>              | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b>   | <input type="checkbox"/> | <b>完了事業</b>  | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 滝澤和美 |
| <b>全体計画</b>                     | 令和 3年度                              | ～                        | 令和 3年度                              | <b>経費区分</b> | 実施計画事業費                  |  | <b>内線</b>                | 3334          |                          |            |      |
| <b>事務事業名</b>                    | 15094 保健センター整備事業                    |                          |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>                      | 100600 健康福祉部・健康づくり課                 |                          |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>                      | 02010200 健康づくりの推進                   |                          |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
| <b>予算科目</b>                     | <b>会計</b>                           | 01 一般会計                  |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
|                                 | <b>科目</b>                           | 040104 衛生費・保健衛生費・保健センター費 |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
|                                 | <b>事業</b>                           | 020000 保健センター整備事業        |                                     |             |                          |  |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>                     |                                     |                          |                                     |             |                          | <b>事業概要・効果</b>   |                          |               |                          |            |      |
| 全ての者が、安心安全にセンターを利用できるよう施設改修を行う。 |                                     |                          |                                     |             |                          | センターの正面玄関から階段・道路まで及び検診車駐車場の舗装が劣化し、利用者の安全確保・通行等に支障が出ており、舗装等修繕が必要である。また、正面玄関の自動ドアも、設置から20年以上が経過し既存の基盤装置等の供給も終了しており、故障の際は開閉不能となるため取替が必要である。<br>平成30年度策定の公共施設等総合管理計画によると、維持管理等の方針では、起債等の活用を検討とされている。事務室も手狭になり、業務に支障が出ているため、将来的に増築等も視野に入れた長期的な修繕計画を検討する時期に来ている。 |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|   |                                 |
|---|---------------------------------|
| <b>令和 2年度 実績</b>                                  | <b>令和 3年度 実績</b>                |
| エレベーター改修工事 13,420千円                               | リハビリルームエアコン回収工事<br>非常放送設備本機入替工事 |
| <b>令和 4年度 予定</b>                                  | <b>令和 5年度 予定</b>                |
| 設計業務委託 500千円<br>外構改修工事 12,500千円<br>自動ドア取替工事 322千円 |                                 |
| <b>令和 6年度 予定</b>                                  | <b>令和 7年度 予定</b>                |
|   |                                 |

|           |       |       |       |       |       |    |  |
|-----------|-------|-------|-------|-------|-------|----|--|
| 指標名       |       |       |       |       |       | 単位 |  |
| 算式        |       |       |       |       |       | 単位 |  |
| 年度        | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |    |  |
| 目標値       | 目標    |       |       |       |       |    |  |
|           | 実績    |       |       |       |       |    |  |
| 指標選定の理由   |       |       |       |       |       |    |  |
| 最終年度目標の根拠 |       |       |       |       |       |    |  |
| 指標名       |       |       |       |       |       | 単位 |  |
| 算式        |       |       |       |       |       | 単位 |  |
| 年度        | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |    |  |
| 目標値       | 目標    |       |       |       |       |    |  |
|           | 実績    |       |       |       |       |    |  |
| 指標選定の理由   |       |       |       |       |       |    |  |
| 最終年度目標の根拠 |       |       |       |       |       |    |  |
| 指標名       |       |       |       |       |       | 単位 |  |
| 算式        |       |       |       |       |       | 単位 |  |
| 年度        | 令和3年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |    |  |
| 目標値       | 目標    |       |       |       |       |    |  |
|           | 実績    |       |       |       |       |    |  |
| 指標選定の理由   |       |       |       |       |       |    |  |
| 最終年度目標の根拠 |       |       |       |       |       |    |  |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和3年度<br>決 算 | 令和4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|--------------|--------------|
| 事業費        |           | 4,571        | 13,322       |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0            | 0            |
|            | 都道府県支出金   | 0            | 0            |
|            | 地方債       | 0            | 13,000       |
|            | その他       | 0            | 0            |
| 一般財源       |           | 4,571        | 322          |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(パート) | 0.2          | 0.2          |
| 人員コスト      | 正規職員      | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(パート) | 308.2        | 308.2        |
|            | 計         | 308.2        | 308.2        |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.1          | 0.3          |
| 総額         |           | 4,879.2      | 13,630.2     |

(単位：千円)

| 令和3年度決算 事業費の内訳 |       |   |
|----------------|-------|---|
| 主な節            | 金額    | 内容  |
| 7節 報償費         | 0     |   |
| 10節 需用費        | 0     |   |
| 12節 委託費        | 0     |   |
| 14節 工事請負費      | 4,571 | 保健センターリハビリルームエアコン改修工事3,894<br>非常放送設備本機入替工事677 |
| 18節 負担金補助及び交付金 | 0     |   |
| その他            | 0     |   |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |                          |
|-------------------|--------|--------------------------|
| 主な節               | 金額     | 内容                       |
| 7節 報償費            | 0      |                          |
| 10節 需用費           | 0      |                          |
| 12節 委託費           | 500    | 設計業務委託料500               |
| 14節 工事請負費         | 12,822 | 外構改修工事12,500、自動ドア取替工事322 |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0      |                          |
| その他               | 0      |                          |

## CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 全ての者が安心安全に保健センターを利用できるようにするため、修繕が必要な箇所について整備することは必要不可欠である。   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 大変有効  |
| 評価コメント | 市民のための健康増進事業や母子保健事業等を実施するうえで、保健センターの環境を整備することは大変有効である。   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | やや向上  |
| 評価コメント | 以前から職員ができる範囲の修繕や樹木の剪定等は、経費節約のためにも行っているが、高い木の枝の剪定は難しい。そのため、2022年度当初予算編成時に本庁舎前の木の剪定時に併せ、センターの木も剪定してもらえよう提案し、経費削減に努めたため、やや向上したと考える。   |       |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

年度ごと、修繕が必要な箇所を洗い出し優先的に整備している。今後は、将来の増築等も視野に入れた長期的な修繕計画を検討する時期に来ている。

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

保健センター利用者が安全に安心して利用できる環境を、整備することができた。

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価コメント

市民の健康管理・健康増進の拠点として安心安全な環境を維持する。

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|



## 令和 4 年度 行政評価事業別シート

|                                |                      |                              |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
|--------------------------------|----------------------|------------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|--|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
|                                | <b>実計対象</b>          | <input type="checkbox"/>     | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>                   | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 福崎恭子 |
|                                | <b>全体計画</b>          |                              |             |                                     |           |  | <b>経費区分</b> |                          | 経常的経費         |                          | <b>内線</b>  | 3338 |
| <b>事務事業名</b>                   | 4101 福祉医療費給付金事業      |                              |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>                     | 100600 健康福祉部・健康づくり課  |                              |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>                     | 02010300 地域医療支援体制の推進 |                              |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>予 算</b>                     | <b>会計</b>            | 01 一般会計                      |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>科 目</b>                     | <b>科目</b>            | 030107 民生費・社会福祉費・福祉医療費給付金対策費 |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事 業</b>                     | <b>事業</b>            | 010000 福祉医療費給付金事業            |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>                    |                      |                              |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>                             |             |                          |               |                          |            |      |
| 早期に適切な受療と負担軽減を図り、市民福祉の向上に寄与する。 |                      |                              |             |                                     |           | 乳幼児・児童・生徒、障がい者、母子家庭の母子等及び父子家庭の父子の医療費を助成する。 |             |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|
| <b>令和 2年度 実績</b>              | <b>令和 3年度 実績</b>              |
| 支給件数 57,158件 支給額 276,494,030円 | 支給件数 60,084件 支給額 288,898,371円 |
| <b>令和 4年度 予定</b>              | <b>令和 5年度 予定</b>              |
| 支給件数 70,000件 支給額 300,000,000円 |                               |
| <b>令和 6年度 予定</b>              | <b>令和 7年度 予定</b>              |
|                               |                               |

|           |        |        |        |        |        |    |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
| 指標名       | 無し     |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 311,569       | 323,549       |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 104,162       | 110,340       |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 23,364        | 70,000        |
| 一般財源       |           | 184,043       | 143,209       |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.3           | 0.4           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 1.2           | 1.4           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 2,133.3       | 2,844.4       |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 1,849.2       | 2,157.4       |
|            | 計         | 3,982.5       | 5,001.8       |
| 市民一人当たりの経費 |           | 6.0           | 6.3           |
| 総額         |           | 315,551.5     | 328,550.8     |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |         |  |
|-----------------|---------|--|
| 主な節             | 金額      | 内容   |
| 7節 報償費          | 0       |  |
| 10節 需用費         | 0       |  |
| 12節 委託費         | 18,893  | 福祉医療給付業務委託料 276、自動給付方式事務委託料 14,014、福祉医療システム改修委託料 669、現物給付方式事務委託料 3,934 |
| 14節 工事請負費       | 0       |  |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0       |  |
| その他             | 292,676 | 報酬 1,989、職員手当等 319、共済費 364、旅費 60、役務費(郵便料) 424、システム使用料 622、扶助費 288,898  |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |         |   |
|-------------------|---------|---|
| 主な節               | 金額      | 内容  |
| 7節 報償費            | 0       |   |
| 10節 需用費           | 8       |   |
| 12節 委託費           | 19,819  | 福祉医療給付業務委託料 276、福祉医療システム改修委託料 143、自動給付・現物給付方式事務委託料19,400              |
| 14節 工事請負費         | 0       |   |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0       |   |
| その他               | 303,722 | 報酬 1,996、職員手当等 407、共済費 404、旅費 62、役務費(郵便料) 230、システム使用料 623、扶助費 300,000 |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果(施策の目指す理想)に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 早期適切な受療と医療費の負担軽減を図るために必要不可欠  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | 早期受診と医療費の負担軽減につながっている。   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | <p>受給者には1レセプト(診療報酬明細書)ごとに、500円(身障4級は高齢者医療確保法による一部負担金)を負担いただいている。</p> <p>県の通院補助対象が小学校3年生までに拡大したことから、市の乳幼児等の支給対象年齢を18歳まで上げる事を検討しているため、引き続き更なる補助拡大を要望していく。</p>  |       |

