

記入例 1

(様式第1号) (第5関係)

須坂市ブロック塀等改修事業補助金交付申請書

申請日を記入します

令和2年 6月 3日

(あて先) 須坂市長

〒382-8511

申請者 住 所 須坂市大字須坂1528の1

氏 名 須 坂 一 郎

電 話 026(245)1400

須坂印

須坂市ブロック塀等改修事業について、補助金の交付を受けたいので、須坂市ブロック塀等改修事業補助金交付要綱第5の規定により、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

記

8 撤去又は改修に要する経費の補助対象の20%の額を記入します。
※ 限度額は10万円。1,000円未満は切捨てます

交付申請額 〇〇,〇〇〇 円

1 ブロック塀等の所在地	須坂市大字須坂1528の1
2 ブロック塀等の所有者	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ <input checked="" type="checkbox"/> 申請者の家族等 申請者との関係：親 所有者の氏名：須坂太郎
3 ブロック塀等の種別	<input checked="" type="checkbox"/> 補強コンクリートブロック造 <input type="checkbox"/> 組積造 <input type="checkbox"/> その他
4 事業の内容	<input checked="" type="checkbox"/> 撤去（内容：ブロック塀の全て（基礎含む）を撤去する） <input checked="" type="checkbox"/> 改修（内容：軽量フェンスH=1.2mの設置）
5 他の補助金等の利用の有無	<input type="checkbox"/> 有（補助金等名称：） <input checked="" type="checkbox"/> 無
6 公共工事施工に伴う補償費対象の有無	<input type="checkbox"/> 有（公共事業名称：） <input checked="" type="checkbox"/> 無

ブロック塀等の所有者が申請者以外の場合は内容を記入します

7 市内施工業者	住所	須坂市〇〇町〇〇番		見積書の金額を記入します (消費税を含みます)
	名称	すざか建築	担当 (電話番号)	
8 撤去又は改修に要する 経費	全体工事費(予定)	〇〇〇,〇〇〇 円		
	補助対象工事費(予定)	〇〇〇,〇〇〇 円		
9 工事期間	着手(予定)年月日	令和2年 8月 1日		
	完成(予定)年月日	令和2年10月31日		
10 ブロック塀等所有者の同意 (申請者と対象ブロック塀等 の所有者が異なる場合)	須坂市ブロック塀等改修事業の実施に当たり同意します。			
	令和2年 6月 3日 (所有者)住所 須坂市大字須坂1528の1 氏名 須坂太郎 (印) (電話245-1400)	予定の工事期間を記入します		
11 個人情報の確認	申請に関する審査のため、課税・納税状況、世帯状況、須坂市住宅リフォーム支援事業による塀工事補助金交付状況を取得することについて同意します。 申請者 氏名 須坂一郎 (印) 須坂			

(添付書類)

- 1 見積書の写し
- 2 現況写真
- 3 ブロック塀等の撤去又は改修箇所がわかる平面図
- 4 その他市長が必要と認める書類

申請に関する審査のため、
申請者の同意が必要です

申請者と対象ブロック塀等の所有者
が異なる場合は記入します

- 見積書に補助対象(道路面のみ)以外の箇所等が含まれる場合は、工事箇所を示した位置図等
- 危険なブロック塀等の撤去後に新規ブロック塀等を設置する場合は、建築基準法施行令第61条及び第62条の8の規定に適合することを証明できる工事図面等

交付申請書 写真の添付例

現況写真

ブロック塀等工事箇所

(ブロック塀の全てを撤去し、
軽量フェンスH=1.2m設置)

撤去又は改修工事の内容を
記入します

(現況写真)

(現況写真)

(現況写真)

写真はデジタルカメラで撮影した写真
また、紙への印刷でも可とする

(様式第6号) (第9関係)

ブロック塀等改修工事の完了日から
30日以内に提出願います

須坂市ブロック塀等改修事業実績報告書

令和2年10月31日

(あて先) 須坂市長

〒382-8511

市役所から送付した、「須坂市ブロック
塀等改修事業補助金交付決定通知書」に
記載のある、須坂市指令30第〇〇号の
番号を記入します

申請者 住 所 須坂市大字須坂1528の1
氏 名 須 坂 一 郎
電 話 026(245)1400

須
坂
印

令和2年7月31日付け須坂市指令31第〇〇号で交付決定のあった須坂市ブロック塀等改修
事業が完了したので、須坂市ブロック塀等改修事業補助金交付要綱第9の規定により、関係書類を
添えて下記のとおり報告します。

記

領収書の日付とします
支払いの完了日が完了年月日
となります

1 完了年月日	令和2年10月31日
2 工事に要した経費	〇〇〇,〇〇〇 円
3 添付書類	(1) 施工者との契約書及び領収書の写し (2) 対象工事箇所の施工中及び施工後の写し

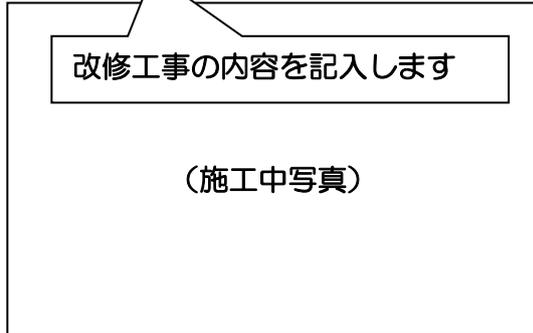
申請時と変更がある場合は、
事前に変更申請が必要とな
ります

実績報告書 写真の添付例

工事写真

ブロック塀等工事箇所

ブロック塀撤去 施工中



ブロック塀撤去 施工後



軽量フェンスH=1.2m設置 施工中



軽量フェンスH=1.2m設置 施工後



軽量フェンスH=1.2m設置 施工中



軽量フェンスH=1.2m設置 施工後



写真はデジタルカメラで撮影した写真
また、紙への印刷でも可とする

その他の様式について

- 1 須坂市ブロック塀等改修事業補助金変更申請書（様式第3号）
 - ※ 補助対象工事費が変更となった場合に提出していただきます。
市役所から「須坂市ブロック塀等改修事業補助金変更承認通知書」を送付します。
- 2 須坂市ブロック塀等改修事業中止等届出書（様式第5号）
 - ※ ブロック塀等改修事業を中止等する場合に提出していただきます。
- 3 須坂市ブロック塀等改修事業補助金交付請求書（様式第8号）
 - ※ 須坂市ブロック塀等改修事業実績報告書（様式第6号）を市役所へ提出していただいた後、市役所から「須坂市ブロック塀等改修事業補助金確定通知書（様式第7号）」をお送りします。確定通知書に記載の金額を交付請求額として、また、金融機関名、口座番号、口座名義人等を記入していただき、ご提出ください。
- 4 書類の記入について不明な点は、以下にお問い合わせください。

須坂市役所まちづくり推進部 まちづくり課 建築係

電話 026-248-9007（課専用）

026-245-1400（市役所代表） 内線 3527

Fax 026-248-9040