

固定資産関係証明書等 交付・閲覧申請書

(あて先) 須坂市長

令和 年 月 日

申請者 <small>(窓口に来た方)</small>	住所 (所在地)	連絡先() -	裏面「申請上の注意」を確認のうえ、申請してください。 ※本人確認を実施しています。お手数でも窓口にご来られた方の免許証などをご提示ください。
	氏名 (名称)	(印)	

証明書・通知書交付、課税台帳（名寄帳）閲覧

住所・氏名・関係・目的		証明書の種類	必要年度	必要通数	物件の種類・所在
所有者	住所	<input type="checkbox"/> 評価証明書	年度	通	<input type="checkbox"/> 全所有物件 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 須坂市 <hr/> <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 須坂市 <hr/> <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 須坂市
	ふりがな	<input type="checkbox"/> 公課証明書	年度	通	
	氏名	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	年度	通	
			<input type="checkbox"/> 評価額通知書	年度	
		<small>上記のものについては、右欄も記入してください。</small>			
申請者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄) <input type="checkbox"/> 相続人(続柄) <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 資産証明書	年度	通	
		<input type="checkbox"/> 課税台帳(名寄帳)	年度	通	
使用目的	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 申告(税務署) <input type="checkbox"/> 借入 <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> その他()				

住所・氏名・関係・目的		証明書の種類	必要年度	必要通数	物件の種類・所在
所有者	住所	<input type="checkbox"/> 評価証明書	年度	通	<input type="checkbox"/> 全所有物件 <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 須坂市 <hr/> <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 須坂市 <hr/> <input type="checkbox"/> 土地 <input type="checkbox"/> 家屋 須坂市
	ふりがな	<input type="checkbox"/> 公課証明書	年度	通	
	氏名	<input type="checkbox"/> 記載事項証明書	年度	通	
			<input type="checkbox"/> 評価額通知書	年度	
		<small>上記のものについては、右欄も記入してください。</small>			
申請者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族(続柄) <input type="checkbox"/> 相続人(続柄) <input type="checkbox"/> その他()	<input type="checkbox"/> 資産証明書	年度	通	
		<input type="checkbox"/> 課税台帳(名寄帳)	年度	通	
使用目的	<input type="checkbox"/> 登記 <input type="checkbox"/> 申告(税務署) <input type="checkbox"/> 借入 <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> その他()				

土地図面閲覧・写し交付

土地の所在	須坂市	番地
土地の所在	須坂市	番地
土地の所在	須坂市	番地

税務課使用欄

担当	証明	件	名寄帳	件	公図	枚	計	円
		円		円		円		
本人確認		免許・パス・住基カード・資格証・補助証／健保険証・年金手帳・通帳・他()						

委任状

令和 年 月 日

(あて先) 須坂市長

委任者 住所 _____
氏名 _____ 印
生年月日 明・大・昭・平 年 月 日
電話 () -

下記の者を代理人に選任し、表記の事項の交付申請に関する権限を委任します。

代理人 住所 _____
氏名 _____

申請上の注意

- 本人確認のため、次の①のうちから1点、または②のうちから2点以上をご提示ください。

①・運転免許証
・パスポート
・住民基本台帳カード(顔写真つき)
・その他官公署が発行した顔写真つきの 免許証や証明書 など

②・健康保険の被保険者証
・診察券
・年金手帳
・社員証
・預貯金通帳
・クレジットカード など

- 所有者、所有者と同一世帯の親族、相続人、納税管理人、借地借家人、訴訟当事者以外の方が請求する場合は、委任状が必要です。(土地図面の閲覧・交付を除く。)
- 相続人の場合は、相続関係がわかる書面(戸籍謄本の写しなど)が必要です。
- 借地・借家人の場合は、借地・借家にかかる契約書等の書面の提示が必要です。
- 土地図面はどなたでも閲覧できます。

【参考】

証明書等	内容(主な使用用途)	手数料
評価証明書	評価額等の証明書です。 (相続税・贈与税算出、資金の借入、登記、保証人 訴訟等に使用します。)	1件 300円
公課証明書	固定資産の各筆、各棟にかかる相当税額等の証明書 です。(訴訟・競売等に使用します。)	同上
課税台帳記載事項証明書	記載内容は名寄帳と同様。1筆1棟ごとに証明が可 能です。	同上
評価額通知書 (地方税法第422条の3の通知書)	登記手数料算定のために、登記所に評価額を通知す るものです。	無料
資産証明書	固定資産の所有の有無、所有資産の総評価額を証明 するものです。	1件 300円
課税台帳(名寄帳)	所有者ごとの固定資産の一覧です。 (資産の確認、相続、確定申告資料)	1義務者 300円
土地図面(公図)	土地評価に用いる土地図面です。課税資料ですの で、境界立会い等には法務局の公図を使用してくだ さい。	A3 1枚 300円