

表面記入例

同じ様式であれば、ご自分で作成した申込調書でもかまいません

公益信託 駒澤嘉須坂生涯学習振興基金申込書兼活動助成申込調書

2025年1月16日

公益信託 駒澤嘉須坂生涯学習振興基金
受託者 みずほ信託銀行株式会社 様

記入した日付をご記入ください。

2025（令和7）年度公益信託駒澤嘉須坂生涯学習振興基金助成金を受給したいので下記申込調書のとおり申し込みます。

団 体 名 または 個 人 名	団 体 名 みずほの会 代 表 者 みずほ信太	記 団体名・代表者名を記入してください。個人の場合は代表者のところに個人名を記入してください。
住 所 連 絡 先	〒382-0000 長野県須坂市大字〇〇番地 電話 090-〇〇〇-2222	住所は <u>長野県</u> からご記入ください。 <u>連絡先</u> は平日昼間に対応可能な <u>連絡先</u> を記入してください。
主 な 活 動 場 所	具体的な活動場所を記入してください。	
活 動 人 数	1 0 人	募集案内の応募要件をご理解の上、団体の活動について各項目にそってすべての欄をご記入ください。
事 業 年 度	4 月 1 日 から 3 月 3 1 日	
【活動目的】 審査において重要な視点となります。 活動を計画した意図やねらいを記入してください。		
【活動内容】 活動の内容、日程などできるだけ詳細に記入してください。 内容を記入しきれない場合、活動内容の概要のみを記入し、「別紙参照」と記し、詳細な内容を添付（様式の指定なし）してください。		
【学んだ成果を活かしどのように地域に貢献していくか】 <u>※必ず記入して下さい！</u> 審査において重要な視点となります。 基金の趣旨に沿い、必ず記入してください。		
昨年度までの活動内容があれば、その内容がわかるものを添付してください。審議を行う上で参考とします。		

助成希望金額 2 0 , 0 0 0 円

裏面もご覧ください

助成事業に関わる収支計画書

団体の場合は、助成事業を含めた助成希望年度すべての事業・予算がわかる年間予算書を添付してください。

【収入】

科 目	金 額 (円)	内 訳
希望助成額	20,000	
会 費	3,000	300 円×10 人 =3,000 円
イベント参加費	1,500	50 円 (保険料) ×30 人=1,500 円
計	24,500	

団体における年間予算書があれば添付をお願いします。活動内容がわかる資料(事業計画・チラシ等)もあれば添付してください。

必要に応じて科目を追加してください。

実際に会費を徴収している場合は必ずご記入ください。その他年度内のすべての収入計画をご記入ください。

支出の合計と一致させること

【支出】

科 目	金 額 (円)	内 訳
講 師 謝 礼	10,000	講演会講師謝礼 5,000 円×2 人
謝 礼	2,000	資料提供謝礼 1,000 円×2 人
消 耗 品 費	5,000	封筒・用紙・文房具等
通信運搬費	2,500	切手・ハガキ (チラシ送付・ハガキ案内用)
印刷製本費	5,000	インク代 (チラシ印刷用)
備品購入費		
計	24,500	

必要に応じて科目を追加してください。

支出額の合計は、収入の合計と一致すること。

ご注意ください！

- ・飲食に係る費用(講師の昼食代は除く)
 - ・公共施設使用料 体育施設及び会場使用料(冷暖房使用料を含む)
- 上記については、助成対象となりません。

注) 1 助成の可否については、後日通知します。

2 該当する項目は必ず記入してください。未記入の場合は助成対象となりません。