

2021年度 指定管理者導入施設総合評価表

【施設概要】		所管課	文化スポーツ課
施設名	須坂市文化会館(メセナホール)		
所在地	須坂市墨坂南4-5-1		
施設設置目的	市民文化の振興と福祉の増進を図るため		
施設概要・設備	鉄筋コンクリート造 延床面積計 6,937㎡ 敷地面積19,682㎡		
建設年月	1991年11月	指定管理 開始年月	2019年4月

【指定管理概要】

指定管理者名	(一財)須坂市文化振興事業団		
指定期間	2019年4月1日～2024年3月31日		
業務内容	(1) 利用の許可、許可の取消し並びに利用の制限及び停止に関する業務 (2) 施設及び備品等の維持管理に関する業務 (3) 利用料の徴収、減免及び還付に関する業務 (4) 文化芸術の振興及び普及のため実施する事業に関する業務 (5) 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める業務		
職員体制	常勤:9名	非常勤:1名	合計:10名
(専門職、役職等内訳)	事務局長1名	事務局次長1名	

1 施設利用状況

項目	単位	目標値	実績			対前年比	対目標値
			2019年度	2020年度	2021年度		
	人	-	81,170	9,424	5,408	57.4%	
入場者数							
特記事項	2021年12月末まで、耐震・長寿命化工事のため利用休止。						

2 収支の状況

単位:千円

指定管理者			市			
科目	予算額	決算額	科目	予算額	決算額	
収入	経常収益計	159,729	156,502	使用料・手数料		
	うち事業収益	13,300	10,066			
	うち指定管理料	146,121	146,121			
	うち補助金	300	300			
	うち基本財産収入	1	1	その他		
	うち雑収入	7	14	収入計		
支出	人件費	80,667	78,809	指定管理料	145,330	145,330
	需用費	32,540	24,611	修繕費	2,773	1,844
	役務費	7,420	5,190	備品購入費		
					15,828	15,559
	その他	44,450	40,629	その他		
	支出計	165,077	149,239	支出計	163,931	162,733
管理事業損益 (a)	-5,348	7,263	管理事業損益	-163,931	-162,733	

損益 (a) + (b) 管理事業損益 + 自主事業損益	6,011
---------------------------------	-------

特記事項	決算額は文化振興事業団全体の実績である。
------	----------------------

3 自主事業の実施状況

自主事業実績	森の中のクラフトフェア(中止)
--------	-----------------

単位:千円

自主事業名	収入	支出	備考
森の中のクラフトフェア	0	304	印刷製本費等
その他(諸経費)	-	948	システム賃借料等
合計	0	1,252	自主事業損益(b)
			-1,252

4 利用者評価

①利用者要望の把握	(1)利用者要望の把握方法(時期・方法・回答数等)
	コンサート開催時
②利用者からの声	(2) 調査等の結果
	コンサート未開催のため未実施
③対応措置	(1)良好とする評価
	特になし
④その他	(2) 苦情・改善の要望
	特になし

5 項目別評価			評価	評点
1	指定管理者の健全性	団体の財務状況(※営利企業のみ)や組織体制は、他施設での管理運営状況も踏まえ、良好で、健全か	○	2
2	施設利用状況	施設の利用者数や稼働率は適正であるか	○	2
		施設の利用者数や稼働率を維持、向上させるための取り組みや工夫がおこなわれているか	○	
3	財務状況・経理	指定管理業務会計と自主事業や団体の会計を区別して、適正に管理しているか	○	2
		収支予算に基づき、予算の範囲で適切な支出が行われているか施設運営に不要な経費の支出がないか	○	
		収入増加への取り組みを行い、その効果はあったか※無料施設は対象外	○	
		経費節減への取り組みを行い、その効果はあったか	○	
		経理帳簿や伝票等の保管、現金の取扱は適切に行われているか	○	
4	施設運営管理	協定書に定められた閉館日、開閉館時間等を遵守しているか	○	2
		日常的、定期的に業務の点検、監視が行われたか	○	
		利用者が快適に利用できるよう、施設の清掃や整理整頓が行われているか	○	
		施設の備品を適切に管理しているか	○	
		必要な修繕は適切に実施され、市に報告しているか	○	
		協定書等で定められた事業計画・報告書、施設の利用状況などの定期報告、点検・検査結果報告などが遅滞なく提出されたか	○	
		業務の第三者委託の範囲、理由、委託先は適当であるか	○	
		省資源・省エネルギー、廃棄物減量等環境への配慮がされているか	○	
5	職員体制	施設管理運営に必要な人員が、適正で有効に配置されているか	○	2
		職員の資質・能力向上を図る取り組みや研修がなされたか	○	
		労働関係法令を遵守し、職員の適正な労働条件を確保しているか	○	
6	利用者サービス	利用者に対する職員の接客マナー(言葉づかい、態度、服装等)は適切か	○	2
		障がい者、子ども、高齢者等の利用に配慮した管理・運営がなされているか	○	
		特定の団体や個人に偏らない、公平・公正な、透明性の高い運営がなされたか	○	
		地域や地域住民との交流・連携に関する取り組みを実施し、地域交流の支援を実施しているか	○	
		アンケート調査や意見箱等により、利用者からの意見や苦情等を把握し、施設運営に反映する仕組みが整っているか	○	
7	安全対策・危機管理	危険箇所の把握や対応マニュアルの策定等、事故防止や安全確保のために必要な対策が講じられているか	○	2
		事故発生時や非常災害時の対応などが適切であったか	○	
		必要な保険に加入するなど、利用者などからの損害賠償請求の対応措置が講じられているか	○	
		利用者名簿等の個人情報適切に管理されるとともに、職員研修の実施等、漏洩防止の対策が講じられているか	○	

合計点 14 点

総合評価 B

評点

- ・各項目の評価に◎があり、その他は○…3点
- ・各項目の評価がすべて○…2点
- ・各項目の評価に△があり、×はない…1点
- ・各項目の評価に×がある…0点

総合評価

- A (優れている) 合計15点以上
- B (適正) 合計14点
- B' (若干の改善が必要) 合計11点~13点
- C (さらなる努力が必要) 合計10点以下

評価基準

- ◎ … 協定、事業計画に基づく管理運営や事業の適切な実施かつ期待以上の成果。
- … 協定、事業計画に基づく管理運営や事業が適切に実施されている。
- △ … 協定、事業計画に基づく管理運営の一部が予定どおり実施されていない。
- × … 協定、事業計画に基づく管理運営や事業の実施が行われていない。

6 指定管理者による自己評価

(1) 今年度の取り組みに対する評価

- ・耐震・長寿命化工事のため、主催事業のコンサート未開催。
- ・再開館(2022.1月)後の貸館業務は、新型コロナウイルスに対するまん延防止措置の影響を受け利用キャンセルが相次いだ。
- ・休館時には、普段はあまりできない施設備品等のクリーニングや、不用物品の廃棄等を実施した。

(2) 課題

- ・コンサート、公演開催時の新型コロナウイルス感染症予防対策。

(3) 次年度以降の取り組み

- ・工事のため1年先送りになったが、主催公演を開館30周年記念公演に位置づけ、新型コロナウイルス感染症対策を講じた上で開催する。

(4) その他

7 市による総合評価

(1) 今年度の取り組みに対する総合評価

施設の管理状況についてはおおむね良好である。

12月末まで施設改修のため休館状態であったが、改修工事の打合せなど適切に対応された。

開館後も、新型コロナウイルスによるキャンセル等があったなかで、市と連携を密にし、苦情対応等なく適切に対応された。