振り返り(決算年度の取組み課題)

2021年8月より乳幼児等の現物給付方式について、柔道整復施術療養費まで拡大したことにより、さらに受診しやすい環境を整えることができた。

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

早期受診と医療費の負担軽減を図るために必要不可欠である。

## 2次評価コメント

早期受診と医療費負担軽減、子育て支援策として対象者の見直しを行っていく

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|  |  |                          |   |  |                               |
|--|--|--------------------------|---|--|-------------------------------|
|  | 実計対象 <input type="checkbox"/> 評価対象 <input checked="" type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 完了事業 <input type="checkbox"/> ゼロ予算事業 <input type="checkbox"/> |                          |   |  | 担当者 滝澤和美<br>経費区分 ー<br>内線 3334 |
| 全体計画   |  |                          |   |  |                               |
| 事務事業名  | 4107 地域医療対策事業  |                          |   |  |                               |
| 所 属  | 100600 健康福祉部・健康づくり課  |                          |   |  |                               |
| 施 策  | 02010300 地域医療支援体制の推進   |                          |   |  |                               |
| 予算科目   | 会計   | 01 一般会計                  |   |  |                               |
|  | 科目   | 040101 衛生費・保健衛生費・保健衛生総務費 |   |  |                               |
|  | 事業   | 030000 地域医療対策事業          |   |  |                               |
| 事業目的   |  |                          | 事業概要・効果   |  |                               |
| 地域医療を確保するため関係事業に対し応分の負担を<br>する必要がある。<br>2022年度から事業全体が実施計画事業となった。 |  |                          | 地域医療確保のための諸施策<br><br>【ヒア補足】<br>病院群輪番制病院運営事業負担金に関して、日赤病院<br>が新病棟の建設を予定している。現時点での報告では<br>2027年工事予定。（工事費106億円）2028年から負担<br>金の支払いが開始となる。須崎市では12～13%の負担<br>率となり、金額的には13億円程度を見込む。分割での<br>支払いも可能となる予定。 |  |                               |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

| 令和 2年度 実績     | 令和 3年度 実績     |
|---------------|---------------|
| 地域医療確保のための諸施策 | 地域医療確保のための諸施策 |
| 令和 4年度 予定     | 令和 5年度 予定     |
| 地域医療確保のための諸施策 |               |
| 令和 6年度 予定     | 令和 7年度 予定     |
|               |               |

|           |        |        |        |        |        |    |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|----|
| 指標名       | 無し     |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 9,010         | 9,752         |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 0             | 0             |
| 一般財源       |           | 9,010         | 9,752         |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.1           | 0.1           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 711.1         | 711.1         |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
|            | 計         | 711.1         | 711.1         |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.2           | 0.2           |
| 総額         |           | 9,721.1       | 10,463.1      |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |       |          |
|-----------------|-------|----------|
| 主な節             | 金額    | 内容       |
| 7節 報償費          | 0     |          |
| 10節 需用費         | 0     |          |
| 12節 委託費         | 0     |          |
| 14節 工事請負費       | 0     |          |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 9,010 | 負担金9,010 |
| その他             | 0     |          |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |       |                 |
|-------------------|-------|-----------------|
| 主な節               | 金額    | 内容              |
| 7節 報償費            | 0     |                 |
| 10節 需用費           | 0     |                 |
| 12節 委託費           | 0     |                 |
| 14節 工事請負費         | 0     |                 |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 9,752 | 負担金9,252、補助金500 |
| その他               | 0     |                 |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 地域医療を確保するため、関係事業に対し応分の負担をすることは必要不可欠である。  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 大変有効  |
| 評価コメント | 地域医療を確保し、市民が安心して医療の提供を受けるために大変有効である。   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | 各市町村の人口や受診者の割合により算出された負担金であるため効率性は変わらない。   |       |

| 振り返り（決算年度の取組み課題）    |
|---------------------|
| 地域医療確保・継続のために必須である。 |

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

継続して、広域で地域医療を確保することが必要。

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価コメント

地域医療を確保するために必要

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|



## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|                 |                      |                                    |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|-----------------|----------------------|------------------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|---|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
|                 | <b>実計対象</b>          | <input type="checkbox"/>           | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>  | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 仁科了治 |
|                 | <b>全体計画</b>          |                                    |             |                                     |           |   | <b>経費区分</b> |                          | -             |                          | <b>内線</b>  | 3335 |
| <b>事務事業名</b>    | 5858 特定健康診査事業        |                                    |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>      | 100600 健康福祉部・健康づくり課  |                                    |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>      | 02010300 地域医療支援体制の推進 |                                    |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>予算科目</b>     | <b>会計</b>            | 11 国民健康保険特別会計                      |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|                 | <b>科目</b>            | 040201 保健事業費・特定健康診査等事業費・特定健康診査等事業費 |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|                 | <b>事業</b>            | 010100 特定健康診査等事業・特定健康診査事業          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>     |                      |                                    |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>  |             |                          |               |                          |            |      |
| 将来的な医療費の削減を目指す。 |                      |                                    |             |                                     |           | 平成20年度から40歳以上の被保険者を対象に、内臓脂肪型肥満に着目した特定健康診査・特定保健指導が保険者に義務付けとなり、メタボリックシンドローム該当者及び予備軍を減少させるための特定保健指導が必要となる人を抽出するために健診を実施する。<br>2021年度からのコロナ禍により、予約制を導入、健診時間が延長となり、徴収員の時間数増加 |             |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**  
年度実績及び予定

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| <b>令和 2年度 実績</b> | <b>令和 3年度 実績</b> |
| 受診率42.1%         | 受診率43.7%         |
| <b>令和 4年度 予定</b> | <b>令和 5年度 予定</b> |
| 受診率45.0%         |                  |
| <b>令和 6年度 予定</b> | <b>令和 7年度 予定</b> |
|                  |                  |

|           |                             |        |        |        |        |
|-----------|-----------------------------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名       | 特定健診の年間受診率                  |        |        |        |        |
| 算式        | 健診受信者／40歳以上の被保険者            |        |        |        | 単位 %   |
| 年度        | 令和 3年度                      | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標                          |        |        |        |        |
|           | 実績                          |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   | 第三期特健等計画が30年度末で60%を目指しているため |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 | 国掲示値が30年度末で60%であるため         |        |        |        |        |
| 指標名       |                             |        |        |        |        |
| 算式        |                             |        |        |        | 単位 %   |
| 年度        | 令和 3年度                      | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標                          |        |        |        |        |
|           | 実績                          |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   |                             |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 |                             |        |        |        |        |
| 指標名       |                             |        |        |        |        |
| 算式        |                             |        |        |        | 単位 %   |
| 年度        | 令和 3年度                      | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標                          |        |        |        |        |
|           | 実績                          |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   |                             |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 |                             |        |        |        |        |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 26,398        | 31,188        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 12,007        |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 0             | 1,575         |
| 一般財源       |           | 26,398        | 17,606        |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.4           | 0.4           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.4           | 0.4           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 2,844.4       | 2,844.4       |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 616.4         | 616.4         |
|            | 計         | 3,460.8       | 3,460.8       |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.6           | 0.7           |
| 総額         |           | 29,858.8      | 34,648.8      |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |        |                  |
|-----------------|--------|------------------|
| 主な節             | 金額     | 内容               |
| 7節 報償費          | 0      |                  |
| 10節 需用費         | 119    | 消耗品費 68 印刷製本費 51 |
| 12節 委託費         | 26,141 | その他委託料 26,141    |
| 14節 工事請負費       | 0      |                  |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0      |                  |
| その他             | 138    | 報酬37 役務費 99      |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |                                 |
|-------------------|--------|---------------------------------|
| 主な節               | 金額     | 内容                              |
| 7節 報償費            | 0      |                                 |
| 10節 需用費           | 132    | 消耗品費 68 印刷製本費 64                |
| 12節 委託費           | 30,762 | 健診等委託料 30,000 データ管理委託 762       |
| 14節 工事請負費         | 0      |                                 |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0      |                                 |
| その他               | 294    | 報酬 89 旅費 3 役務費 200 使用料及び賃借料 2ほか |

## CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 平成20年4月から、医療保険者が、40～74歳の加入者を対象として、毎年度、計画的に実施する、メタボリックシンドロームに着目した検査項目による健康診査である。  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 普通    |
| 評価コメント | コロナ禍により、受診控えが起り、目標値から大きく乖離してきている。この原因を十分分析し、効率良く向上させることが今後の課題である。  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 向上    |
| 評価コメント | 時間指定制の導入により、受診時間の短縮(待ち時間の短縮)ができた。  |       |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

コロナ禍であったが、2020年度と比較して受診率が向上した上、新型コロナウイルスワクチン接種も実施していた医療機関への配慮(実施月の変更など)もできた。

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

コロナ禍であったが、2020年度と比較して受診率が向上。特定健診の結果から特定保健指導につなげている。

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価コメント

生活習慣病予防、重症化予防の重要な健診のため受診率向上のための取組みを進める必要がある

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|                            |                          |                                    |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
|----------------------------|--------------------------|------------------------------------|--------------------------|------|-------------------------------------|--|--------------------------|------|--------------------------|--------|--------------------------|-----|--------|
|                            | <input type="checkbox"/> | 実計対象                               | <input type="checkbox"/> | 評価対象 | <input checked="" type="checkbox"/> | 新規   | <input type="checkbox"/> | 完了事業 | <input type="checkbox"/> | ゼロ予算事業 | <input type="checkbox"/> | 担当者 | 津山 美由紀 |
|                            |                          | 全体計画                               |                          |      |                                     |  |                          | 経費区分 |                          | -      |                          | 内線  | 3354   |
| 事務事業名                      | 5860 特定保健指導事業            |                                    |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
| 所 属                        | 100600 健康福祉部・健康づくり課      |                                    |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
| 施 策                        | 02010300 地域医療支援体制の推進     |                                    |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
| 予算科目                       | 会計                       | 11 国民健康保険特別会計                      |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
|                            | 科目                       | 040201 保健事業費・特定健康診査等事業費・特定健康診査等事業費 |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
|                            | 事業                       | 010200 特定健康診査等事業・特定保健指導事業          |                          |      |                                     |  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
| 事業目的                       |                          |                                    |                          |      |                                     | 事業概要・効果  |                          |      |                          |        |                          |     |        |
| 生活習慣病の予防<br>特定保健指導目標実施率60% |                          |                                    |                          |      |                                     | 高血圧、糖尿病等生活習慣病対策として医療保険者に特定健診・保健指導が義務づけられている。高血圧、糖尿病の発症予防及び重症化予防を実施することにより、医療費の適正化を目指す。 |                          |      |                          |        |                          |     |        |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|  |   |
|--|---|
| <b>令和 2年度 実績</b>   | <b>令和 3年度 実績</b>  |
| 特定保健指導実施率目標 54%<br>特定保健指導の実施 48.1% (2020年度法定報告)<br>尿中塩分測定 508人 平均9.9g<br>集団運動実践 40回 204人 | 特定保健指導実施率目標 56%<br>特定保健指導の実施 (2021年度法定報告の速報は、2022年10月)<br>尿中塩分測定 491人 平均9.5g<br>集団運動実践 36回 155人 |
| <b>令和 4年度 予定</b>   | <b>令和 5年度 予定</b>  |
| 特定保健指導実施目標 58%<br>特定保健指導の実施<br>尿中塩分測定<br>集団運動実践  |   |
| <b>令和 6年度 予定</b>   | <b>令和 7年度 予定</b>  |
|  |   |

|           |                                    |        |        |        |        |
|-----------|------------------------------------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名       | 特定保健指導年間実施率                        |        |        |        |        |
| 算式        | (特定保健指導修了者÷特定保健指導対象者) × 100        |        |        |        | 単位 %   |
| 年度        | 令和 3年度                             | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標                                 | 56     | 58     | 60     |        |
|           | 実績                                 |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   | 第3期須坂市国民健康保険特定健康診査等実施計画に基づく（H30から） |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 | 国の目標に準ずる                           |        |        |        |        |
| 指標名       |                                    |        |        |        |        |
| 算式        |                                    |        |        |        | 単位     |
| 年度        | 令和 3年度                             | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標                                 |        |        |        |        |
|           | 実績                                 |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   |                                    |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 |                                    |        |        |        |        |
| 指標名       |                                    |        |        |        |        |
| 算式        |                                    |        |        |        | 単位     |
| 年度        | 令和 3年度                             | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標                                 |        |        |        |        |
|           | 実績                                 |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   |                                    |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 |                                    |        |        |        |        |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 1,686         | 3,804         |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 0             | 0             |
| 一般財源       |           | 1,686         | 3,804         |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 2.2           | 2.5           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.2           | 0.8           |
|            | 会計年度(パート) | 0.6           | 0.4           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 15,644.2      | 17,777.5      |
|            | 会計年度(フル)  | 659.0         | 2,636.0       |
|            | 会計年度(パート) | 924.6         | 616.4         |
|            | 計         | 17,227.8      | 21,029.9      |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.4           | 0.5           |
| 総額         |           | 18,913.8      | 24,833.9      |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |     |   |
|-----------------|-----|---|
| 主な節             | 金額  | 内容  |
| 7節 報償費          | 0   |   |
| 10節 需用費         | 632 | 消耗品費 492 印刷製本費 140                                |
| 12節 委託費         | 208 | 健診データ分析ソフトサポート委託料 66 尿中塩分測定委託料 4 健康教育・保健指導委託料 138 |
| 14節 工事請負費       | 0   |   |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0   |   |
| その他             | 846 | 報酬 752 旅費 45 郵便料 49                               |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |       |  |
|-------------------|-------|--|
| 主な節               | 金額    | 内容   |
| 7節 報償費            | 250   | 研修会謝礼 250  |
| 10節 需用費           | 940   | 消耗品費 740 印刷製本 200                                      |
| 12節 委託費           | 266   | 健診データ分析ソフトサポート委託料 66 尿中塩分測定委託料 22<br>健康教育・保健指導等委託料 178 |
| 14節 工事請負費         | 0     |  |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0     |  |
| その他               | 2,348 | 会計年度任用職員報酬 2,000 旅費 226 郵便料 100 使用料及び賃借料 22            |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | 2020年度特定健康診査実施結果有所見者のI度高血圧の割合は当市は19市中1位である。男女ともに高血圧の者が多い。高血圧は、全身の血管への影響が大きく、後の医療費や介護費用にも影響してくることから事業の必要性は大きい。  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | 減塩の日を毎月17日とし、市民への高血圧予防や減塩の取組みを普及啓発できている。国保の特定保健指導は、地区担当制で保健師や管理栄養士が個別に面接や訪問により行っている。支援者同士で指導力の質を高めるため、指導の振り返りや検討会を行っており、有効性は高い。  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | 高血圧予防、減塩の取組みは保健指導員会や食生活改善推進協議会とも協力しながら市民への普及啓発を地域ぐるみで取組んでいる。また、働きざかりの健康づくり研究会が実施するセミナーでも生活習慣病予防を中心とした内容で計画し、企業とも連携し効率的に取り組んでいる。  |       |

振り返り（決算年度の取組み課題）

高血圧予防、減塩への取組みは、特定保健指導による個別保健指導の指導力の質をさらに高めるため、2022年度は、指導者向けに研修を企画し取り組んでいく。高血圧予防、減塩の取組みは健康意識アンケート調査結果の分析も踏まえ、市民への普及啓発の方法や対象に応じた取組みの工夫が必要。

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

生活習慣病予防のためには、利用者への継続した保健指導が必要。

## 2次評価コメント

生活習慣病予防と重症化予防のためには、健診後の保健指導実施率向上が必要。

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|



## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|                               |                               |                               |  |   |                                 |                              |      |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--|---|---------------------------------|------------------------------|------|
|                               | <input type="checkbox"/> 実計対象 | <input type="checkbox"/> 評価対象 | <input checked="" type="checkbox"/> 新規 | <input type="checkbox"/> 完了事業   | <input type="checkbox"/> ゼロ予算事業 | <input type="checkbox"/> 担当者 | 山岸和幸 |
|                               | 全体計画                          | 平成28年度                        | ～ 令和 2年度                               | 経費区分  | 経常的経費                           | 内線                           | 3326 |
| 事務事業名                         | 4087 高齢者自立支援事業                |                               |  |   |                                 |                              |      |
| 所 属                           | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課           |                               |  |   |                                 |                              |      |
| 施 策                           | 02010400 生きがいづくりと介護予防の推進      |                               |  |   |                                 |                              |      |
| 予算<br>科目                      | 会計                            | 01 一般会計                       |  |   |                                 |                              |      |
|                               | 科目                            | 030103 民生費・社会福祉費・高齢者対策費       |  |   |                                 |                              |      |
|                               | 事業                            | 020000 高齢者自立支援事業              |  |   |                                 |                              |      |
| 事業目的                          |                               |                               |  | 事業概要・効果   |                                 |                              |      |
| 高齢者が在宅で安心して生活できる支援と生きがい活動の支援。 |                               |                               |  | 高齢者を地域で見守り、安心して生活するための事業。また、家に閉じこもりがちな高齢者及び虚弱な高齢者に対し、仲間づくり等を通じて要介護状態への進行の防止を図る。 |                                 |                              |      |

