

大会ごと・月ごとに記入をお願いします。同じ大会でも月を跨ぐ場合は2枚提出してください。

体育施設使用許可申請書

記入例

須坂市体育施設条例第4条により使用したいので許可してください。

/ 主催団体

使用料金の支払い方法を選択してください。支払期限は、使用から1ヵ月以内です。平日日中に窓口にお越しになれない場合は、郵送先ももれなく記入してください。

【住所】主催団体の住所がわかる場合は、記入。不明な場合は主管団体の住所を記入。
【主催団体】大会要項に記載のある主催団体名を記入。
【使用団体名】主管団体名を記入。
【当日使用責任者】大会当日の責任者(担当者) 日中連絡の取れる連絡先番号を記入。→ 申請者と異なる場合は後日正しい連絡先をス

入会費
ホームへ
表記

定人数

市外大人

市外中学生以下

支払方法

☐ スポーツ振興係窓口支払い

※(平日8:30~17:15)

☐ 市民・北部体育館窓口支払い

※(平日・土・祝8:30~21:30 日曜のみ17:00まで)

☐ 郵送後金融機関で支払い

※大会等で使用の場合のみ選択可

【納入者名】※上記主催団体・使用団体

上記方法で郵送を選択した場合の郵送

【送付先住所】

〒

前日準備等で2日間使用する場合、準備時に「卓球室」使用しない場合は下記備考へ、その旨記入してください。

例)○日のみ卓球室・会議室使用 等

施設

☐ 市民体育館(☐全面 ☐半面 ☐卓球室 ☐会議室)

☐ 北部体育館(☐全面 ☐半面 ☐会議室)

☐ 県民運動広場(☐全面 ☐半面 (☐A面 ☐B面)

☐ 北部運動広場 (☐一般 ☐少年(☐1面 ☐2面) ☐ フットサル(☐1面 ☐2面) ☐ 野球)

☐ 福島スポーツ広場 (☐ ソフトボール ☐ サッカー (☐A面 ☐B面)

☐ マレットゴルフ場(☐ 松川 ☐ 福島 ☐ 百々川)

☐ 柔道場 ☐ 剣道場 ☐ 弓道場

☒ 年間使用券購入欄 ☐ 柔道場 ☐ 剣道場 ☐ 弓道場 ☐ 庭球場

☐ 一般 ☐ 中学生以下 ☐ 5時~17時(庭球場) ☐ 5時~21時30分(庭球場)

☐ 勤労青少年体育センター (☐全館使用)

☒ 卓球/バドミントン 「1/3面 ☐2/3面 ☐ 野球場

施設利用可能時間

屋内施設:7:30~21:30

屋外施設:5:00~19:00

(野球場・臥竜公園庭球場は21:30)

電灯使用時間

使用日時

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

月

日

曜日

時

分

~

時

分

h

用具・備品

バスケットボール

面

バレーボール

面

サッカー

組

バドミントン

面

卓球台

台

4人制ソフト

面

放送設備

式

ジェットヒーター

台

ヒエスボ

台

テニス

面

ミニ

台

ウレタンマット

枚

マレット

組

野球ベース

式

スコアボード

式

野球照明

時間

備考

上記備品以外を借用希望の方は、無料備品借用願をご提出下さい。須坂市ホームページよりダウンロードも可能です。
※数に限りがあるため、貸出できない場合があります。

※以下は計

上記に記載のない備品(長机・シート・椅子等)を使用する場合は備考に使用台数を必ず記入してください。

料内訳

使用回数

使用料合計

減免率

%

%

%

使用料

須坂市体育施設使用料減免申請書

(あて先)
須坂市長

申請者/ 主催団体	住 所	
	(事務局所在地)	
	大会等 主催団体	
	使用団体 個人名	

20 年 月 日に須坂市体育施設使用許可申請をしました。須坂市体育施設上条例第7条のとおり
須坂市体育施設の使用料について、下記の理由で減免を受けたいので申請します。

減免を必要とする理由

記

- ☐ 1 市が自ら使用するとき。
- ☐ 2 前号以外の市内官公署が大会又は行事で体育の用に使用するとき
- ☐ 3 市から業務委託を受けた者がその業務実施のため体育の用に使用するとき
- ☐ 4 市内に住所を有する障害者(その介助者を含む。)が体育の用に使用するとき
- ☐ 5 市内各区の育成会が体育の用に使用するとき
- ☐ 6 市内各区及び各区の公民分館が大会又は行事で体育の用に使用するとき
- ☐ 7 スポーツ協会及び加盟団体主催の体育の用に使用(練習を除く)
- ☐ 8 市内の高等学校、事業所及び市民10人以上の団体が体育の用に使用するとき
- ☐ 9 その他特別の事情があると認めるとき
(上記理由を選択する場合、別途特別減免申請依頼を提出してください)

