

シルキーホールの使用について

須坂市シルキーホールは、市民の皆さんの文化、芸術活動の発表会、講演会、会議など
広くお使いいただく為に市が建設した集会施設です。豊かな人間形成のため、諸会議、営業等に
広くご使用ください。

1 施設概要

所在地	〒382-0911 長野県須坂市大字須坂 1295-1 駅前ビル「シルキー」内
第1ホール (3階)	広さ 240.2 平方メートル 使用者数:イス 120脚 机付イス 60脚 机 40台 ワイヤレスマイク 5本、ピンマイク 1本、 マイクスタンド(長)1本、マイクスタンド(短)2本 演台、花台、ホワイトボード 1台、ピアノ 1台(有料) スクリーン(380×180)、展示パネル 54枚 バトン有:横断幕(540×80程度)、垂れ幕(300×80程度)
第2ホール (3階)	広さ 165.0 平方メートル 使用者数:イス 59脚 肘掛イス 30脚 机 20台 ワイヤレスアンプ 1式
休館日	12月29日から翌年1月3日
備品	プロジェクター、DVDデッキ、延長コード、 レーザーポインター、白布 57、湯茶セット、 Wi-Fi 使用可能、移動式案内板(210×80)

2 施設の使用申し込みについて

使用申し込みは、使用する月の6か月前の月の初日(平日の午前9時から午後5時までの間)から産業政策課窓口又は電話で受付いたします。「使用許可申請書」を提出された時点で正式な受付となります。

なお、使用料については使用後に振込(振込手数料は使用者負担)又は窓口で現金納入してください。

3 使用上の注意事項

- (1) 使用できる時間は、午前9時から午後9時までです。使用時間には、準備、後片付け及び清掃も含まれています。販売等での搬出は午後8時まででお願いします。(ビル管理上)
- (2) 使用責任者は、当日使用前に「使用許可書」を提示してください。
- (3) 備品(放送設備、ピアノ、パネル等)を使用する場合は、申し込み時に申し出て、当日は係員の指示に従ってください。
- (4) 白布を使用した場合は、クリーニング代実費のご負担をお願いします。
- (5) 後片付け、清掃も含めて使用時間内に終わるようにしてください。時間を超過して使用する場合は係まで申し出てください。その場合は延長料金を負担してください。
- (6) 施設及び備品を損傷したときは実費にて賠償していただきます。
- (7) 館内禁煙です。

4 使用後の注意事項

- (1) 清掃を行ってください。
- (2) 机、椅子等は所定の場所へ収納してください。
- (3) 使用責任者は、前述の事項を確認して使用伝票を記入のうえ、係に提出してください。

須坂市シルキーホールの施設使用料等について

1 施設使用料

種別	午前	午後	夜間	昼間	昼夜	全日
	午前9時から 正午まで	午後1時から 午後5時まで	午後6時から 午後9時まで	午前9時から 午後5時まで	午後1時から 午後9時まで	午前9時から 午後9時まで
	円	円	円	円	円	円
第1ホール	8,700	11,300	9,900	18,200	16,700	23,700
第2ホール	6,200	7,500	6,500	12,500	12,200	16,200

(備考)

- (1) 使用者が営利を目的としないで、入場料その他これに類する料金を徴収する場合は、規定使用料の3割を増徴します。
- (2) 使用者が営利を目的として使用する場合は、規定使用料の5割を増徴します。
- (3) 申込時間を超過して使用する場合は、超過1時間につき、それぞれの区分に該当する使用料の1時間当たりの使用料を増徴します。

2 冷暖房使用料

種別	単位	使用料	
		冷房	暖房
第1ホール	1時間	1,000 円	740 円
第2ホール	1時間	620 円	500 円

3 ピアノ使用料

単位	使用料
1回	2,500 円

(備考)

1回とは、午前(午前9時から正午まで)、午後(午後1時から午後5時まで)、夜間(午後6時から午後9時まで)を単位とする。

4 その他

シルキーホール使用者専用の駐車場はございません。

なお、最寄りには長野電鉄須坂駅前パーキングが(有料)ございます。

〒382-0911

長野県須坂市大字須坂 1295-1

(須坂駅前ビル シルキー2階)

須坂市 産業振興部 産業政策課

電話番号 026-248-9005

ファックス 026-215-9041