### PLAN-DO

#### 年度実績及び予定

|  |  |
|--|--|
| 令和 2年度 実績  | 令和 3年度 実績  |
| 生活指導、健康相談等を通して、ひとり暮らし高齢者等の健康づくりを増進した。<br>ハッピーエンド計画の取り組みとして、生涯学習推進課と連携してエンディングノート活用講座を開催した。 | 生活指導、健康相談等を通して、ひとり暮らし高齢者等の健康づくりを増進する。<br>ハッピーエンド計画の取り組みとして、エンディングノートを改訂し、生涯学習推進課と連携してエンディングノート活用講座を開催した。 |
| 令和 4年度 予定  | 令和 5年度 予定  |
| 生活指導、健康相談等を通して、ひとり暮らし高齢者等の健康づくりを増進する。<br>ハッピーエンド計画の取り組みとして、生涯学習推進課と連携してエンディングノート活用講座を開催する。 |  |
| 令和 6年度 予定  | 令和 7年度 予定  |
|  |  |

|           |  |        |        |        |        |
|-----------|--|--------|--------|--------|--------|
| 指標名       | すぎかマイ・ノート活用講座参加者数  |        |        |        |        |
| 算式        |  |        |        |        | 単位 人   |
| 年度        | 令和 3年度   | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標   | 30     | 30     | 30     | 30     |
|           | 実績   | 10     |        |        |        |
| 指標選定の理由   | 自立を考える高齢者の数として   |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 | 現状の開催回数にあわせて目標値を設定した。  |        |        |        |        |
| 指標名       | 見守り支援事業協力隊参加事業者数   |        |        |        |        |
| 算式        |  |        |        |        | 単位 事業所 |
| 年度        | 令和 3年度   | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標   | 16     | 17     | 18     | 20     |
|           | 実績   | 18     |        |        |        |
| 指標選定の理由   | 高齢者を見守る施策のひとつとして数値化できるものである  |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 | 「須坂市高齢者いきいきプラン」(令和3年度～令和5年度)で高齢者福祉施策の指標として目標値を設定したが、現状にあわせて目標値を設定した。 |        |        |        |        |
| 指標名       |  |        |        |        |        |
| 算式        |  |        |        |        | 単位     |
| 年度        | 令和 3年度   | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値       | 目標   |        |        |        |        |
|           | 実績   |        |        |        |        |
| 指標選定の理由   |  |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠 |  |        |        |        |        |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 6,143         | 5,785         |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 110           | 1,292         |
| 一般財源       |           | 6,033         | 4,493         |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.4           | 0.4           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.1           | 0.1           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 2,844.4       | 2,844.4       |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 154.1         | 154.1         |
|            | 計         | 2,998.5       | 2,998.5       |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.2           | 0.2           |
| 総額         |           | 9,141.5       | 8,783.5       |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |       |   |
|-----------------|-------|---|
| 主な節             | 金額    | 内容  |
| 7節 報償費          | 0     |   |
| 10節 需用費         | 30    | 印刷製本費30   |
| 12節 委託費         | 2,698 | 生活管理指導短期宿泊事業委託料8、後期高齢者健康増進事業委託料690、自立生活特別支援事業委託料2,000 |
| 14節 工事請負費       | 0     |   |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0     |   |
| その他             | 3,415 | 会計年度任用職員報酬・手当、借上料等3,415                               |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |       |   |
|-------------------|-------|---|
| 主な節               | 金額    | 内容  |
| 7節 報償費            | 0     |   |
| 10節 需用費           | 0     |   |
| 12節 委託費           | 2,000 | 生活管理指導短期宿泊事業委託料201 後期高齢者健康増進事業委託料799<br>自立生活特別支援事業委託1,000 |
| 14節 工事請負費         | 0     |   |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0     |   |
| その他               | 3,785 | 会計年度任用職員報酬、借上料等3,785                                      |

## CHECK

| 個別評価   |   |      |
|--------|---|------|
| 項目     | 評価観点  | 評価内容 |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul>  | 高い   |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>ひとり暮らし高齢者等の健康づくり及び要介護状態への進行防止につなげている。</li> <li>社会福祉協議会に委託している自立生活特別支援事業により、介護給付で対応できない生活援助、身体介護を行っている。</li> <li>人生の最終ステージを自分らしく迎え、安心して生きがいを持って暮らす事業を行っている。</li> <li>高齢者の見守りに民間事業者による「見守り支援事業協力隊」の協力を得て実施している。</li> </ul> |      |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>  | 有効   |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>ひとり暮らし高齢者等の心身の健康づくりと介護予防につながる。</li> <li>エンディングノートを活用することにより、自分に万が一のことが起きた時に、家族や親族に自分の希望を伝えることができる。</li> <li>安否確認、孤独死の防止に「見守り支援事業協力隊」の協力を得て実施している</li> </ul>  |      |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>   | 向上   |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>自立生活特別支援事業の委託額について、委託実績などを勘案して減額した。</li> <li>エンディングノートについて、事業者と市で協働発行を行い、発行に係る費用をゼロにした。</li> </ul>   |      |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

・自立生活特別支援事業の委託額について、委託実績などを勘案して減額した、また、エンディングノートについて、事業者と市で協働発行を行い、発行に係る費用をゼロにしてコストを削減、市民への配布を無料に変更した。

**ACTION**

**1次評価**

**2次評価**

|  |            |   |            |
|--|------------|---|------------|
| 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性   | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント   |            | 2次評価コメント  |            |
| <p>高齢者のみ世帯が増加していく中で、住み慣れた地域で安心して生活できる支援や生きがい活動支援は重要な施策である。</p> |            | <p>高齢期の過ごし方を元気な時から考えることや地域での見守りを日常的に行えるよう地域福祉の推進は重要</p> |            |

**外部評価**

|  |  |
|--|--|
| 次年度以降の方向性                                |  |
| 外部評価コメント                                 |  |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |  |

## 令和 4 年度 行政評価事業別シート

|   |                          |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|---|--------------------------|--------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|---|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
|   | <b>実計対象</b>              | <input type="checkbox"/> | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>  | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 山岸和幸 |
|   | <b>全体計画</b>              |                          |             |                                     |           |   | <b>経費区分</b> |                          | 経常的経費         |                          | <b>内線</b>  | 3326 |
| <b>事務事業名</b>                                      | 4089 高齢者在宅福祉事業           |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>  | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課      |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>  | 02010400 生きがいつくりと介護予防の推進 |                          |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>予算科目</b>                                       | <b>会計</b>                | 01 一般会計                  |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|   | <b>科目</b>                | 030103 民生費・社会福祉費・高齢者対策費  |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
|   | <b>事業</b>                | 030000 高齢者在宅福祉事業         |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>                                       |                          |                          |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>  |             |                          |               |                          |            |      |
| ひとり暮らし・寝たきり・認知症高齢者に対して、在宅での生活支援と介護世帯の経済的負担の軽減を図る。 |                          |                          |             |                                     |           | 重度要介護認定者を対象に、新型コロナウイルスワクチン接種に係るタクシー利用乗車券を給付する。(新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金事業) |             |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|   |  |
|---|--|
| <b>令和 2年度 実績</b>  | <b>令和 3年度 実績</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ひとり暮らし安心コール事業の実施した。</li> <li>・高齢者にやさしい住宅改良促進事業等の実施した。</li> <li>・理容・美容利用券給付等の在宅福祉券給付事業の実施した。</li> </ul>      | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ひとり暮らし安心コール事業の実施した。</li> <li>・高齢者にやさしい住宅改良促進事業等の実施した。</li> <li>・理容・美容利用券給付等の在宅福祉券給付事業の実施した。</li> </ul> |
| <b>令和 4年度 予定</b>  | <b>令和 5年度 予定</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ひとり暮らし安心コール事業の実施。</li> <li>・高齢者にやさしい住宅改良促進事業等の実施。</li> <li>・おむつ購入利用券、理容・美容利用券給付等の在宅福祉券給付事業の実施する。</li> </ul> |  |
| <b>令和 6年度 予定</b>  | <b>令和 7年度 予定</b>   |
|   |  |

