

令和 2年度 行政評価事業別シート

実計対象	<input type="checkbox"/>	評価対象	<input checked="" type="checkbox"/>	新規	<input checked="" type="checkbox"/>	完了事業	<input type="checkbox"/>	ゼロ予算事業	<input type="checkbox"/>	担当者	土屋 尚代
全体計画						経費区分		-		内線	3614
事務事業名	15069 児童センター運営事業										
所 属	300100 教育委員会事務局・学校教育課										
施 策	02020900 子育て環境の充実										
会計	01 一般会計										
科目	030205 民生費・児童福祉費・児童福祉等施設費										
事業	050000 児童センター運営事業										
事業目的						事業概要・効果					
児童の健康増進と健全育成を図る。						児童健全育成事業の実施 中央児童センターの運営					

PLAN-DO
年度実績及び予定

平成27年度 実績	平成28年度 実績
平成29年度 実績	平成30年度 実績
平成31年度 実績	令和 2年度 予定
	中央児童センターにおいて、健全な遊びの場を提供する。

指標名						単位	
算式						単位	
年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和 2年度		
目標値	目標						
	実績						
指標選定の理由							
最終年度目標の根拠							
指標名						単位	
算式						単位	
年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和 2年度		
目標値	目標						
	実績						
指標選定の理由							
最終年度目標の根拠							
指標名						単位	
算式						単位	
年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度	令和 2年度		
目標値	目標						
	実績						
指標選定の理由							
最終年度目標の根拠							

事業費

(単位：千円)

		平成31年度 決 算	令和 2年度 予 算
事業費		0	8,364
特定財源	国庫支出金	0	0
	都道府県支出金	0	0
	地方債	0	0
	その他	0	0
一般財源		0	8,364
人員数(人)	正規職員	0.0	0.1
	嘱託職員	0.0	0.0
	臨時職員	0.0	0.0
人員コスト	正規職員	0.0	726.5
	嘱託職員	0.0	0.0
	臨時職員	0.0	0.0
	計	0.0	726.5
市民一人当たりの経費		0.0	0.2
総額		0.0	9,090.5

(単位：千円)

平成31年度決算 事業費の内訳		
主な節	金額	内容
8節 報償費	0	
11節 需用費	0	
13節 委託費	0	
15節 工事請負費	0	
19節 負担金補助及び交付金	0	
その他	0	

(単位：千円)

令和 2年度当初予算 事業費の内訳		
主な節	金額	内容
7節 報償費	19	講師謝礼ほか
10節 需用費	425	消耗品費、食糧費、印刷製本費、医薬材料費
12節 委託費	0	
14節 工事請負費	0	
18節 負担金補助及び交付金	40	会議出席負担金
その他	7,880	報酬、給料、職員手当、共済費ほか

CHECK

個別評価		
項目	評価観点	評価内容
必要性	<ul style="list-style-type: none"> 市民の生命・財産を守るため市が実施することが必要不可欠な事業であるか 行政内部の管理運営上必要な事業であるか 市が主体となり実施すべき事業か 法的な根拠や公的関与の妥当性はあるか 目的は結果（施策の目指す理想）に結びついているか 	必要不可欠
評価コメント	児童の健康増進と情操を豊かにするため、児童に健全な遊びを提供し、健全育成を図る。	
有効性	<ul style="list-style-type: none"> 事業の成果は上がっているか 目標に対する達成度は十分か 市民生活上の課題解決に貢献しているか 行政内部の管理上の課題解決に貢献しているか 事業の目的が達成できるような事業内容になっているか 	大変有効
評価コメント	<ul style="list-style-type: none"> 児童に対し、健全な遊びの場を提供する。 指定管理者に管理運営を委託した南部児童センター、東部児童センター、北部児童センターと連携しながら、未就園児とその保護者に午前中を開放し、集まりの場として子育て支援事業を実施する。 	
効率性	<ul style="list-style-type: none"> 成果を落とさずにコストを削減する方法はあるか 効率性向上に努めているか 使用料などの受益者負担や補助対象事業の範囲など、財源確保の余地はないか 	向上
評価コメント	<ul style="list-style-type: none"> 指定管理者に管理運営を委託した3センターと合同の所長会、厚生員会を行う。 指定管理者の行う研修に参加する。 	

振り返り（決算年度の取組み課題）
児童に健全な遊びを提供し、健全育成を図った。

ACTION

1次評価

次年度以降の方向性	総合計画に沿って継続
-----------	------------

総合評価コメント

健全な遊びの場の提供を図った。

2次評価

次年度以降の方向性	統合・終了
-----------	-------

2次評価コメント

指定管理者へ適切に引き継ぐ。

外部評価

次年度以降の方向性	
-----------	--

外部評価コメント