須坂市体育施設使用許可書

年 月 日  須坂市長 須坂市体育施設条例第4条により 使用を許可します。	申請者 / 主催団体	住 所 (事務局所在地)							
		大会等 主催団体							
		使用団体 個人名							
		当日使用 責任者		携帯 電話					
使用目的							使用 予定 人数	市内大人	市内中学生 以下
大会名/ ホームページ 表記名								市外大人	市外中学生 以下
支払 方法	<input type="checkbox"/> スポーツ振興係窓口支払い <small>※(平日8:30～17:15)</small>		<input type="checkbox"/> 市民・北部体育館窓口支払い <small>※(平日・土・祝8:30～21:30 日曜のみ17:00まで)</small>			<input type="checkbox"/> 郵送後金融機関で支払い			
	<input type="checkbox"/> 【納入者名】※上記主催団体・使用団体名以外の方は右記へご記入下さい								
	上記方法で郵送を選択した場合の郵送先を記入してください								
	【送付先住所】 〒								
施設	<input type="checkbox"/> 市民体育館(<input type="checkbox"/> 全面 <input type="checkbox"/> 半面 <input type="checkbox"/> 卓球室 <input type="checkbox"/> 会議室) <input type="checkbox"/> 勤労青少年体育センター (<input type="checkbox"/> 全館使用) <input type="checkbox"/> 北部体育館(<input type="checkbox"/> 全面 <input type="checkbox"/> 半面 <input type="checkbox"/> 会議室) <input type="checkbox"/> 卓球/バドミントン <input type="checkbox"/> 1/3面 <input type="checkbox"/> 2/3面 <input type="checkbox"/> 野球場 <input type="checkbox"/> 県民運動広場(<input type="checkbox"/> 全面 <input type="checkbox"/> 半面 (<input type="checkbox"/> A面 <input type="checkbox"/> B面) <input type="checkbox"/> 臥竜公園庭球場 <input type="checkbox"/> 墨坂庭球場 <input type="checkbox"/> 北部運動広場 (<input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 少年 (<input type="checkbox"/> 1面 <input type="checkbox"/> 2面) <input type="checkbox"/> フットサル(<input type="checkbox"/> 1面 <input type="checkbox"/> 2面) <input type="checkbox"/> 野球) <input type="checkbox"/> 福島スポーツ広場 (<input type="checkbox"/> ソフトボール <input type="checkbox"/> サッカー (<input type="checkbox"/> A面 <input type="checkbox"/> B面) <input type="checkbox"/> マレットゴルフ場(<input type="checkbox"/> 松川 <input type="checkbox"/> 福島 <input type="checkbox"/> 百々川) <input type="checkbox"/> 柔道場 <input type="checkbox"/> 剣道場 <input type="checkbox"/> 弓道場								
	◆年間使用券購入欄 <input type="checkbox"/> 柔道場 <input type="checkbox"/> 剣道場 <input type="checkbox"/> 弓道場 <input type="checkbox"/> 庭球場 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 中学生以下 <input type="checkbox"/> 5時～17時(庭球場) <input type="checkbox"/> 5時～21時30分(庭球場)								
電灯使用時間									
使用 日 時	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
	月	日	曜日	時	分	～	時	分	h
用具・ 備品	バスケットボール	面	バレーボール	面	サッカー	組	バドミントン	面	
	卓球台	台	4人制ソフトバレーボール	面	放送設備	式	ジェットヒーター	台	
	ヒエスポ	台	テニスコート	面	ミニ トランポリン	台	ウレタンマット	枚	
	マレット	組	野球ベース	式	スコアボード	式	野球照明	時間	
備考									

許可の条件

--

＜各施設共通の遵守事項＞

- 1 風紀、秩序を乱し、又は他人に迷惑をかける行為は行わないでください。
- 2 使用時間は必ず守り、申請目的以外には使用しないでください。
- 3 定められた場所以外での飲食はしないでください。
- 4 備品・用具等は安全点検を行ってから、正しい方法で大切に使用し、使用後は元の位置にかたづけしてください。また、施設、設備を損傷又は滅失したときは、直ちに管理人又は下記連絡先に報告してください。修理を要する場合には、市長の認定した損害額を賠償していただきます。
- 5 設備の現状を変更する必要がある場合は、事前に許可を得てください。
- 6 使用後は必ず清掃(整備)を行い、非常口等の戸締りの確認をしてください。また、ゴミ等は各自で持ち帰ってください。
- 7 大会等で使用する場合は、主催者が責任をもって終了後の清掃等を行い、周辺を含めた施設の環境美化に努めてください。
- 8 路上駐車は絶対にしないでください。できるだけ、乗り合わせ等にご協力ください。
- 9 やむを得ず体育館にラインテープ等を貼る必要がある場合には、事前に管理人又は下記連絡先から指示を受けてください。
- 10 物品の販売、広告物の提出、ビラ等の配布は事前に許可が必要です。
- 11 指定の場所以外での喫煙や火気使用は絶対にしないでください。暖房のため、ストーブ等を使用する場合は取扱いに注意し、使用後は必ず消火を確認してください。
- 12 使用料は、文化スポーツ課(須坂市役所)、スポーツ振興係窓口、市民体育館、北部体育館、及び金融機関で納入してください。
- 13 ライン引きなどに使用する石灰は、炭酸カルシウムを使用してください。水酸化カルシウム(消石灰)は健康被害のおそれがあるため、使用を禁止します。
- 14 利用をキャンセルする場合は、土日・祝日を除く3日前までにスポーツ振興係までご連絡ください。大会を中止等で使用しない場合、使用日前月の10日までにご連絡ください。
- 15 上記事項を守らないときは、使用を許可しない場合があります。
- 16 平日の夜間・土・日・祝日の連絡先

施 設 名	連絡先
市民体育館、勤労青少年体育センター、卓球場、柔道場、剣道場、弓道場、須坂小・常盤中照明施設	市民体育館 TEL026-245-0466
北部体育館・北部運動広場	北部体育館 TEL026-248-5600
県民須坂運動広場、野球場、墨坂庭球場、臥竜公園庭球場	臥竜公園庭球場 TEL026-248-1912

施設の使用についてご不明な点やお気づきの点がございましたら、下記までご連絡ください。

全ての施設について（平日昼間8：30～17：15）

<p>＜連 絡 先＞</p> <p>須坂市文化スポーツ課スポーツ振興係 TEL026-248-2020</p>
--