|                          |  |        |        |        |        |        |
|--------------------------|--|--------|--------|--------|--------|--------|
| 指標名 高齢者の外出支援・移動サービスの事業者数 |  |        |        |        |        |        |
| 算式                       |  |        |        |        |        | 単位 事業者 |
| 年度                       |  | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値                      | 目標   |        | 1      | 1      | 2      | 2      |
|                          | 実績   |        |        |        |        |        |
| 指標選定の理由                  | 高齢者の在宅生活を支援する事業である「須崎市高齢者いきいきプラン」(令和3年度～令和5年度)で高齢者福祉施策の指標として目標値を設定したが、令和6年度以降については現状にあわせて目標値を設定した。 |        |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠                |  |        |        |        |        |        |
| 指標名                      |  |        |        |        |        |        |
| 算式                       |  |        |        |        |        | 単位     |
| 年度                       |  | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値                      | 目標   |        |        |        |        |        |
|                          | 実績   |        |        |        |        |        |
| 指標選定の理由                  |  |        |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠                |  |        |        |        |        |        |
| 指標名                      |  |        |        |        |        |        |
| 算式                       |  |        |        |        |        | 単位     |
| 年度                       |  | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |
| 目標値                      | 目標   |        |        |        |        |        |
|                          | 実績   |        |        |        |        |        |
| 指標選定の理由                  |  |        |        |        |        |        |
| 最終年度目標の根拠                |  |        |        |        |        |        |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 36,184        | 38,534        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 275           | 838           |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 15,576        | 15,000        |
| 一般財源       |           | 20,333        | 22,696        |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.4           | 0.4           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.1           | 0.1           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 2,844.4       | 2,844.4       |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 154.1         | 154.1         |
|            | 計         | 2,998.5       | 2,998.5       |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.7           | 0.8           |
| 総額         |           | 39,182.5      | 41,532.5      |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |        |  |
|-----------------|--------|--|
| 主な節             | 金額     | 内容                                     |
| 7節 報償費          | 20,976 | 在宅福祉介護者慰労金20,976                       |
| 10節 需用費         | 46     | 消耗品費46                                 |
| 12節 委託費         | 1,021  | 助け合い推進事業関連事業委託料934、ひとり暮らし安心コール事業委託料等87 |
| 14節 工事請負費       | 0      |  |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 1,297  | 高齢者にやさしい住宅改良促進補助金1,260、介護保険社福軽減補助金等37  |
| その他             | 12,844 | 扶助費12,759等                             |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |  |
|-------------------|--------|--|
| 主な節               | 金額     | 内容   |
| 7節 報償費            | 20,600 | 在宅福祉介護者慰労金20,600   |
| 10節 需用費           | 99     | 消耗品費99   |
| 12節 委託費           | 2,274  | 助け合い推進事業関連事業委託料2,051、ひとり暮らし安心コール事業委託料223                         |
| 14節 工事請負費         | 0      |  |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 1,559  | 宅老所緊急宿泊支援事業補助金60、高齢者にやさしい住宅改良促進事業補助金等1,260、介護保険社会福祉法人軽減事業補助金等239 |
| その他               | 14,002 | 扶助費13,932 等  |

## CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 高い    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>ひとり暮らし高齢者等が在宅で安心して生活が送れるよう必要な支援を行う事業を実施している。</li> </ul>   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>在宅福祉介護者慰労金の給付、ひとり暮らし安心コール、在宅福祉利用券給付事業を行い、ひとり暮らし高齢者等が在宅で安心して生活できるよう支援した。</li> </ul>  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>住宅改良事業について県補助金を活用している。</li> <li>在宅福祉の介護者慰労金については、理事者と協議し、現在の制度を継続することになった。</li> </ul>   |       |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

・在宅福祉介護者慰労金、在宅福祉利用券給付事業については、一般財源での負担となっているため、一昨年度、理事者と協議したが、現在の制度を継続することとなった。引き続き、県内他市の状況などを参考に対象者、金額等について検討する。

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

ひとり暮らし高齢者等が、安心して生活できるよう地域の支え合いや安心コール等は大切な事業である。在宅福祉券給付事業等、対象者等の見直しは必要がある。

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価コメント

介護保険制度を補完するためにも必要な事業である

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

|  |
|--|
|  |
|--|



## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|   |                          |                          |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
|---|--------------------------|--------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|--|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
|   | <b>実計対象</b>              | <input type="checkbox"/> | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>   | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 山岸和幸 |
|   | <b>全体計画</b>              |                          |             |                                     |           |  | <b>経費区分</b> |                          | 経常的経費         |                          | <b>内線</b>  | 3326 |
| <b>事務事業名</b>  | 4091 高齢者生きがい対策事業         |                          |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>  | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課      |                          |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>  | 02010400 生きがいづくりと介護予防の推進 |                          |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>予算科目</b>   | <b>会計</b>                | 01 一般会計                  |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
|   | <b>科目</b>                | 030103 民生費・社会福祉費・高齢者対策費  |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
|   | <b>事業</b>                | 040000 高齢者生きがい対策事業       |             |                                     |           |  |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>   |                          |                          |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>   |             |                          |               |                          |            |      |
| 高齢者の生きがいや健康づくりを推進するため、シルバー人材センター等の高齢者による社会生産活動への積極的参加やシニアクラブ等をはじめとする自主的団体への加入がしやすい環境づくりを図る。 |                          |                          |             |                                     |           | 高齢者が健康で豊かな生活を過ごすための生きがいや生活の安定を図るための就労支援、シニアクラブの地域貢献事業及びスポーツを通じての健康維持による長寿社会を目指す。 |             |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|  |  |
|--|--|
| <b>令和 2年度 実績</b>   | <b>令和 3年度 実績</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 高齢者訪問の行った。</li> <li>・ 屋内ゲートボール場の管理運営の行った。</li> <li>・ 各町老人クラブ・シニアクラブ連合会への支援を行った。</li> <li>・ シルバー人材センター等への運営費補助を行った。</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 高齢者訪問の行った。</li> <li>・ 屋内ゲートボール場の管理運営の行った。</li> <li>・ 各町老人クラブ・シニアクラブ連合会への支援を行った。</li> <li>・ シルバー人材センター等への運営費補助を行った。</li> </ul> |
| <b>令和 4年度 予定</b>   | <b>令和 5年度 予定</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 高齢者訪問の実施。</li> <li>・ 屋内ゲートボール場の管理運営の委託。</li> <li>・ 各町老人クラブ・シニアクラブ連合会への支援の実施。</li> <li>・ シルバー人材センター等への運営費補助の実施。</li> </ul>     |  |
| <b>令和 6年度 予定</b>   | <b>令和 7年度 予定</b>   |
|  |  |

|           |                             |       |       |       |       |   |
|-----------|-----------------------------|-------|-------|-------|-------|---|
| 指標名       | 須高広域シルバー人材センターの受託件数         |       |       |       |       |   |
| 算式        | シルバー人材センターの年間受託件数           |       |       |       | 単位    | 人 |
| 年度        | 令和3年度                       | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |   |
| 目標値       | 目標                          | 3,722 | 3,722 | 3,722 | 3,722 |   |
|           | 実績                          | 3,439 |       |       |       |   |
| 指標選定の理由   | 地域で生きがいを持って社会参加活動をしている1つの指標 |       |       |       |       |   |
| 最終年度目標の根拠 | 高齢者いきいきプランの目標値を設定           |       |       |       |       |   |
| 指標名       | 介護予防サポーター養成講座受講者数(累計)       |       |       |       |       |   |
| 算式        |                             |       |       |       | 単位    | 人 |
| 年度        | 令和3年度                       | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |   |
| 目標値       | 目標                          | 380   | 400   | 420   | 440   |   |
|           | 実績                          |       |       |       |       |   |
| 指標選定の理由   | 高齢者いきいきプランの目標値を設定           |       |       |       |       |   |
| 最終年度目標の根拠 |                             |       |       |       |       |   |
| 指標名       |                             |       |       |       |       |   |
| 算式        |                             |       |       |       | 単位    | 件 |
| 年度        | 令和3年度                       | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 |   |
| 目標値       | 目標                          |       |       |       |       |   |
|           | 実績                          |       |       |       |       |   |
| 指標選定の理由   |                             |       |       |       |       |   |
| 最終年度目標の根拠 |                             |       |       |       |       |   |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和3年度<br>決 算 | 令和4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|--------------|--------------|
| 事業費        |           | 36,356       | 39,021       |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0            | 0            |
|            | 都道府県支出金   | 688          | 924          |
|            | 地方債       | 0            | 0            |
|            | その他       | 5,273        | 5,251        |
| 一般財源       |           | 30,395       | 32,846       |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.5          | 0.5          |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(パート) | 0.3          | 0.3          |
| 人員コスト      | 正規職員      | 3,555.5      | 3,555.5      |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0          | 0.0          |
|            | 会計年度(パート) | 462.3        | 462.3        |
|            | 計         | 4,017.8      | 4,017.8      |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.8          | 0.8          |
| 総額         |           | 40,373.8     | 43,038.8     |

