

平成 30～令和 4 年度 須坂市物品購入等入札参加資格審査（**随時審査**）申請要領

平成 30 年 3 月 1 日

（令和 2 年 11 月 16 日一部改定）

須坂市役所 総務部 財政課

須坂市が発注する製造の請負、物品の購入、業務委託その他の契約（須坂市建設工事等競争入札の参加者資格を定める規則（平成 4 年規則第 33 号）に規定する契約を除く。以下「物品購入等」という。）について、平成 30～**令和 4 年度**（資格有効期限：**令和 5 年 3 月 31 日**）の入札参加資格審査（**随時審査**）を行いますので、入札参加資格の認定を希望する場合は下記により申請してください。

記

1 入札参加資格の種類

別紙 1 「営業品目一覧表」のとおり

2 申請書類受付期間

平成 30 年 4 月 1 日から**令和 5 年 3 月 30 日**まで（期間内随時受付）

3 入札参加資格の有効期間

認定日の翌日から**令和 5 年 3 月 31 日**まで

4 入札参加資格申請要件

以下に掲げる要件をすべて満たしていることが必要です。

- （1）市税（須坂市に納税義務がある者に限る。）、消費税、地方消費税等について滞納がないこと。
- （2）須坂市暴力団排除条例第 2 条第 2 号に規定する暴力団員又は同条例第 6 条第 1 項に規定する暴力団関係者でないこと。

5 提出書類

- （1）別紙 2 「提出書類一覧表」のとおり。

※ 前回の随時審査の時と提出書類及び様式が変更となっていますので注意してください。

- （2）提出書類の様式は、財政課窓口及び須坂市ホームページにて配布する。
- （3）**提出書類の様式は、須坂市が指定したものとする。**

6 提出方法

- （1）持参又は郵送等による提出とする。
- （2）すべてを A 4 版 1 冊にまとめ、**紙紐（こより等）又はホチキス綴じ**とする。（ファイル

等は使用しない)

- (3) 受け付けた旨の確認が必要な場合は、申請書の写しを持参する。なお、郵送の場合は返信用はがき、もしくは封筒（84 円切手貼付のもの）と申請書の写しを同封する。
- (4) 提出部数は 1 部とする。

7 提出先（問い合わせ先）

須坂市役所 総務部 財政課 管財契約係（本庁舎 2 階）

住 所 〒382 - 8511 長野県須坂市大字須坂 1528 番地の 1

電 話 026 - 245 - 1400（内線 3152、3154）

026 - 248 - 9016（課専用）

F A X 026 - 246 - 0750

E-mail s-zaisei@city.suzaka.nagano.jp

8 認定の通知について

入札参加資格を認定しなかった場合のみ、該当業者へその旨を通知する。

※入札参加資格者名簿（公表用）への掲載は、認定日の翌年度 4 月 1 日となる。

9 その他

- (1) 書類提出後、申請内容の訂正を行う場合は、須坂市役所財政課に連絡の上、すみやかに訂正事項が確認できる書類（訂正箇所を朱書きした申請書類の写し等）を持参又は郵送する。
- (2) 入札参加資格の認定後、申請内容の変更があった場合は「入札参加資格審査申請書記載事項等変更届」を提出する。