(単位：千円)

| 令和3年度決算 事業費の内訳 |        |  |
|----------------|--------|--|
| 主な節            | 金額     | 内容   |
| 7節 報償費         | 480    | 高齢者訪問品代480   |
| 10節 需用費        | 260    | 消耗品費122、印刷製本費138   |
| 12節 委託費        | 455    | 筆耕業務委託料74、屋内ゲートボール場指定管理者委託料381                                       |
| 14節 工事請負費      | 0      |  |
| 18節 負担金補助及び交付金 | 34,667 | 県シルバー人材センター連合会賛助会員負担金19、老人福祉センター運営費補助金18,125、シルバー人材センター運営費補助金15,008等 |
| その他            | 494    | 土地借上料452等  |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |   |
|-------------------|--------|---|
| 主な節               | 金額     | 内容  |
| 7節 報償費            | 659    | 高齢者訪問品代659  |
| 10節 需用費           | 423    | 消耗品費10、印刷製本費203、修繕料210  |
| 12節 委託費           | 480    | 筆耕業務委託料99、屋内ゲートボール場指定管理者委託料381  |
| 14節 工事請負費         | 0      |   |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 36,970 | 県シルバー人材センター連合会賛助会員負担金20、老人福祉センター運営費補助金20,017、シルバー人材センター運営費補助金15,008 等 |
| その他               | 489    | 土地借上料439等   |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 高い    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者が健康で豊かな生活を過ごすための生きがいと健康づくりの支援や生活の安定を図ることができる。</li> </ul>   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>シルバー人材センターを支援することにより、高齢者の就業機会の確保と社会参加を促進した。</li> <li>コロナ禍で活動が制限されたが、各町老人クラブやシニアクラブ連合会等を支援することを通じて、高齢者の生きがいや健康づくりを推進することができた。</li> </ul>                           |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>老人福祉センター永楽荘(市社協所管)に対し、運営費を補助しているが、施設の老朽化が進み、今後、大規模修繕が必要になった場合、施設の廃止について考えている。</li> </ul>  |       |

| 振り返り（決算年度の取組み課題）   |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>88歳、100歳、男女最高齢の方に対し、高齢者訪問を行い、祝状・祝品を進呈した。</li> <li>屋内ゲートボール場の管理運営委託、各町老人クラブへの支援、シルバー人材センター等への運営費補助を行った。</li> </ul> |

## ACTION

## 1次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 総合評価コメント

高齢者が健康維持や活躍の場の確保のため必要な取り組みである。

## 2次評価

|           |            |
|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
|-----------|------------|

## 2次評価コメント

高齢期になっても生きがいをもって生活するために必要な事業

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
|-----------|--|

## 外部評価コメント

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|   |   |   |                                    |   |  |            |      |
|---|---|---|------------------------------------|---|--|------------|------|
|   | <b>実計対象</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>評価対象</b> <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> <input type="checkbox"/> | <b>完了事業</b> <input type="checkbox"/>  | <b>ゼロ予算事業</b> <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 山岸和幸 |
|   | <b>全体計画</b>                                     |   |                                    | <b>経費区分</b>   | <b>実施計画事業費</b>                         | <b>内線</b>  | 3326 |
| <b>事務事業名</b>  | 4093 広域老人ホーム運営事業                                |   |                                    |   |  |            |      |
| <b>所 属</b>  | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課                             |   |                                    |   |  |            |      |
| <b>施 策</b>  | 02010400 生きがいつくりと介護予防の推進                        |   |                                    |   |  |            |      |
| <b>予算科目</b>   | <b>会計</b>                                       | 01 一般会計   |                                    |   |  |            |      |
|   | <b>科目</b>                                       | 030103 民生費・社会福祉費・高齢者対策費                         |                                    |   |  |            |      |
|   | <b>事業</b>                                       | 050000 広域老人ホーム運営事業                              |                                    |   |  |            |      |
| <b>事業目的</b>   |   |   |                                    | <b>事業概要・効果</b>  |  |            |      |
| <p>●ひとり暮らしや認知症になっても、必要な時に必要なサービスが利用でき、安心して暮らせるよう、長野広域内の施設運営等に係る費用を構成自治体で負担する。</p> |   |   |                                    | <p>①老人福祉施設管理費負担金(人口割90%+均等割10%)<br/>                 ②老人ホーム入所判定委員会費負担金(人口割90%+均等割10%)<br/>                 ③養護・特養老人ホーム施設運営費負担金<br/>                 ④公債費負担金(養護松寿荘、はにしな寮、特養松寿荘、小布施荘)<br/>                 施設整備により入所者の居住環境の向上を図る。</p> |  |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|   |   |
|---|---|
| <b>令和 2年度 実績</b>                                | <b>令和 3年度 実績</b>                                |
| 長野広域連合における高齢者福祉施設等の運営管理及び養護老人ホーム入所判定等の負担金を支払った。 | 長野広域連合における高齢者福祉施設等の運営管理及び養護老人ホーム入所判定等の負担金を支払った。 |
| <b>令和 4年度 予定</b>                                | <b>令和 5年度 予定</b>                                |
| 長野広域連合における高齢者福祉施設等の運営管理及び養護老人ホーム入所判定等の負担金を支払う。  |   |
| <b>令和 6年度 予定</b>                                | <b>令和 7年度 予定</b>                                |
|   |   |

|           |                          |        |        |        |        |    |
|-----------|--------------------------|--------|--------|--------|--------|----|
| 指標名       | 無し                       |        |        |        |        |    |
| 算式        |                          |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度                   | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標                       |        |        |        |        |    |
|           | 実績                       |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   | 長野広域連合への負担金であり適する指標がないため |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |                          |        |        |        |        |    |
| 指標名       |                          |        |        |        |        |    |
| 算式        |                          |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度                   | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標                       |        |        |        |        |    |
|           | 実績                       |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |                          |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |                          |        |        |        |        |    |
| 指標名       |                          |        |        |        |        |    |
| 算式        |                          |        |        |        |        | 単位 |
| 年度        | 令和 3年度                   | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値       | 目標                       |        |        |        |        |    |
|           | 実績                       |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由   |                          |        |        |        |        |    |
| 最終年度目標の根拠 |                          |        |        |        |        |    |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 25,562        | 38,857        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 0             | 0             |
| 一般財源       |           | 25,562        | 38,857        |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.1           | 0.1           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 711.1         | 711.1         |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
|            | 計         | 711.1         | 711.1         |
| 市民一人当たりの経費 |           | 0.5           | 0.8           |
| 総額         |           | 26,273.1      | 39,568.1      |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |        |                          |
|-----------------|--------|--------------------------|
| 主な節             | 金額     | 内容                       |
| 7節 報償費          | 0      |                          |
| 10節 需用費         | 0      |                          |
| 12節 委託費         | 0      |                          |
| 14節 工事請負費       | 0      |                          |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 25,562 | 長野広域連合特別養護老人ホーム負担金25,562 |
| その他             | 0      |                          |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |                          |
|-------------------|--------|--------------------------|
| 主な節               | 金額     | 内容                       |
| 7節 報償費            | 0      |                          |
| 10節 需用費           | 0      |                          |
| 12節 委託費           | 0      |                          |
| 14節 工事請負費         | 0      |                          |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 38,857 | 長野広域連合特別養護老人ホーム負担金38,857 |
| その他               | 0      |                          |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者が住み慣れた地域で安心して暮らせるように、長野広域管内の高齢者福祉施設の管理運営費等を負担している。</li> </ul>  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 大変有効  |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>長野広域管内の管理運営図ることにより、高齢者が必要な時に必要なサービスを利用し、住み慣れた地域で安心して暮らすことができる。</li> </ul>   |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | やや悪化  |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>長野広域が運営する高齢者福祉施設について順次、民営化を行い、将来的に維持管理費の削減を図る。</li> </ul>   |       |

振り返り（決算年度の取組み課題）

・長野広域で管理運営する高齢者福祉施設の修繕等により、負担金が増額した。今後は順次、施設の民営化が予定されており、将来的に維持管理費（負担金）の削減につながる。

**ACTION**

**1次評価**

**2次評価**

|   |           |                                 |           |
|---|-----------|---------------------------------|-----------|
| 次年度以降の方向性   | 簡易な改善（縮小） | 次年度以降の方向性                       | 簡易な改善（縮小） |
| 総合評価コメント  |           | 2次評価コメント                        |           |
| <p>長野広域管内の施設管理費の負担金であり、当面の間は現在の負担金が持続するが、今後、施設の民営化により将来的には維持管理費の減少が見込まれる。</p> |           | <p>長野広域で高齢者福祉施設の民間移譲など進めている</p> |           |

**外部評価**

|  |  |
|--|--|
| 次年度以降の方向性                                |  |
| 外部評価コメント                                 |  |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |  |



## 令和 4 年度 行政評価事業別シート

|                             |                               |  |                             |   |                                 |     |      |
|-----------------------------|-------------------------------|--|-----------------------------|---|---------------------------------|-----|------|
|                             | 実計対象 <input type="checkbox"/> | 評価対象 <input checked="" type="checkbox"/> | 新規 <input type="checkbox"/> | 完了事業 <input type="checkbox"/>   | ゼロ予算事業 <input type="checkbox"/> | 担当者 | 山岸和幸 |
|                             | 全体計画                          |  |                             | 経費区分  | 経常的経費                           | 内線  | 3326 |
| 事務事業名                       | 4094 老人ホーム措置事業                |  |                             |   |                                 |     |      |
| 所 属                         | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課           |  |                             |   |                                 |     |      |
| 施 策                         | 02010400 生きがいつくりと介護予防の推進      |  |                             |   |                                 |     |      |
| 予算<br>科目                    | 会計                            | 01 一般会計                                  |                             |   |                                 |     |      |
|                             | 科目                            | 030104 民生費・社会福祉費・老人措置費                   |                             |   |                                 |     |      |
|                             | 事業                            | 010000 老人ホーム措置事業                         |                             |   |                                 |     |      |
| 事業目的                        |                               |  |                             | 事業概要・効果   |                                 |     |      |
| 老人ホーム入所者の適切な措置と効率的な事務執行を図る。 |                               |  |                             | 環境上の事情・経済的な事情等により居宅において養護を受けることが困難な須坂市内の高齢者の入所措置を行う。<br>須坂市の措置入所分の措置費を支給する。 |                                 |     |      |

### PLAN-DO

#### 年度実績及び予定

|   |   |
|---|---|
| 令和 2年度 実績   | 令和 3年度 実績   |
| 環境上の事情・経済的な事情等により居宅において養護を受けることが困難な須坂市内の高齢者の入所措置を行った。 | 環境上の事情・経済的な事情等により居宅において養護を受けることが困難な須坂市内の高齢者の入所措置を行った。 |
| 令和 4年度 予定   | 令和 5年度 予定   |
| 環境上の事情・経済的な事情等により居宅において養護を受けることが困難な須坂市内の高齢者の入所措置を行う。  |   |
| 令和 6年度 予定   | 令和 7年度 予定   |
|   |   |

|               |                |        |        |        |        |    |
|---------------|----------------|--------|--------|--------|--------|----|
| 指標名           | 無し             |        |        |        |        |    |
| 算式            |                |        |        |        |        | 単位 |
| 年度            | 令和 3年度         | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値           | 目標             |        |        |        |        |    |
|               | 実績             |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由       | 指標を測定する方法がないため |        |        |        |        |    |
| 最終年度<br>目標の根拠 |                |        |        |        |        |    |
| 指標名           |                |        |        |        |        |    |
| 算式            |                |        |        |        |        | 単位 |
| 年度            | 令和 3年度         | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値           | 目標             |        |        |        |        |    |
|               | 実績             |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由       |                |        |        |        |        |    |
| 最終年度<br>目標の根拠 |                |        |        |        |        |    |
| 指標名           |                |        |        |        |        |    |
| 算式            |                |        |        |        |        | 単位 |
| 年度            | 令和 3年度         | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |
| 目標値           | 目標             |        |        |        |        |    |
|               | 実績             |        |        |        |        |    |
| 指標選定の理由       |                |        |        |        |        |    |
| 最終年度<br>目標の根拠 |                |        |        |        |        |    |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 57,944        | 76,212        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 12,616        | 18,564        |
| 一般財源       |           | 45,328        | 57,648        |
| 人員数<br>(人) | 正規職員      | 0.5           | 0.5           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
| 人員<br>コスト  | 正規職員      | 3,555.5       | 3,555.5       |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
|            | 計         | 3,555.5       | 3,555.5       |
| 市民一人当たりの経費 |           | 1.2           | 1.5           |
| 総額         |           | 61,499.5      | 79,767.5      |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |        |                     |
|-----------------|--------|---------------------|
| 主な節             | 金額     | 内容                  |
| 7節 報償費          | 0      |                     |
| 10節 需用費         | 1      | 消耗品費1               |
| 12節 委託費         | 0      |                     |
| 14節 工事請負費       | 0      |                     |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0      |                     |
| その他             | 57,943 | 養護老人ホーム入所措置費等57,903 |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |                     |
|-------------------|--------|---------------------|
| 主な節               | 金額     | 内容                  |
| 7節 報償費            | 0      |                     |
| 10節 需用費           | 4      | 消耗品費4               |
| 12節 委託費           | 0      |                     |
| 14節 工事請負費         | 0      |                     |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0      |                     |
| その他               | 76,208 | 養護老人ホーム入所措置費等76,208 |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 必要不可欠 |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>環境上の事情・経済上の事情により居宅において養護を受けることが困難な市内の高齢者の入居措置を行う。</li> </ul>  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 普通    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>入所を必要とする高齢者が施設へ措置入所することにより、安定した生活を送ることができる。</li> </ul>  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>措置入所者から規則で決められている本人費用の徴収を行っている。</li> </ul>  |       |

| 振り返り（決算年度の取組み課題）  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>養護老人ホームへの措置入所を行い、措置入所者の生活の安定を図った。</li> </ul> |

## ACTION

## 1次評価

## 2次評価

|  |            |   |            |
|--|------------|---|------------|
| 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性                                     | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント   |            | 2次評価コメント                                      |            |
| 老人福祉法の規定に基づき、養護老人ホームへの措置であり、入所者の生活の安定のために必要な事業である。 |            | 緊急的な場合や身寄りのない方などそれぞれの事情に沿った対応ができるよう入所施設の確保は必要 |            |

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
| 外部評価コメント  |  |
|           |  |

## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|  |                          |                              |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
|--|--------------------------|------------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|---|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|-------|
|  | <b>実計対象</b>              | <input type="checkbox"/>     | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>                            | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 宮川 靖子 |
|  | <b>全体計画</b>              |                              |             |                                     |           |   | <b>経費区分</b> |                          | -             |                          | <b>内線</b>  | 3362  |
| <b>事務事業名</b>   | 4096 介護予防支援事業            |                              |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>所 属</b>   | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課      |                              |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>施 策</b>   | 02010400 生きがいつくりと介護予防の推進 |                              |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>予算科目</b>  | <b>会計</b>                | 01 一般会計                      |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
|  | <b>科目</b>                | 030108 民生費・社会福祉費・地域包括支援センター費 |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
|  | <b>事業</b>                | 020000 介護予防支援事業              |             |                                     |           |   |             |                          |               |                          |            |       |
| <b>事業目的</b>  |                          |                              |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>                                      |             |                          |               |                          |            |       |
| 高齢者が住み慣れた地域で、尊厳あるその人らしい生活が継続できるようにすることを目的に、支援や介護を要する状態になっても、できる限り自宅で自立した生活を営めるように支援する。 |                          |                              |             |                                     |           | 高齢者の自立支援をするために、要支援認定者に対して介護予防支援（介護予防サービス計画作成）を実施する。 |             |                          |               |                          |            |       |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

| <b>令和 2年度 実績</b>   | <b>令和 3年度 実績</b>   |
|--|--|
| 介護予防サービス計画作成件数<br>地域包括支援センター分     2,082件<br>事業者委託分                     2,369件<br>合計                                 4,451件 | 介護予防サービス計画作成件数<br>地域包括支援センター分     2,012件<br>事業者委託分                     1,995件<br>合計                                 4,007件 |
| <b>令和 4年度 予定</b>   | <b>令和 5年度 予定</b>   |
| 介護予防サービス計画作成件数<br>地域包括支援センター分     1,200件<br>事業者委託分                     2,400件<br>合計                                 3,600件 |  |
| <b>令和 6年度 予定</b>   | <b>令和 7年度 予定</b>   |
|  |  |

|           |        |        |        |        |        |    |   |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|----|---|
| 指標名       | 無し     |        |        |        |        |    |   |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 | % |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |   |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |   |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |   |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |   |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |   |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |   |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |   |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |   |
| 指標名       |        |        |        |        |        |    |   |
| 算式        |        |        |        |        |        | 単位 |   |
| 年度        | 令和 3年度 | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標     |        |        |        |        |    |   |
|           | 実績     |        |        |        |        |    |   |
| 指標選定の理由   |        |        |        |        |        |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |        |        |        |        |        |    |   |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 8,888         | 10,300        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 8,786         | 10,300        |
| 一般財源       | 102       | 0             |               |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 1.4           | 1.4           |
|            | 会計年度(フル)  | 1.0           | 1.2           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.8           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 9,955.4       | 9,955.4       |
|            | 会計年度(フル)  | 3,295.0       | 3,954.0       |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 1,232.8       |
|            | 計         | 13,250.4      | 15,142.2      |
| 市民一人当たりの経費 | 0.4       | 0.5           |               |
| 総額         | 22,138.4  | 25,442.2      |               |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |       |                  |
|-----------------|-------|------------------|
| 主な節             | 金額    | 内容               |
| 7節 報償費          | 0     |                  |
| 10節 需用費         | 0     |                  |
| 12節 委託費         | 8,888 | ケアマネジメント委託料8,888 |
| 14節 工事請負費       | 0     |                  |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0     |                  |
| その他             | 0     |                  |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |                   |
|-------------------|--------|-------------------|
| 主な節               | 金額     | 内容                |
| 7節 報償費            | 0      |                   |
| 10節 需用費           | 0      |                   |
| 12節 委託費           | 10,300 | ケアマネジメント委託料10,300 |
| 14節 工事請負費         | 0      |                   |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0      |                   |
| その他               | 0      |                   |

## CHECK

| 個別評価   |   |       |
|--------|---|-------|
| 項目     | 評価観点  | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>・行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>・市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>・法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>・目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 高い    |
| 評価コメント | 高齢者が住み慣れた地域で、尊厳あるその人らしい生活が継続できるようにするために、支援や介護を要する状態になっても、できる限り自宅で生活できるよう自立支援をする上で大切である。   |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業の成果は上がっているか</li> <li>・目標に対する達成度は十分か</li> <li>・市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>・行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>・事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | 適切な介護予防支援（介護予防サービス計画作成）を実施することで、高齢者の自立支援につながる。  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>・成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>・効率性向上に努めているか</li> <li>・使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | 事業の性格上、コスト削減は困難である。   |       |

## 振り返り（決算年度の取組み課題）

高齢化の進展に伴い、対象となる要支援認定者の増加も見込まれるが、必要な方への介護予防支援（介護予防サービス計画作成）を実施するにあたり、地域包括支援センターの介護予防支援専門員の確保が難しいことや、業務委託している居宅介護支援事業所の受け入れ件数に制限があることから、簡略化したケアマネジメントの実施等、委託型地域包括支援センターと連携し、持続可能な体制を整えていく必要がある。

## ACTION

## 1次評価

## 2次評価

|  |            |                  |            |
|--|------------|------------------|------------|
| 次年度以降の方向性  | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性        | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント   |            | 2次評価コメント         |            |
| <p>今後、後期高齢者人口の増加と共に、要支援認定者の増加が予想されるが、適切な介護予防支援を実施することで、重症化予防、自立支援につながるため必要性の高い事業である。</p> |            | <p>介護予防事業は必要</p> |            |

## 外部評価

|           |  |
|-----------|--|
| 次年度以降の方向性 |  |
| 外部評価コメント  |  |
|           |  |



## 令和 4年度 行政評価事業別シート

|   |                          |                            |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
|---|--------------------------|----------------------------|-------------|-------------------------------------|-----------|---------------------------------------|-------------|--------------------------|---------------|--------------------------|------------|------|
|   | <b>実計対象</b>              | <input type="checkbox"/>   | <b>評価対象</b> | <input checked="" type="checkbox"/> | <b>新規</b> | <input type="checkbox"/>              | <b>完了事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>ゼロ予算事業</b> | <input type="checkbox"/> | <b>担当者</b> | 山岸和幸 |
|   | <b>全体計画</b>              |                            |             |                                     |           |                                       | <b>経費区分</b> |                          | 経常的経費         |                          | <b>内線</b>  | 3326 |
| <b>事務事業名</b>                                    | 4097 老人福祉センター管理事業        |                            |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>所 属</b>                                      | 100300 健康福祉部・高齢者福祉課      |                            |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>施 策</b>                                      | 02010400 生きがいづくりと介護予防の推進 |                            |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>予算科目</b>                                     | <b>会計</b>                | 01 一般会計                    |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
|   | <b>科目</b>                | 030109 民生費・社会福祉費・老人福祉センター費 |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
|   | <b>事業</b>                | 010000 老人福祉センター管理事業        |             |                                     |           |                                       |             |                          |               |                          |            |      |
| <b>事業目的</b>                                     |                          |                            |             |                                     |           | <b>事業概要・効果</b>                        |             |                          |               |                          |            |      |
| 老人福祉センターを活用して、高齢者の教養の向上、レクリエーション等により心身の健康増進を図る。 |                          |                            |             |                                     |           | 老人福祉センターくつろぎ荘を指定管理者に委託し、施設の適正管理運営を行う。 |             |                          |               |                          |            |      |

**PLAN-DO**

**年度実績及び予定**

|  |  |
|--|--|
| <b>令和 2年度 実績</b>   | <b>令和 3年度 実績</b>   |
| 老人福祉センターくつろぎ荘の管理運営を引続き須坂市社会福祉協議会に指定管理者として委託し、高齢者の生きがいや憩いの場を提供した。 | 老人福祉センターくつろぎ荘の管理運営を引続き須坂市社会福祉協議会に指定管理者として委託し、高齢者の生きがいや憩いの場を提供した。 |
| <b>令和 4年度 予定</b>   | <b>令和 5年度 予定</b>   |
| 老人福祉センターくつろぎ荘の管理運営を引続き須坂市社会福祉協議会に指定管理者として委託し、高齢者の生きがいや憩いの場を提供する。 |  |
| <b>令和 6年度 予定</b>   | <b>令和 7年度 予定</b>   |
|  |  |

|           |                |        |        |        |        |    |   |
|-----------|----------------|--------|--------|--------|--------|----|---|
| 指標名       | 老人福祉センター年間利用者数 |        |        |        |        |    |   |
| 算式        |                |        |        |        |        | 単位 | 人 |
| 年度        | 令和 3年度         | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標             | 20,000 | 20,000 | 20,000 |        |    |   |
|           | 実績             | 15,758 |        |        |        |    |   |
| 指標選定の理由   | 利用者数での評価が適当なため |        |        |        |        |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |                |        |        |        |        |    |   |
| 指標名       |                |        |        |        |        |    |   |
| 算式        |                |        |        |        |        | 単位 |   |
| 年度        | 令和 3年度         | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標             |        |        |        |        |    |   |
|           | 実績             |        |        |        |        |    |   |
| 指標選定の理由   |                |        |        |        |        |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |                |        |        |        |        |    |   |
| 指標名       |                |        |        |        |        |    |   |
| 算式        |                |        |        |        |        | 単位 |   |
| 年度        | 令和 3年度         | 令和 4年度 | 令和 5年度 | 令和 6年度 | 令和 7年度 |    |   |
| 目標値       | 目標             |        |        |        |        |    |   |
|           | 実績             |        |        |        |        |    |   |
| 指標選定の理由   |                |        |        |        |        |    |   |
| 最終年度目標の根拠 |                |        |        |        |        |    |   |

事業費

(単位：千円)

|            |           | 令和 3年度<br>決 算 | 令和 4年度<br>予 算 |
|------------|-----------|---------------|---------------|
| 事業費        |           | 29,997        | 30,327        |
| 特定財源       | 国庫支出金     | 0             | 0             |
|            | 都道府県支出金   | 0             | 0             |
|            | 地方債       | 0             | 0             |
|            | その他       | 30            | 38            |
| 一般財源       | 29,967    | 30,289        |               |
| 人員数(人)     | 正規職員      | 0.1           | 0.1           |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
| 人員コスト      | 正規職員      | 711.1         | 711.1         |
|            | 会計年度(フル)  | 0.0           | 0.0           |
|            | 会計年度(パート) | 0.0           | 0.0           |
|            | 計         | 711.1         | 711.1         |
| 市民一人当たりの経費 | 0.6       | 0.6           |               |
| 総額         | 30,708.1  | 31,038.1      |               |

(単位：千円)

| 令和 3年度決算 事業費の内訳 |        |                             |
|-----------------|--------|-----------------------------|
| 主な節             | 金額     | 内容                          |
| 7節 報償費          | 0      |                             |
| 10節 需用費         | 450    | 修繕料450                      |
| 12節 委託費         | 29,547 | 老人福祉センターくつろぎ荘指定管理者委託料29,547 |
| 14節 工事請負費       | 0      |                             |
| 18節 負担金補助及び交付金  | 0      |                             |
| その他             | 0      |                             |

(単位：千円)

| 令和 4年度当初予算 事業費の内訳 |        |                             |
|-------------------|--------|-----------------------------|
| 主な節               | 金額     | 内容                          |
| 7節 報償費            | 0      |                             |
| 10節 需用費           | 520    | 修繕料520                      |
| 12節 委託費           | 29,807 | 老人福祉センターくつろぎ荘指定管理者委託料29,807 |
| 14節 工事請負費         | 0      |                             |
| 18節 負担金補助及び交付金    | 0      |                             |
| その他               | 0      |                             |

CHECK

| 個別評価   |  |       |
|--------|--|-------|
| 項目     | 評価観点   | 評価内容  |
| 必要性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか</li> <li>行政内部の管理運営上必要な事業であるか</li> <li>市が主体となり実施すべき事業か</li> <li>法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか</li> <li>目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか</li> </ul> | 高い    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>高齢者の教養の向上、心身の健康増進を図る。</li> </ul>  |       |
| 有効性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>事業の成果は上がっているか</li> <li>目標に対する達成度は十分か</li> <li>市民生活上の課題解決に貢献しているか</li> <li>行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか</li> <li>事業の目的が達成できるような事業内容になっているか</li> </ul>                     | 有効    |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>教養の向上や心身の健康増進を進めることにより、高齢者の介護予防につながる。</li> </ul>  |       |
| 効率性    | <ul style="list-style-type: none"> <li>成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか</li> <li>効率性向上に努めているか</li> <li>使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか</li> </ul>  | 変わらない |
| 評価コメント | <ul style="list-style-type: none"> <li>施設の老朽化が進んでおり、修繕費用が増加する見込み。</li> </ul>   |       |

| 振り返り（決算年度の取組み課題）  |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>老人福祉センターくつろぎ荘の管理運営を須崎市社会福祉協議会に指定管理者として委託し、施設の適正間運営を行った。</li> <li>施設の老朽化が進み、今後、修繕費用が増加する見込みであるため、計画的な修繕が必要である。</li> </ul> |

**ACTION**

**1次評価**

**2次評価**

|                                       |            |           |            |
|---------------------------------------|------------|-----------|------------|
| 次年度以降の方向性                             | 総合計画に沿って継続 | 次年度以降の方向性 | 総合計画に沿って継続 |
| 総合評価コメント                              |            | 2次評価コメント  |            |
| 高齢者の生きがい対策や福祉の増進のための施策として継続していく必要がある。 |            | 継続        |            |

**外部評価**

|  |  |
|--|--|
| 次年度以降の方向性                                |  |
| 外部評価コメント                                 |  |
| <br><br><br><br><br><br><br><br><br><br> |  |